

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад «Светлячок»

Председатель ПК
Филиала МБДОУ Д\с
«Светлячок»
И. И. Стаценко

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ Д\с «Светлячок»
И.В. Ильина

Приказ № 5 от 14.01.2019г

Перечень персональных данных, обрабатываемых в МБДОУ Д\с «Светлячок»

Персональные данные включают в себя:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о смене фамилии, имени, отчества;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации;
- адрес местожительства (фактического проживания);
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- серия, номер полиса обязательного медицинского страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- гражданство;
- характеристика сотрудника;
- сведения о воинском учете;
- данные, содержащиеся в военном билете;
- сведения об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, наличии специальных знаний;
- сведения об инвалидности;
- сведения о фактах прохождения профессиональных медицинских осмотров;
- сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях;
- сведения о месте работы (должность, структурное подразделение, категория квалификации, период работы, стаж, сведения об аттестации);
- информация о трудовой деятельности (трудовой стаж, информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении, основание прекращения трудового договора);
- фотоизображение субъекта персональных данных;
- информация о знании иностранных языков;
- сведения о доходах;
- данные о трудовом договоре (номер трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, режим труда, длительность основного и дополнительного отпусков, длительность дополнительного отпуска за

ненормированный рабочий день, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, номер и число изменения к трудовому договору, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда,

- продолжительность рабочей недели, система оплаты);
- данные об аттестации сотрудников;
- семейное положение;
- сведения о близких родственниках (фамилия, имя, отчество, степень родства, год рождения, место работы, должность, сведения о доходах, номер контактного телефона);
- информация о наличии судимости;
- сведения о признании гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным;
- свидетельство о рождении ребенка;
- о месте регистрации ребенка;
- документы удостоверяющие личность родителей (законных представителей);
- медицинская карта воспитанника;
- счет из банка:

