

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОФИЛЯ**

2013-2014 УЧЕБНЫЙ ГОД

Белово

2013

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное образовательное учреждение

среднего профессионального образования

«БЕЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
государственное бюджетное образовательное учреждение

среднего профессионального образования

«БЕЛОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»

РАССМОТРЕН

На заседании ПЦК общеобразовательного профиля

Протокол №01

от «13» сентября 2013 г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Анисимова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО «БТЖТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Окружнов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОФИЛЯ**

2013-2014 УЧЕБНЫЙ ГОД

Белово

2013

**Пояснительная записка**

**1. Общая часть**

1.1. Предметно-цикловая методическая комиссия общеобразовательных дисциплин (далее ПЦК) строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и ученического коллектива. Она разрабатывает и проводит в жизнь материалы по основным направлениям своей деятельности с учетом общей методической темы техникума на текущий учебный год.

1.2. Планирование работы ПЦК систематизирует методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса с помощью учета мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки молодых рабочих, служащих и совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения учебных дисциплин.

1.3. В плане работы ПЦК отражено участие каждого преподавателя общеобразовательных дисциплин в методической работе техникума.

**2. Организационная часть**

2.1. Председатель ПЦК разрабатывает план заседаний. Периодичность заседаний не реже 1 раза в месяц (каждый второй вторник месяца).

2.2. План работы ПЦК составляется на учебный год, рассматривается на заседании комиссии и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.3. План основан на проблемах, решение которых может внести существенные изменения в качество воспитательно-образовательного процесса училища.

2.4. План основан на следующих принципах:

* многосторонность по содержанию, включение вопросов, относящихся к общим проблемам УО и проблемам данного цикла;
* внедрение в практику работы техникума ФГОС нового поколения для обеспечения требований к качеству подготовки рабочих, служащих; использование в педагогической деятельности новейших достижений науки и передового опыта, информационных технологий;
* развитие творческой инициативы каждого педагога, входящего в состав ПЦК.

2.5. Исходными данными для составления плана являются:

* перспективный план методической работы техникума;
* решение Педагогического Совета об основных направлениях методической работы на год.

2.6. При составлении плана заседаний ПЦК учтено следующее:

* вынос на заседание ПЦК не более четырех вопросов (не считая выступлений по организационным вопросам);
* четкая формулировка каждого пункта плана заседаний, требующая определенных действий, не допускающих различных толкований.

**Методическая тема:** Повышение педагогического мастерства педагогов путем освоения современных образовательных технологий обучения и воспитания как один из основных факторов успешного формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в условиях внедрения ФГОС нового поколения.

#### I. Основные направления[[1]](#footnote-2) работы ПЦК общеобразовательного профиля на 2013-2014 учебный год

* Работа педагогов по повышению показателей учебного процесса: успеваемости, посещаемости, качества знаний.
* Участие в реформе системы образования с учетом требований ФГОС НПО нового поколения.
* Программное и учебно-методическое обеспечение реализации обязательного минимума содержания среднего (полного) общего образования, ФГОС СПО.
* Подготовка согласно требованиям ФГОС СПО нового поколения всю учебную и поурочную документацию педагогами комиссии.
* Подготовка, проведение и последующее обсуждение открытых учебных занятий.
* Учебно-методическое обеспечение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
* Изучение и принятие рекомендаций по применению в учебном процессе современных образовательных технологий.
* Рассмотрение вопросов повышения профессионального мастерства и деловой квалификации педагогических работников.
* Разработка рекомендаций по совершенствованию работы учебных кабинетов (лабораторий).
* Организация воспитательной работы с обучающимися, руководство работой творческих объединений учащихся.
* Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, в том числе областного, всероссийского, международного уровня.
* Рассмотрение творческих отчетов и портфолио преподавателей по итогам учебного года и межаттестационного периода.
* Совершенствование методического мастерства педагогов при разработке методических и дидактических материалов.
* Организация работы по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Повышение профессиональной компетентности педагогов в  области  информационных  технологий, обеспечении эффективного взаимодействия участников образовательного процесса.
* Пополнение фонда методического кабинета необходимым информационным материалом для оказания методической помощи  педагогам в работе.
* Активизация работы педагогов над темами самообразования.
* Способствование повышению мотивации учащихся к получению знаний, педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
* Организация методических условий для формирования социально-активной личности обучающегося, обладающей профессиональной компетентностью.

#### II. Состав ЦМК общеобразовательных дисциплин

1. Анисимова Т.В., преподаватель информатики, руководитель ЦМК
2. Зазин А.Н., преподаватель физкультуры, ОБЖ
3. Исмаилова О.П., преподаватель математики
4. Конова О.Н., преподаватель химии
5. Решетняк Н.А., преподаватель физики
6. Рыбакина Т.М., преподаватель русского языка и литературы
7. Степанов Андрей Юрьевич, преподаватель истории

**III. План и содержание работы ЦМК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Запланированные мероприятия** | **Срок, дата** | **Ответственный** | **Документы, результаты** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Диагностика профессиональных затруднений педагогов, выявление запроса на оказание практической помощи ППР | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Анкета |
| 1. Диагностика уровня информационно-коммуникационной компетентности педагогических работников | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Анкета |
| 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Составление плана работы ПЦК на текущий уч. год | 2-я неделя | Руководитель ПЦК | План работы ПЦК |
| 1. Составление плана групповых и индивидуальных консультаций ППР по устранению профессиональных затруднений | 3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home) | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Проведение входного контроля уровня знаний обучающихся 1 курса по УД ООД | 1-я неделя | Педагоги в составе ПЦК | Результаты тестирования |
| 1. Анализ результатов входного контроля, составление плана мероприятий по коррекции знаний (план консультаций и дополнительных занятий для неуспевающих обучающихся) | 2-я неделя | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Анализ результатов ВК, планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Планирование работы педагогов по организации ВСР обучающихся | 3-я неделя | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | План ВСР Методические рекомендации |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | 4-я неделя | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации |
| 1. Разработка системы мероприятий по формированию общих компетенций обучающихся на занятиях по УД ООД | 4-я неделя | Педагоги в составе ПЦК | Система мероприятий |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение и утверждение плана работы ПЦК на 2013-2014 уч.год 2. Рассмотрение и утверждение личных планов методической работы педагогов на 2013-2014 уч.год 3. Рассмотрение и утверждение планов работы учебных кабинетов на 2013-2014 уч.год 4. Рассмотрение и утверждение РП и ПТП по ООД на 2013-2014 уч. год | **13.09.2013 г.** | Руководитель ПЦК  Руководитель ПЦК  Зам. директора по ПР  Зам. директора по ПР, руководитель ПЦК, методист | **Протокол №01** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 1. Взаимопосещение открытых уроков, мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Анализ взаимопосещения |
| 1. Самоанализ открытого урока, мероприятия | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК | Самоанализ |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Разработка КУМО по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Подготовка обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Подготовка обучающихся к участию во внутритехникумовских олимпиадах по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, грамоты |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Мониторинг выполнения плана мероприятий по коррекции знаний обучающихся 1 курса по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение и утверждение требований к оформлению методических указаний и рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ 2. Рассмотрение и утверждение требований к оформлению методических указаний и рекомендаций по организации ВСР обучающихся 3. Рассмотрение и утверждение требований к оформлению методических материалов (КИМов) к проведению дифференцированных зачетов по УД 4. Обсуждение проведенных открытых уроков математики, информатики, химии | **15.10.2013 г.** | Руководитель ПЦК  Руководитель ПЦК  Зам. директора по ПР  Зам. директора по ПР, руководитель ПЦК, методист  Педагоги в составе ПЦК | **Протокол №02** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 1. Взаимопосещение открытых уроков, мероприятий:  * Открытый урок математики * Открытый урок информатики * Открытый урок химии | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК, методист, руководитель ПЦК  Исмаилова О.П.  Анисимова Т.В.  Конова О.Н. | Анализ взаимопосещения, самоанализ урока  Методические разработки уроков |
| 1. Самоанализ открытого урока, мероприятия | В течение месяца, согласно графику | Исмаилова О.П.  Анисимова Т.В. | Самоанализ |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Участие педагогов в организации и проведении тематических консультаций базового ОУ | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» 16.10.2013 г. | Руководитель ПЦК  Методист | Доклады, текст и сопровождение выступлений |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Подготовка обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным, всероссийским конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Подготовка обучающихся к участию во внутритехникумовских олимпиадах по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, грамоты |
| **НОЯБРЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК  Педагоги в составе ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Проведение индивидуальных и групповых консультаций с целью коррекции знаний, умений обучающихся по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение текущих вопросов 2. «Применение технологии программированного обучения как один из способов мотивации обучающихся ОУ СПО к обучению» - доклад 3. «Создание электронного каталога ресурсов для подготовки к занятиям по истории и обществознанию» - доклад 4. «Модульная технология для активизации познавательной деятельности обучающихся на уроках химии» - доклад | **12.11.2013 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Анисимова Т.В.  Степанов А.Ю.  Конова О.Н. | **Протокол №03** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Разработка, составление качественных поурочных планов на теоретические, практические занятия, лабораторные работы, проверка их соответствия требованиям к оформлению | В течение месяца | Руководитель ПЦК  Методист  Педагоги в составе ПЦК | Поурочные планы |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Подготовка обучающихся к участию во всероссийских олимпиадах по ООД проектов INFOUROK.RU и Videouroki.net | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным, всероссийским конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Подготовка обучающихся к участию во внутритехникумовских олимпиадах по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, грамоты |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ успеваемости обучающихся 1-2 курса по УД ООД | 3-я и 4-я недели | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение текущих вопросов 2. Обсуждение проведенного открытого урока истории | **10.12.2013 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Степанов А.Ю.  Педагоги в составе ПЦК | **Протокол №04** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 1. Взаимопосещение открытых уроков, мероприятий:  * Открытый урок истории | Согласно графику | Педагоги в составе ПЦК, методист, руководитель ПЦК  Степанов А.Ю. | Анализ взаимопосещения, самоанализ урока  Методическая разработка урока |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Разработка, составление качественных поурочных планов на теоретические, практические занятия, лабораторные работы, проверка их соответствия требованиям к оформлению | В течение месяца | Руководитель ПЦК  Методист  Педагоги в составе ПЦК | Поурочные планы |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Участие обучающихся во всероссийских олимпиадах по ООД проектов INFOUROK.RU и Videouroki.net | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным, всероссийским конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Подготовка обучающихся к участию во внутритехникумовских олимпиадах по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, грамоты |
| **ЯНВАРЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Составление плана консультаций на 2 семестр с целью коррекции знаний обучающихся 1-2 курса по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение текущих вопросов 2. «Дистанционное обучение в ОУ СПО для организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной деятельности обучающихся» - доклад 3. «Организация аудиторной самостоятельной деятельности обучающихся при изучении русского языка» - доклад 4. «Мотивация самостоятельной работы обучающихся» - доклад | **14.01.2014 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Анисимова Т.В.  Рыбакина Т.М.  Жданова Е.А. | **Протокол №05** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Разработка, составление качественных поурочных планов на теоретические, практические занятия, лабораторные работы, проверка их соответствия требованиям к оформлению | В течение месяца | Руководитель ПЦК  Методист  Педагоги в составе ПЦК | Поурочные планы |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным, всероссийским конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Подготовка обучающихся к участию во внутритехникумовских олимпиадах по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, грамоты |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК  Педагоги в составе ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Индивидуальная работа преподавателя по коррекции знаний обучающихся 1-2 курса по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение текущих вопросов 2. «Применение технологии уровневой дифференциации как один из способов активизации мыслительной деятельности обучающихся ОУ СПО на уроках математики» - доклад 3. «Формы самостоятельной работы обучающихся» - доклад 4. «Web-технологии для организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся» - доклад 5. «Использование мультимедиатехнологий для формирования у обучающихся навыков презентации учебных достижений» - доклад 6. Обсуждение проведенного открытого урока физической культуры 7. Представление плана мероприятий декады, посвященной Дню защитников Отечества 8. Обсуждение и анализ результатов предметной Олимпиады по истории | **11.02.2014 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Исмаилова О.Н.  Жданова Е.А.  Анисимова Т.В.  Степанов А.Ю.  Зазин А.Н. Педагоги в составе ПЦК  Зазин А.Н.  Степанов А.Ю.  Педагоги в составе ПЦК | **Протокол №06** |
| 1. Работа педагогов по самообразованию | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 1. Взаимопосещение открытых уроков, мероприятий:  * Открытый урок физической культуры * Мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества | Согласно графику | Педагоги в составе ПЦК, методист, руководитель ПЦК  Зазин А.Н. | Анализ взаимопосещения, самоанализ урока  Методическая разработка урока |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Разработка, составление качественных поурочных планов на теоретические, практические занятия, лабораторные работы, проверка их соответствия требованиям к оформлению | В течение месяца | Руководитель ПЦК  Методист  Педагоги в составе ПЦК | Поурочные планы |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Участие обучающихся в декаде, посвященной Дню защитников Отечества | 12-21.02.2014 г. | Зазин А.Н. Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Участие обучающихся во внутритехникумовской предметной Олимпиаде по истории | 05.02 2014 г. | Степанов А.Ю.  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, грамоты |
| **МАРТ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Индивидуальная работа преподавателя по коррекции знаний обучающихся 1-2 курса по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение текущих вопросов 2. «Использование обучающимися специального программного обеспечения для выполнения различных видов самостоятельных работ» -доклад 3. «Формирование общих компетенций через организацию аудиторной и внеаудиторной самостоятельной деятельности обучающихся» - доклад 4. Обсуждение проведенных открытых уроков (математики, английского языка, физики) 5. Обсуждение итогов предметной Олимпиады по информатике и ИКТ 6. Представление планов проведения предметных недель по химии и биологии, русскому языку и литературе, истории, математике | **11.03.2014 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Анисимова Т.В.  Исмаилова О.П.  Педагоги в составе ПЦК  Анисимова Т.В.  Педагоги в составе ПЦК  Педагоги в составе ПЦК | **Протокол №07** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 1. Взаимопосещение открытых уроков, мероприятий:  * Открытый урок математики * Открытый урок английского языка * Открытый урок физики * Мероприятия предметной недели «Химия и биология» * Мероприятия предметной недели «Русский язык и литература» * Мероприятия предметной недели «История» * Мероприятия предметной недели «Математика» | Согласно графику  03-06.03 2014 г.  10-15.03.2014 г.  17-22.03.2014 г.  24-29.03.2014 г. | Педагоги в составе ПЦК, методист, руководитель ПЦК  Исмаилова О.П.  Жданова Е.А.  Решетняк Н.А.  Конова О.Н.  Рыбакина Т.М.  Степанов А.Ю. | Анализ взаимопосещения, самоанализ урока, меропроиятия, методические разработки уроков, мероприятий |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Разработка, составление качественных поурочных планов на теоретические, практические занятия, лабораторные работы, проверка их соответствия требованиям к оформлению | В течение месяца | Руководитель ПЦК  Методист  Педагоги в составе ПЦК | Поурочные планы |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Подготовка обучающихся к участию во всероссийских олимпиадах по ООД (весенних) | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Участие обучающихся во внутритехникумовской предметной Олимпиаде по информатике и ИКТ | 04.03.2014 г. | Анисимова Т.В.  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, грамоты |
| **АПРЕЛЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Индивидуальная работа преподавателя по коррекции знаний обучающихся 1-2 курса по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1. Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение текущих вопросов 2. «Формирование общих и профессиональных компетенций через организацию аудиторной и внеаудиторной самостоятельной деятельности обучающихся с использованием возможностей ИК-технологий (при обучении информатике, МДК)» - доклад 3. Представление плана проведения предметной недели «Информатика +» 4. Обсуждение проведения открытого урока русского языка 5. Обсуждение результатов проведения предметных Олимпиад по математике, физике, химии и биологии, английскому языку | **08.04.2014 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Анисимова Т.В.  Рыбакина Т.М.  Педагоги в составе ПЦК | **Протокол №08** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 1. Взаимопосещение открытых уроков, мероприятий:  * Открытый урок русского языка * Мероприятия предметной недели «Информатика +» | Согласно графику  07-12.04.2014 г. | Педагоги в составе ПЦК, методист, руководитель ПЦК  Рыбакина Т.М.  Анисимова Т.В. | Анализ взаимопосещения, самоанализ урока, методическая разработка урока  Методические разработки мероприятий |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Разработка, составление качественных поурочных планов на теоретические, практические занятия, лабораторные работы, проверка их соответствия требованиям к оформлению | В течение месяца | Руководитель ПЦК  Методист  Педагоги в составе ПЦК | Поурочные планы |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Подготовка обучающихся к участию в областных олимпиадах по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Участие обучающихся во внутритехникумовских предметных Олимпиадах по ООД:  * Олимпиада по химии, биологии * Олимпиада по физике * Олимпиада по математике * Олимпиада по английскому языку | 03.04.2014 г.  15.04.2014 г.  22.04.2014 г.  29.04.2014 г. | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист  Конова О.Н.  Решетняк Н.А.  Исмаилова О.П.  Жданова Е.А. | Дипломы, грамоты |
| **МАЙ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Мониторинг качества знаний обучающихся 1-2 курсов по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Рассмотрение текущих вопросов 2. «Формирование физической культуры личности обучающегося через игровые спортивные технологии на уроках физической культуры» - доклад 3. «Cinema-технология – технология метода событийности в воспитательной системе классного руководителя» - доклад 4. Обсуждение проведенных открытых мероприятий предметной недели «Английский язык» 5. Обсуждение результатов Олимпиады по русскому языку | **13.05.2014 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Зазин А.Н.  Анисимова Т.В.  Жданова Е.А.  Рыбакина Т.М.  Педагоги в составе ПЦК | **Протокол №09** |
| 1. Организация работы педагогов по самообразованию | В течение месяца | Руководитель ПЦК | Личный план методической работы |
| 1. Подготовка и участие педагогов в педсоветах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях, методических днях и т.п. | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Доклады  Сообщения |
| 1. Консультирование в составлении методических разработок, подготовке к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Разработки |
| 1. Подготовка педагогов к обучению на курсах повышения квалификации (сбор материала для итоговых работ по теме курсов) | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Итоговая работа |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 1. Взаимопосещение открытых уроков, мероприятий:  * Предметная неделя «Английский язык» | 12-17.05.2014 г. | Педагоги в составе ПЦК, методист, руководитель ПЦК  Жданова Е.А. | Анализ взаимопосещения, самоанализ проведенного мероприятия, методические разработки мероприятий |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Продолжение работы по созданию УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Разработка дидактических материалов, учебных пособий, методических указаний и рекомендаций | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дидактические материалы, учебные пособия, методические указания и рекомендации |
| 1. Разработка, составление качественных поурочных планов на теоретические, практические занятия, лабораторные работы, проверка их соответствия требованиям к оформлению | В течение месяца | Руководитель ПЦК  Методист  Педагоги в составе ПЦК | Поурочные планы |
| 1. Участие педагогов в научно-исследовательской, проектной деятельности | Согласно плану ГБОУ СПО «БТЖТ» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Исследовательские работы, проекты |
| 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся | 1. Подготовка обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде по ООД | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к областным конкурсам | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Конкурсные материалы  Дипломы, сертификаты |
| 1. Оказание помощи обучающимся в оформлении материалов к студенческим научно-практическим конференциям | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Материалы конференций  Дипломы, сертификаты |
| 1. Участие обучающихся во внутритехникумовских предметной Олимпиаде по русскому языку | 06.05.2014 г. | Руководитель ПЦК  Методист  Рыбакина Т.М. | Дипломы, грамоты |
| **ИЮНЬ** | | | | |
| 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса по ООД | 1-я неделя | Руководитель ПЦК | Таблица мониторинга |
| 1. Индивидуальнее консультирование ППР по устранению профессиональных затруднений | 2-я неделя  3-я неделя | Руководитель ПЦК | График консультаций |
| 1. Размещение информационных материалов на сайте ПЦК [https://sites.google.com/site/metodistpu31](https://sites.google.com/site/metodistpu31/home), персональных сайтах педагогов | 4-я неделя | Руководитель ПЦК | Сайт ПЦК, персональные сайты педагогов |
| 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | 1. Анализ качества знаний обучающихся 1-2 курса по УД ООД | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Планы консультаций и дополнительных занятий |
| 1. Разработка методических рекомендаций по организации ВСР обучающихся | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ВСР |
| 1. Разработка методических рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ | в течение месяца | Педагоги в составе ПЦК | Методические рекомендации по ПР и ЛР |
| 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников | **1.Заседание ПЦК:**   1. Приоритетные направления в работе ПЦК на следующий учебный год 2. Рассмотрение и утверждение личных планов методической работы педагогов на 2014-2015 уч.год 3. Рассмотрение и утверждение планов работы учебных кабинетов на 2014-2015 уч.год 4. Рассмотрение и утверждение плана работы ПЦК общеобразовательного профиля на 2014-2015 уч.год | **10.06.2014 г.** | Руководитель ПЦК, методист  Анисимова Т.В.  Педагоги в составе ПЦК | **Протокол №10** |
| 1. Консультирование в составлении личных планов самообразования | В течение месяца, согласно графику | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Личные планы самообразования  Сдать до **05.06.2014 г.** |
| 1. Выбор педагогами тем курсов повышения квалификации | Согласно плану ГОУ «КРИРПО» | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Личные планы самообразования |
| 1. Оказание помощи педагогам в оформлении заявлений и электронных портфолио на экспертизу педагогической деятельности | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | Заявление, портфолио |
| 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС | 1. Планирование работы педагогов по созданию, доработке УМК по УД в соответствии с ФГОС | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК | КУМО УД |
| 1. Планирование создания методической продукции | В течение месяца | Педагоги в составе ПЦК  Руководитель ПЦК  Методист | Личные планы самообразования |

1. Приведенные ниже направления объединены в 5 групп: 1. Обеспечение эффективности образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС; 2.Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС; 3.Повышение уровня профессиональной компетентности, стимулирование инновационной деятельности педагогических работников; 4.Научное и учебно-методическое сопровождение реализации ФГОС; 5.Методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности обучающихся [↑](#footnote-ref-2)