«ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН
БАЙ-ТАЙГА КОЖУУНУ»
МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОННУН
ЧАГЫРГАЗЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БАЙ-ТАЙГИНСКИЙ КОЖУУН
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ДОКТААЛ

с.Тээли № 307 «04» июля 2022 г.

Об утверждении плана противодействия коррупции в муниципальном районе «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. №460, и в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Уставом муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» администрация муниципального района «Бай-Тайгинский кожуун Республики Тыва» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в Бай-Тайгинском районе на 2022-2023 гг, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящегопостановления возложить на и.о. заместителя председателя администрации по безопасности и правовым вопросам Бартан А.О.

И.о.председателя администрации А.А.Сундуй

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бай-Тайгинского района
№ 362 от «12» декабря 2022 г.

План по противодействию коррупции в Бай-Тайгинском районе на 2022-2023 гг

№	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
1. Правовое обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и Республики Тыва на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты ОМСУ	постоянно	Заместитель председателя администрации по безопасности правовым вопросам
1.2	Проведение антикорупционной экспертизы МНПА и их проектов	Постоянно	Заместитель председателя администрации по безопасности правовым вопросам
1.3.	Размещение проектов МНПА на официальном сайте администрации Бай-Тайгинского кожууна	Постоянно	Консультант Главный специалист по информационным технологиям
2. Вопросы кадровой политики. Профилактика коррупционных правонарушений			
2.1.	Организация сбора лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными слжащими сведений о своих доходах, расходах, об обязательствах имуществе и обязательствах	Ежегодно, до 30 апреля	Консультант по кадровым вопросам администрации

	имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг и несовершеннолетних детей (далее – сведения), в порядке установленном законодательством		
2.2.	Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в официальном сайте администрации Бай-Тайгинского кожууна »	В течение 14 рабочих дней со дня истечения установленного срока представления сведений	Консультант по кадровым вопросам
2.3.	Проведение анализа сведений, представленных муниципальными служащими	До 01 августа	Комиссия по противодействия коррупции
2.4.	Проведение в усчтановленном порядке проверок: - достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими; - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращению и урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Фндеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом №25-ФЗ «О муниципальной службе»	На основании поступившей информации	Комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование служащих (работников), участвующих в	В течение года	Заместитель председателя администрации по

	осуществлении закупок о положениях антикоррупционного законодательства		безопасности и правовым вопросам
2.6.	Проведение обеспечения служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок, на знание института предотвращения и урегулирования конфликта интересов	В течение года	Заместитель председателя администрации по безопасности и правовым вопросам
2.7.	Добровольная оценка знаний служащих (работников) в форме тестирования	В течение года	Заместитель председателя администрации по безопасности и правовым вопросам
2.8.	Формирование профиля служащего (работника), участвующего в закупочной деятельности, в целях оперативного выявления его личной заинтересованности в осуществлении закупок	В течение года	Заместитель председателя администрации по безопасности и правовым вопросам
2.9.	Формирование профиля участников закупок	В течение года	Заместитель председателя администрации по безопасности и правовым вопросам
2.10	Перекрестный анализ сформированных профилей для целей выявления личной заинтересованности служащих (работников)	В течение года	Заместитель председателя администрации по безопасности и правовым вопросам
2.11.	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции	В течение года	Консультант по кадровым вопросам
2.12.	Обеспечения соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также	В течение года	Комиссия по противодействия коррупции

	исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, повышения эффективности урегулирования конфликта интересов		
2.13.	Мониторинг (установления) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с Главой и (или) председателем муниципального образования, если замещение должности муниципальнйо службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	В течение года	Консультант по кадровым вопросам
	3. Антикоррупционная пропаганда и просвещение		
3.1.	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», сайта администрации Бай-Тайгинского кожууна, позволящих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности ОМСУ, а также для обращения граждан, должностных лиц о фактах коррупции со стороны должностных лиц ОМСУ	В течение года	Главный специалист по информационным технологиям