

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛИНГВА-ЦЕНТР»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Ген. директор

\_\_\_\_\_/Типанова Е.П./

«05» августа» 2024 г.

**РЕГЛАМЕНТ  
осуществления текущего контроля успеваемости и  
промежуточной  
аттестации обучающихся образовательной организации**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент является локальным актом образовательной организации ЧОУ ДО «ЛИНГВА-ЦЕНТР», регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 Г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирует содержание и порядок текущей, и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации. Регламент утверждается генеральным директором ЧОУ ДО «ЛИНГВА-ЦЕНТР».
3. Текущий контроль успеваемости – оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части конкретной образовательной программы в процессе ее изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).
4. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся, кроме итоговой аттестации.
5. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:
  - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
  - установление фактического уровня знаний обучающихся по разделам образовательной программы, их практических умений и навыков.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов конкретной образовательной программы за оцениваемый период, прочности формируемых знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются методистом и преподавателем с учетом требований образовательной программы.
3. Формами текущего контроля успеваемости могут быть оценка устного и (или) письменного ответа обучающегося, его самостоятельной и практической работы, и др.
4. Успеваемость обучающихся подлежит текущему контролю в виде отметок по стопроцентной системе.

## **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.
2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.
3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении промежуточной аттестации обучающихся определяются методистом и преподавателем с учетом требований образовательной программы.
4. Форма и график проведения промежуточной аттестации осуществляется согласно учебному плану образовательной программы.
5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким разделам образовательной программы, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся дополнительного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему разделу не более одного раза в сроки, определяемые образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного месяца с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

#### **4. Заключительные положения**

1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором ЧОУ ДО «ЛИНГВА-ЦЕНТР».
2. Внесение изменений в настоящий Регламент осуществляется по решению генерального директора ЧОУ ДО «ЛИНГВА-ЦЕНТР». Внесенные изменения вступают в силу с момента утверждения новой редакции Регламента генеральным директором ЧОУ ДО «ЛИНГВА-ЦЕНТР».