

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДУД.01 Естествознание

Программа учебной дисциплины «Естествознание» предназначена для изучения естествознания в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю. При её освоении естествознание изучается в объеме 101 час на первом курсе. Из них 57 часов лекций и уроков, 24 часов практических и 20 часов лабораторных занятий. Помимо этого предусмотрено 50 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 151 час.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- В **первом** семестре 45 часов лекций и уроков, 15 часов практических и 10 часов лабораторных занятий. Помимо этого предусмотрено 35 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 70 часов.
- Во **втором** семестре 12 часов лекций и уроков, 9 часов практических и 10 часов лабораторных занятий. Помимо этого предусмотрено 15 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 31 час.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712). с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной программы общеобразовательной дисциплины «Естествознание» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» от 21 июля 2015 г. (В.Ф. Дмитриева).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Естествознание» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- освоение знаний о современной естественнонаучной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;
- овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественнонаучного и специального (профессионально значимого) содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;
- развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественнонаучной информации;
- воспитание убежденности в возможности познания законов природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- применение естественнонаучных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

В программе теоретические сведения дополняются демонстрациями, учебными видеофильмами, лабораторными и практическими работами, решением задач по материалу того раздела, который связан с получаемой специальностью.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Естествознание» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Естествознание» входит в состав дополнительных учебных дисциплин.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы, электронные средства обучения, приборы для демонстраций).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результату промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Естествознание» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; -навыки сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; -нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; -готовность и способность к образованию, в том числе - самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; -сформированность экологического мышления, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	ОК 4, ОК 5, ОК6, ОК 10 ОК 4, ОК 5, ОК6 ОК 4, ОК 5, ОК 10 ОК 5, ОК 10 ОК 4, ОК6, ОК 10 ОК 5, ОК 10

Метапредметные -умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; -умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников Предметные: -сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной; -владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий; -сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя; -сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественнонаучных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов; владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать	OK 4, OK 5, OK6 OK 4, OK 5, OK 10 OK 4, OK 5, OK 10 OK 4, OK6, OK 10 OK 4, OK 5, OK6 OK 5, OK 10 OK 5, OK6, OK 10 OK 4, OK 5, OK6, OK10
--	---

различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относится к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию; -сформированность умений понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека, независимого от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.	ОК 5, ОК 10
---	--------------------

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДУД.02 Обществознание

Программа учебной дисциплины «Обществознание» предназначена для изучения обществознания в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к технологическому профилю, при её освоении обществознание изучается в объеме 78 часов на первом курсе. Из них 72 часа отводится на лекции и уроки и 6 часов на практические занятия. Кроме этого, предусмотрено 39 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 117 часов.

Дисциплина изучается в двух семестрах, а именно:

- В первом семестре 44 часа лекций и уроков и 2 часа практических занятий. Помимо этого предусмотрено 23 часа самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составила 69 часов.

- Во втором семестре 28 часов лекций и уроков и 4 часа практических занятий. Помимо этого предусмотрено 16 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составила 48 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учётом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а так же в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. №2/16-з), Примерной программой общеобразовательной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.) и Методическими рекомендациями "Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях отдыха детей и их оздоровления" (рекомендованные Министерством образования Кузбасса письмом от 20.04.2022г. №4527/09-02).

Цель программы - освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Обществознание» в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать мировоззренческую позицию обучающихся, российскую гражданскую идентичность, поликультурность, толерантность, приверженность ценностям, закрепленным Конституцией Российской Федерации;
- обеспечить понимание роли России в многообразном, быстро меняющемся глобальном мире;
- развить навыки критического мышления, анализа и синтеза, умения оценивать и сопоставлять методы исследования;
- сформировать целостное восприятие всего спектра природных, экономических, социальных реалий;
- совершенствовать умения обобщать, анализировать и оценивать информацию с целью проверки гипотез и интерпретации данных различных источников.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Обществознание» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена «Обществознание» входит в состав дополнительных учебных дисциплин.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачёта)

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Обществознание» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: - Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна); - гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности; - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни, сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	ОК 6 ОК 4 ОК 6, ОК10 ОК 4, ОК 7 ОК 2, ОК 7 ОК 6, ОК 7

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	
Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельностью, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - умение определять назначение и функции различных социальных институтов; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей; - владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые	ОК 2, ОК 7 ОК 6, ОК 10 ОК 4, ОК 5, ОК 10 ОК 4, ОК 5 ОК 2 ОК 4 ОК 7, ОК 10
Предметные (базовый уровень): - сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; - владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; - владение умениями выявлять причинно-следственные связи, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов; - сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире; - сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов; - владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в источниках различного типа для реконструкции недостающих умений поиска информации в источниках	ОК 2 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 4 ОК 7, ОК 10 ОК 2, ОК 5

различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития	
--	--

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДУД.03 География

Программа учебной дисциплины «География» предназначена для изучения географии в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении география изучается в объеме 36 часов. Из них 26 часов лекций и уроков и 10 часов практических занятий. Помимо этого, предусмотрено 18 часов самостоятельной работы.

Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 54 часа.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «География» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- сформировать представления о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;
- обеспечить овладение географическим мышлением, географическим анализом и умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов;
- сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний; целостное восприятие всего спектра природных, экономических, социальных реалий;
- совершенствовать умения оценивать и сопоставлять методы исследования, характерные для общественных наук.

Общеобразовательная учебная дисциплина «География» является учебной дисциплиной обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «География» входит в состав дополнительных учебных дисциплин.

Для реализации данной программы применяются электронные средства обучения; географические карты, атласы, контурные карты.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «География» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Содержание дисциплины «География» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; - готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; навыки сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; -нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; -готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; -сформированность экологического мышления, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.	ОК 1, ОК2, ОК4 ОК2, ОК4, ОК5 ОК2, ОК4, ОК5, ОК6 ОК2, ОК4, ОК6 ОК1, ОК4, ОК5, ОК6 ОК2, ОК5, ОК10

Метапредметные -умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; -умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников Предметные: -сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной; -владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий; -сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя; -сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественнонаучных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов; владение понятийным аппаратом естественных наук,	OK2, OK4, OK5, OK10 OK4, OK5, OK6 OK1, OK4, OK5 OK2, OK6, OK10 OK2, OK4 OK5, OK6 OK1, OK2, OK4, OK6 OK2, OK 6, OK10 OK5, OK010
--	--

позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию; - сформированность умений понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей	
---	--

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ЦЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДУД.06 Основы поведения на рынке труда

Программа учебной дисциплины «Основы поведения на рынке труда» предназначена для изучения основ поведения на рынке труда в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении учебная дисциплина «Основы поведения на рынке труда» изучается в 4 семестре в объеме 36 часов. Из них 26 часов лекций и уроков и 10 часов практических занятий. На выполнение самостоятельной работы отводится 18 часов. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 54 часа.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. №24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645, от 31.12.2015 №1578, от 29.06.2017 №613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности.

Цель программы – формирование представления о рынке труда, поиске информации о возможностях трудоустройства, создание условий для формирования адекватной самооценки, обучение эффективным способам самопрезентации, навыкам эффективного общения с работодателем на собеседовании и успешной адаптации на новом рабочем месте.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

-сформировать базовые понятия о рынке труда и показать возможные пути выхода на рынок труда;

-обучить составлению индивидуального плана поиска работы; оказать помощь в процессе самопознания личностного роста и сформировать умения адекватно оценивать себя;

-научить навыкам самопрезентации и способам получения приглашения на собеседование;

-отработать навыки вербального и невербального общения; повысить правовую информированность по вопросам заключения трудового и гражданско-правового договора.

В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Основы поведения на рынке труда» входит в состав дополнительных учебных дисциплин.

В ходе работы на занятиях используются наглядные средства обучения. Изложение теоретического материала сопровождается решением практических задач.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме итоговой контрольной работы.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется как средняя по текущей успеваемости и итоговой контрольной работы.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Основы поведения на рынке труда» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: -формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде; -формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира; -формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания; -освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учетом региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей; -развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам; -формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности; -формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного	ОК 2 ОК 4 ОК 10 ОК 6 ОК 10 ОК 4 ОК 6 ОК 10 ОК 4 ОК 6 ОК 6

поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения на транспорте и на дорогах;	
Метапредметные: -умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности; -умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач; -умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; -умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения; -владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности; -умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение; -умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности; владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью; -формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ компетенции); развитие мотивации к овладению культурой активного пользования словарями и другими поисковыми системами;	ОК 2 ОК 4 ОК 2 ОК 4 ОК 2 ОК 4 ОК 2 ОК 4 ОК 6 ОК 10 ОК 10 ОК 4 ОК 5
Предметные: -формирование базовых понятий о рынке труда и показ возможных путей выхода на рынок труда; -обучение составлению индивидуального плана поиска работы; -оказание помощи в процессе самопознания личностного роста; -формирование умения адекватно оценивать себя, навыков самопрезентации, навыков вербального и невербального общения; -повышение правовой информированности по вопросам заключения трудового и гражданско-правового договора.	ОК 2 ОК 4 ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 4 ОК 5

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ДУД.04 Экология

Программа учебной дисциплины «Экология» предназначена для изучения экологии в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)»

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении экологии изучается в объеме 36 часов. Из них 26 часов лекций и уроков и 10 часов практических занятий. Помимо этого, предусмотрено 18 часов самостоятельной работы. Таким образом максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 54 часа.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712). с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Экология» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Экология» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

– формировать представления об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки; – обосновывать место и роль экологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять 5 состояние экологических систем в природе и в условиях городских и сельских поселений;

– способствовать развитию познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения экологии;

– воспитывать бережное и ценностное отношение к природным ресурсам, окружающей среде, собственному здоровью, необходимость рационального природопользования;

– научить использовать приобретенные знания и умения по экологии в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности и деятельности других людей по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью, соблюдению правил поведения в природе.

Учебная дисциплина «Экология» является учебной дисциплиной по выбору из обязательной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Экология» входит в состав дополнительных учебных дисциплин.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме итоговой контрольной работы.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется как средняя по результатам текущей успеваемости и итоговой контрольной работы.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Экология» направлено на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.04. «Коммерция (по отраслям)».

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; - готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; навыки сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - сформированность экологического мышления, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК10 ОК 2, ОК04, ОК 06 ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 10 ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 1, ОК 4, ОК 6 ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6
Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных	ОК 1, ОК 4

ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4, ОК 6 ОК 2, ОК 4, ОК 6
Предметные: - сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной; - владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий; - сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя; - сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественнонаучных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов; владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию; - сформированность умений понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.	ОК 1, ОК 4 ОК 1, ОК 4 ОК 2, ОК 6 ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 10 ОК 4, ОК 6. ОК10

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДУД.05 Основы проектной деятельности

Программа учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» предназначена для успешного выполнения индивидуального проекта обучающимися ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Согласно учебного плана на освоение дисциплины «Основы проектной деятельности» отводится 48 часов. Из них 32 часа лекций и уроков, 16 часов - самостоятельная работа обучающихся над индивидуальным проектом.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712), в соответствии с методическими рекомендациями ГБУ ДПО КРИПО: «Реализация ФГОС СОО в ПОО Кемеровской области» (авторы: А.Г. Апухтина, Т.А. Чекалина), «Индивидуальный проект: содержание, оформление, защита» (авторы: Т.А. Чекалина, Ю.П. Ашихмина, О.В. Белинская).

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» направлено на достижение следующих целей:

- в направлении личностного развития

- формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- воспитание качеств личности, обеспечивающих социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения;
- формирование качеств мышления, необходимых для адаптации в современном информационном обществе;
- развитие интереса к творчеству.

- в метапредметном направлении

- развитие целеполагания, планирования, выделение и формулирование познавательной цели;
- поиск и выделение необходимой информации;
- применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
- умение структурировать знания;
- умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;
- выбор наиболее эффективных способов решения задач, извлечение необходимой информации;
- планирование сотрудничества в поиске и сборе информации;
- владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами языка;
- формирование общих способов интеллектуальной деятельности, являющихся основой познавательной культуры, значимой для различных сфер человеческой деятельности.

- в предметном направлении

- отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы;
- выделение основных этапов создания проекта
- представление о научных методах, используемых при создании проекта;

- изучение способов анализа и обобщения полученной информации;
- получение представления об общелогических методах и научных подходах;
- получение представления о процедуре защиты индивидуального проекта

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- овладение познавательными интересами;
- развитие интеллектуальных, творческих, коммуникативных способностей;
- формирование компетентной личности, способной к жизнедеятельности и самоопределению в информационном обществе;
- обучение планированию;
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов;
 - формирование качеств мышления, необходимых для продуктивной жизни в обществе.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Основы проектной деятельности» является обязательной учебной дисциплиной. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в состав дополнительных учебных дисциплин.

Итоговая отметка по окончании дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (защиты индивидуального проекта).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Основы проектной деятельности» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: - уважение к личности и её достоинству, доброжелательное отношение к окружающим; - потребность в самовыражении и самореализации, социальном признании; - умение вести диалог на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия; умение конструктивно разрешать конфликты; -готовность и способность к выполнению моральных норм в отношении взрослых, обучающихся во внеучебных видах деятельности; -умение строить жизненные планы с учётом конкретных социально-исторических, политических и экономических условий; - умение ясно, логично и точно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл познавательной задачи, выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры; - креативность мышления, инициатива, находчивость, активность при решении математических задач; -нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	ОК 6 ОК 2, ОК 4 ОК 6, ОК 10 ОК 6, ОК 10 ОК 10 ОК 10 ОК 5 ОК 6 ОК 2, ОК 4
Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	ОК 2, ОК 4

-умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; -умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; -умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей; - владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; -владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований.	ОК 6, ОК 10 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4 ОК 10 ОК 6, ОК 10
Предметные: -сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления; -способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности; -сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей; -способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.	ОК 5 ОК 2, ОК 4 ОК 5, ОК 10

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Математика

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Математика** входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

З1 значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

З2 основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

З3 основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

З4 основы интегрального и дифференциального исчисления;

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

профессиональных компетенций:

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 87 часов, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часа; консультаций- 5 часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	32
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
работа с учебником	15
выполнение письменных домашних заданий	9
Консультации	5
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Информационные технологии в профессиональной деятельности** входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- У1 использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- У2 обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- У3 использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- У4 создавать презентации;
- У5 применять антивирусные средства защиты информации;
- У6 читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- У7 применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- У8 пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- У9 применять методы и средства защиты информации;

знать:

- З1 основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- З2 основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- З3 назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;
- З4 технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);
- З5 принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- З6 правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- З7 основные понятия автоматизированной обработки информации;
- З8 направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- З9 назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- З10 основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций:

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 87 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 29 часов;
консультаций не предусмотрено.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (всего)	87
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	58
в том числе:	
теоретическое обучение	29
практические занятия	29
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	29
в том числе:	
– проработка конспектов лекций;	7
– выполнение письменного домашнего задания;	7
– подготовка сообщения;	3
– проработка учебника;	2
– написание рефератов;	6
– разработка презентации.	4
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	1

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01 Основы философии

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Основы философии** входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

знать:

З1 основные категории и понятия философии;

З2 роль философии в жизни человека и общества;

З3 основы философского учения о бытии;

З4 сущность процесса познания;

З5 основы научной, философской и религиозной картин мира;

З6 об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

З7 о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 8 часов;

консультаций – 4 часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	8
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	8
в том числе:	
- создание презентаций	6
- написание эссе	2
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 История

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **История** входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

У2 выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

знать:

31 основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

32 сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

33 основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

34 назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

35 о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

36 содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 8 часов; консультаций – 4 часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	8
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	8
в том числе: - составление словаря персоналий	4
- работа с интернет-ресурсами	4
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Иностранный язык** входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

У2 переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

У3 самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

31 лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 142 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

самостоятельной работы обучающихся – 16 часов;

консультаций – 8 часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	142
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	-
теоретическое обучение	-
практические занятия	118
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
чтение и перевод текстов, выполнение заданий по их содержанию	9
составление диалога	2
выполнение упражнений	5
Консультации	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Физическая культура

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Физическая культура** входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

З1 о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

З2 основы здорового образа жизни;

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно - оздоровительный методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 236 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 118 часов;

самостоятельной работы обучающихся - 118 часов;

консультаций не предусмотрено

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	118
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	118
в том числе:	
- подготовка рефератов	20
- подготовка презентаций	25
- посещение учебно- тренировочных занятий	54
- лыжные прогулки	7
- занятия кроссовой подготовкой	12
Консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированных зачетов в 3-5 семестрах	6

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Экономика организации** входит в общепрофессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- У1 определять организационно-правовые формы организаций;
- У2 планировать деятельность организации;
- У3 определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- У4 заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- У5 рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;
- У6 находить и использовать необходимую экономическую информацию;

Дополнительно

- У7 анализировать факторы, влияющие на цену;
- У8 оценивать финансовое положение предприятия

знать:

- З1 основные принципы построения экономической системы организации;
- З2 управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- З3 состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- З4 механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- З5 основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- З6 планирование деятельности организации;

Дополнительно

- З7 назначение бизнес плана;
- З8 методику оценивания финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональных компетенций:

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 150 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 100 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 46 часов;
консультаций – 4 часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
теоретическое обучение	70
практические занятия	30
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
в том числе:	
- проработка конспектов;	4
- подготовка сообщений;	33
- подготовка презентации;	5
- составление схемы;	2
- подготовка к дифференцированному зачету	2
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 Статистика

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Статистика** входит в профессиональный учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;

У2 собирать и регистрировать статистическую информацию;

У3 проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

У4 выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы.

Дополнительно:

У5 проводить анализ изучаемого социально-экономического явления;

У6 устанавливать взаимосвязь изучаемых социально-экономических явлений.

знать:

З1 предмет, метод и задачи статистики;

З2 принципы организации государственной статистики;

З3 современные тенденции развития статистического учета;

З4 основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;

З5 основные формы и виды действующей статистической отчетности;

З6 статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние; З7 показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы.

Дополнительно:

З8 причинно-следственные связи между социально-экономическими явлениями.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональных компетенций:

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 87 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 25 часов;

консультаций – 4 часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	20
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
в том числе:	
- проработка конспектов;	6
- решение задач;	9
- подготовка к практическому занятию;	2
- подготовка сообщений;	6
- построение таблиц и графиков на основе статистических данных.	2
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы	3

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 Менеджмент (по отраслям)

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена
Дисциплина **Менеджмент (по отраслям)** входит в оцепрофессиональный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;

У2 делового и управленческого общения;

У3 планировать и организовывать работу подразделения;

У4 формировать организационные структуры управления;

У5 учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

Дополнительно:

У6 анализировать конкретные хозяйственные ситуации;

У7 разрабатывать предложения по совершенствованию организационной структуры;

знать:

31 сущность и характерные черты современного менеджмента;

32 внешнюю и внутреннюю среду организации;

33 цикл менеджмента;

34 процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;

35 функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

36 систему методов управления;

37 стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;

38 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

Дополнительно:

39 основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;

310 принципы управления конфликтами и стрессами.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

профессиональных компетенций:

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 81 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 21 час;
консультаций – 6 часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	20
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
в том числе:	
- проработка конспектов;	2
- подготовка сообщений;	14
- подготовка презентации.	5
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Документационное обеспечение управления

1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Документационное обеспечение управления** входит в общепрофессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- У1 принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- У2 принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- У3 проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- У4 проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- У5 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- У6 проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- У7 организовывать документооборот;
- У8 разбираться в номенклатуре дел;
- У9 заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- У10 передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- У11 передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- У12 исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

знать:

- 31 правила чтения текстов профессиональной направленности общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
- 32 понятие первичной бухгалтерской документации;
- 33 определение первичных бухгалтерских документов;
- 34 формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
- 35 порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
- 36 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
- 37 порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
- 38 порядок составления регистров бухгалтерского учета;
- 39 правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 21 час;

консультаций – 4 часа

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	30
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
в том числе:	
- проработка конспектов;	4
- подготовка сообщений;	12
- подготовка презентации.	5
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** входит в профессиональный учебный цикл.

3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 использовать необходимые нормативные документы;

У2 защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальными трудовым законодательством;

У3 осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

У4 определять организационно-правовую форму организации;

У5 анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

31 основные положения Конституции Российской Федерации;

32 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

33 основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;

34 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

35 организационно-правовые формы юридических лиц;

36 правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

37 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

38 порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

39 правила оплаты труда;

310 роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

311 право социальной защиты граждан;

312 понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

313 виды административных правонарушений и административной ответственности;

314 нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий;

профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 19 часов;

консультации – 6 часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия	-
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	19
в том числе:	
- подготовка сообщений;	11
- создание презентаций	8
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Логистика

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Логистика** входит в профессиональный учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;

У2 управлять логистическими процессами организации;

Дополнительно:

У3 определять наилучшего поставщика на основе расчета рейтинга;

У4 управлять материальными потоками по конкретному предприятию;

У5 формировать системы логистического сервиса;

знать:

З1 цели, задачи, функции и методы логистики;

З2 логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы;

З3 контроль и управление в логистике;

З4 закупочную и коммерческую логистику.

Дополнительно:

З5 производственную и информационную логистику;

З6 распределительную логистику;

З7 транспортную логистику и сервис.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональных компетенций:

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося 26 часов;

консультаций - 12 часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
теоретическое обучение	46
практические занятия	30
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
- проработка конспектов лекций;	4
- проработка учебника;	4
- подготовка к выполнению практической работы с оформлением отчёта;	8
- подготовка сообщений;	5
- подготовка рефератов.	5
Консультации	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Бухгалтерский учет

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Бухгалтерский учет** входит в профессиональный учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

У2 участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

Дополнительно:

У3 применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;

У4 использовать формы и счета бухгалтерского учета;

У5 соблюдать требования к бухгалтерскому учету;

У6 проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

У7 проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

знать:

31 нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

32 методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

33 план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность;

Дополнительно:

34 основные требования к ведению бухгалтерского учета;

35 предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;

36 формы бухгалтерского учета;

37 принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

38 порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;

39 классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональных компетенций:

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часов;

самостоятельной работы обучающегося 38 часов; консультаций - 22 часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>180</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>120</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>76</i>
практические занятия	<i>44</i>
лабораторные занятия	<i>-</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>38</i>
- проработка конспектов и нормативных документов;	<i>10</i>
- подготовка сообщений;	<i>12</i>
- решение задач;	<i>8</i>
- заполнение расчетных и платежных документов.	<i>8</i>
Консультации	<i>22</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	<i>-</i>

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия** входит в общепрофессиональный учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;

У2 осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;

У3 переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);

Дополнительно:

У4 проводить испытания и контроль продукции;

У5 применять системы обеспечения качества продукции;

У6 применять требования нормативных документов к основным видам продукции, услуг и процессов;

У7 применять документацию систем качества;

знать:

31 основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;

32 основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;

33 основные положения Национальной системы стандартизации;

Дополнительно:

34 профессиональные элементы международной и региональной стандартизации;

35 показатели качества и методы их оценки;

36 единство терминологии единиц измерения с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;

37 основные положения и принципы добровольной и обязательной сертификации;

38 соблюдение требований безопасности продукции, услуг, процессов.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

профессиональных компетенций:

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 162 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 108 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 48 часов; консультаций – 6 часов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	162
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
теоретическое обучение	78
практические занятия	30
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
- проработка конспектов;	24
- проработка учебника;	9
- подготовка к практическому занятию;	10
- подготовка сообщений.	5
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Безопасность жизнедеятельности

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина **Безопасность жизнедеятельности** входит в профессиональный учебный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- У1 организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- У2 предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и устранения их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- У3 использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- У4 применять первичные средства пожаротушения;
- У5 ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- У6 применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- У7 владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- У8 оказывать первую помощь пострадавшим.

знать:

- 31 принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе, в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- 32 основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- 33 основы военной службы и обороны государства;
- 34 задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- 35 способы защиты населения от оружия массового поражения;
- 36 меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- 37 организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- 38 основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- 39 область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- 310 порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Приобретенные в процессе изучения дисциплины умения и знания направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося -102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 68 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 30 часов;

консультаций - 4 часа.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	48
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
- подготовка сообщений;	10
- подготовка презентаций;	15
-подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.	5
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 Русский язык

Программа учебной дисциплины «Русский язык» предназначена для изучения русского языка в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция по отраслям».

Специальность «Коммерция по отраслям» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении русский язык изучается в объеме 78 часов. Из них – 39 часов лекций и уроков и 39 часов практических занятий. Помимо этого, согласно учебному плану, предусмотрено 24 часа самостоятельной работы и 15 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 117 часов.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- В **третьем** семестре 17 часов лекций и уроков и 17 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 12 часов самостоятельной работы и 5 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 51 час.
- В **четвертом** семестре 22 часов лекций и уроков и 22 часа практических занятий. Помимо этого предусмотрено 12 часов самостоятельной работы и 10 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 66 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. №24480) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.) и с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р и Методическими рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях отдыха детей и их оздоровления» (рекомендованные Министерством образования Кузбасса письмом от 20.04.2022 №4527/09-02).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Русский язык» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать представления о роли языка в жизни человека, общества, государства;
- обеспечить освоение знаний о русском языке как системе, о его уровнях и единицах, закономерностях его функционирования, базовых понятиях лингвистики;
- воспитать ценностное отношение к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, языку межнационального общения народов России;
- развивать способность свободно общаться в различных формах и на разные темы;
- совершенствовать умение использовать русский литературный язык во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами русского речевого этикета.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего

образования. В учебном плане программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих учебная дисциплина «Русский язык» входит в состав общих учебных дисциплин.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме письменного экзамена.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (письменного экзамена).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Русский язык» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция по отраслям».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - эстетическое отношение к миру; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.	OK 4, OK5 OK 2,OK10 OK 5 OK 4, OK5, OK10
Метапредметные: – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение	OK 2, OK 4 OK 4, OK10 OK 2,OK 6, OK10

ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач.	OK 5, OK10 OK 2, OK 4
Предметные (базовый уровень): – сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; – владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; – владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; – знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой; – сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; – сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; – способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; – овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; – сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.	OK 2, OK 5, OK10 OK 2, OK 4, OK10 OK 2, OK 5, OK10 OK 2, OK10 OK 2, OK 5, OK10 OK 5, OK10 OK 2, OK 5 OK 2, OK10 OK 2, OK 5, OK10 OK 2, OK 6, OK10

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.02 Литература

Программа учебной дисциплины «Литература» предназначена для изучения литературы в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении литература изучается в объеме 83 часа. Все 83 часа - лекции и уроки. Помимо этого предусмотрено 42 часа самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 125 часов.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- В **первом** семестре 29 часов лекций и уроков. Помимо этого предусмотрено 15 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 44 часа.
- Во **втором** семестре 54 часа лекций и уроков. Помимо этого предусмотрено 27 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 81 час.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. №24480) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Литература» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.) и с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р и Методическими рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях отдыха детей и их оздоровления» (рекомендованные Министерством образования Кузбасса письмом от 20.04.2022 №4527/09-02).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Литература» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- приобщить к российскому литературному наследию и через него – к сокровищам отечественной и мировой культуры; воспитать чувство причастности к российским свершениям, традициям и исторической преемственности поколений;
- формировать понятие о тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;
- развивать аналитические умения обучающихся в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Литература» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Литература» входит в состав общих учебных дисциплин.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Литература» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - эстетическое отношение к миру; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.	ОК 4, ОК5 ОК 2 ОК 5 ОК 4, ОК 5
Метапредметные: – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации,	ОК 2, ОК 4, ОК 10 ОК 4, ОК 10 ОК 2, ОК 6

критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач.	ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 4
Предметные (базовый уровень): – сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; – владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; – владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; – знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой; – сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; – сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; – способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; – овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; – сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.	ОК 2, ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 4, ОК 10 ОК 2, ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 10 ОК 2, ОК 5 ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 5 ОК 2, ОК 10 ОК 2, ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 6

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.03 Иностранный язык

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для изучения английского языка в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении английский изучается в объеме 117 часов. Из них 50 часов лекций и уроков и 67 часов практических занятий. Помимо этого, согласно учебному плану предусмотрено 48 часов самостоятельной работы и 10 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 175 часов.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- В первом семестре 20 часов лекций и уроков и 32 часа практических занятий. Помимо этого, предусмотрено 21 час самостоятельной работы и 5 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 78 часов.
- Во втором семестре 30 часов лекций и уроков и 35 часов практических занятий. Помимо этого, предусмотрено 27 часов самостоятельной работы и 5 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 97 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учётом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать коммуникативную иноязычную компетенцию, как инструмент межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- обеспечить освоение знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка;
- совершенствовать умение использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;
- обеспечить достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего общаться в устной и письменной формах, как с носителями изучаемого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Иностранный язык» является учебной дисциплиной обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в состав общих учебных дисциплин.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачёта).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Иностранный язык» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)»:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ОК 2, ОК 4. ОК 2, ОК 4, ОК 5. ОК 4, ОК 6, ОК 9, ОК 10. ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10.
Метапредметные: – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и	ОК 2, ОК 4, ОК 5.

реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач.	ОК 2, ОК 4. ОК 2, ОК 9, ОК 10. ОК 6, ОК 9, ОК 10. ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 10.
Предметные (базовый уровень): – сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; – владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны; – достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; – сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10. ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10. ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10. ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10.

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.04 Математика

Программа учебной дисциплины «Математика» предназначена для изучения математики в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении математика изучается углубленно в объеме 234 часа. Из них 120 часов лекций и уроков, 114 часов практических занятий. Кроме этого, согласно учебного плана, предусмотрено 82 часа самостоятельной работы и 35 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составила 351 час.

Дисциплина изучается в 4 семестрах. А именно:

- В первом семестре 30 часов лекций и уроков и 30 часов практических занятий. Кроме этого, согласно учебного плана, предусмотрено 20 часов самостоятельной работы и 10 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составила 90 часов.
- Во втором семестре 36 часов лекций и уроков и 34 часа практических занятий. Кроме этого, согласно учебного плана, предусмотрено 30 часов самостоятельной работы и 5 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составила 105 часов.
- В третьем семестре 18 часов лекций и уроков и 20 часов практических занятий. Кроме этого, согласно учебного плана, предусмотрено 10 часов самостоятельной работы и 8 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составила 56 часов.
- В четвертом семестре 36 часов лекций и уроков и 30 часов практических занятий. Кроме этого, согласно учебного плана, предусмотрено 22 часа самостоятельной работы и 12 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составила 100 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Математика» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.) и с учетом Концепции развития математического образования в Российской Федерации, утвержденной Распоряжением Правительства России от 24 декабря 2013 года № 2506-р.

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Математика» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать представления о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;
- развивать логическое мышление, пространственное воображение, алгоритмическую культуру, критичность мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, а также последующего обучения;
- обеспечить освоение математических знаний и умений, необходимых в повседневной жизни;

- сформировать понимание значимости математики для научно-технического прогресса, отношение к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Математика» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Математика» входит в состав общих учебных дисциплин.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения; геометрические модели.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме письменного экзамена.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (письменного экзамена).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Математика» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; - навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 6 ОК 2
Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-	ОК 2 ОК 6 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 4, ОК 5

познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; - владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения.	ОК 6 ОК 2, ОК 4
Предметные (углубленный уровень): - сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира; - сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий; - владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств; - сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа; - владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием; - сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин; - владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач	ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4 ОК 2 ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4 ОК 2, ОК 4, ОК 5

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.05 История

Программа учебной дисциплины «История» предназначена для изучения истории в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении история изучается в объеме 117 часов. Из них 97 часов лекций и уроков и 20 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 39 часов самостоятельной работы. Кроме этого, согласно учебного плана, предусмотрено 20 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 176 часов.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- в **первом** семестре 40 часов лекций и уроков и 6 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 13 часов самостоятельной работы и 10 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 69 часов;
- во **втором** семестре 57 часов лекций и уроков и 14 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 26 часов самостоятельной работы и 10 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 107 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), и с учетом Историко-культурного стандарта, разработанного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации В.В. Путина от 21 мая 2012 г. № Пр.-1334 и Методическими рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях отдыха детей и их оздоровления» (рекомендованные Министерством образования Кузбасса письмом от 20.04.2022 №4527/09-02).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «История» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать представления о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- овладевать комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- формировать умения применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; овладевать навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
- формировать умение вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Общеобразовательная учебная дисциплина «История» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «История» входит в состав общих учебных дисциплин.

Структурно дисциплина «История» включает учебные курсы по всеобщей (Новейшей) истории и отечественной истории периода 1914–2012 гг. — («История России»); предлагается интегрированное изложение отечественной и зарубежной истории, преемственность и сочетаемость учебного материала «по горизонтали».

Для реализации данной программы применяются (электронные средства обучения, плакаты, таблицы, карты).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме устного экзамена.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (устного экзамена).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «История» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

OK10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: - российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); - гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; - готовность к служению Отечеству, его защите; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым,	ОК 4 ОК 4, ОК 6 ОК 2 ОК 2 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ОК 4, ОК 6, ОК 10

национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613) - навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; - осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	ОК 6 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 6 ОК 4, ОК 5 ОК 2
Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645) - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм	ОК 2 ОК 6 ОК 4, ОК 5 ОК 4, ОК 5 ОК 4, ОК 5

информационной безопасности; - умение определять назначение и функции различных социальных институтов; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; - владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; - владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ОК 2 ОК 6 ОК 2, ОК 10 ОК 2
Предметные: - сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; - владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; - сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; - владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников; - сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.	ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 10

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.06 Обеспечение безопасности жизнедеятельности

Программа учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» предназначена для изучения основ безопасности жизнедеятельности в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)»

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально- экономическому профилю. При освоении данной специальности Основы безопасности жизнедеятельности изучаются в объеме 70 часов. Из них 28 часов отводится на лекции и уроки, 42 часа на практические занятия., 35 часов- самостоятельная работа. Таким образом максимальная учебная нагрузка обучающихся 105 часов.

Дисциплина изучается на двух курсах. А именно:

- Во втором семестре 28 часов отводится на лекции и уроки и 6 часов на практические занятия, 17 часов самостоятельная работа. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся 51 часов.
- В четвертом семестре - 36 часов. Все 36 часов - практические занятия, 18 часов самостоятельная работа. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 54 часа.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «ОБЖ» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.) и Методически-ми рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях отдыха детей и их оздоровления» (рекомендованные Министерством образования Кузбасса письмом от 20.04.2022 №4527/09-02).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на достижение следующих задач:

- формировать навыки здорового, безопасного образа жизни, понимание обучающимися рисков и угроз современного мира;
- развивать навыки оказания первой помощи пострадавшим; – обеспечить знание правил и овладение навыками поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, социального и техногенного характера;
- совершенствовать умение сохранять эмоциональную устойчивость в опасных и чрезвычайных ситуациях;
- сформировать умение действовать индивидуально и в группе в опасных и чрезвычайных ситуациях.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» входит в состав общих учебных дисциплин.

Основными содержательными модулями программы являются: государственная система обеспечения безопасности населения; основы обороны государства и воинская обязанность, основы медицинских знаний и здорового образа жизни.

В соответствии с законом «О воинской обязанности и военной службе» изучение раздела «Основы обороны государства и воинская обязанность» является обязательным только для лиц мужского пола. Кроме того, в конце учебного года для обучающихся мужского пола проводятся пятидневные учебные сборы (36 часов), сочетающие разнообразные формы организации теоретических и практических занятий.

Для девушек в программе предусмотрен раздел «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни» в объеме 36 часов.

Для реализации данной программы применяются плакаты, карточки-задания, электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5.Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6.Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10.Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить, контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения государственных символов (герб, флаг, гимн); – сформированность гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; – готовность к служению Отечеству, его защите; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего	ОК 6 ОК 6 ОК 6 ОК 2, ОК 5 ОК 6, ОК 4 ОК 4, ОК 5, ОК 10

возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; – нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; – принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя и наркотиков; – бережное, ответственное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь; – ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.	ОК 5, ОК 6 ОК 2, ОК 6 ОК 4, ОК 6, ОК 11 ОК 06
Метапредметные: – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.	ОК 2, ОК 11, ОК 4, ОК 10 ОК 4, ОК 10 ОК 2, ОК 5, ОК 11 ОК 02, ОК 06
Предметные: – сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; – знание основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; – сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;	ОК 11 ОК 6 ОК 5, ОК 6

– сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;	ОК 6
– знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;	ОК 6, ОК 11
– знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;	ОК 6
– знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;	ОК 6
– умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;	ОК 4
– умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;	ОК 4, ОК 11
– знание основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;	ОК 2, ОК 6
– знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;	ОК 11
– владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.	ОК 11

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.07 Астрономия

Программа учебной дисциплины «Астрономия» предназначена для изучения астрономии в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении астрономия изучается в объеме 36 часов. Все 36 часов-лекции, уроки.

Дисциплина изучается на 1 курсе во втором семестре.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. №24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.)

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Астрономия» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач: сформировать основы целостной научной картины мира, представление о строении и эволюции Вселенной, отражающее современную астрономическую картину мира; обеспечить овладение знаниями о роли астрономии в познании фундаментальных законов природы, физической природе небесных тел и систем, строении и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях; совершенствовать умения объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыки практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени; развить познавательный интерес, интеллектуальные и творческие способности в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; сформировать навыки использования естественно-научных знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Астрономия» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Астрономия» входит в состав общих учебных дисциплин.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Астрономия» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; -сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; -навыки сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; -нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; -готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; -сформированность экологического мышления, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	ОК 1 ОК 4 ОК 4, ОК 6 ОК 4 ОК 5, ОК 6

Метапредметные: -умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; -умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	OK 5, OK 6 OK 4 OK 1 OK 1, OK4
Предметные -сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно-временных масштабах Вселенной; -осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области	OK 5 OK 1

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.08 Физическая культура

Программа учебной дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Специальность «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» относится к естественно-научному профилю, при ее освоении физическая культура изучается в объеме 117 часов. Из них 15 часов - лекции и уроки и 102 часа - практические занятия. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 117 часов.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- В первом семестре 7 часов - лекции и уроки и 44 часа - практические занятия. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 51 час.
- Во втором семестре 8 часов - лекции и уроки и 58 часов - практические занятия. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 66 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. №24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712), с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.). и Методическими рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях отдыха детей и их оздоровления» (рекомендованные Министерством образования Кузбасса письмом от 24.04.22 №4527/09-02).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Физическая культура» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на достижение следующих задач:

- формировать навыки здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечить овладение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья;
- обеспечить овладение методами профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- формировать умение использовать физические упражнения разной функциональной направленности в режиме учебной и производственной деятельности для профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- научить использовать технические приемы и двигательные приемы базовых видов спорта в игровой и соревновательной деятельности.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной учебной дисциплиной предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Физическая культура» входит в состав общих учебных дисциплин.

Основное содержание учебной дисциплины «Физическая культура» реализуется в процессе теоретических и практических занятий и представлено двумя разделами: теоретическая часть и практическая часть.

Теоретическая часть направлена на формирование у обучающихся мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание студентами значения здорового образа жизни, двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к условиям изменяющегося рынка труда.

Практическая часть предусматривает организацию учебно-тренировочных занятий. Темы учебно-методических занятий определяются по выбору из числа предложенных программой.

Учебно-тренировочные занятия содействуют укреплению здоровья, развитию физических качеств, повышению уровня функциональных и двигательных способностей организма обучающихся, а также профилактике профессиональных заболеваний. Для организации учебно-тренировочных занятий, обучающихся по физической культуре в программу включены следующие виды спорта: легкая атлетика, баскетбол, гимнастика, лыжная подготовка, атлетическая гимнастика, волейбол, футбол, туризм.

Все контрольные нормативы по физической культуре обучающиеся сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Для реализации данной программы применяются: плакаты, электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме выполнения практических тестовых заданий по разделам программы;

- итоговый контроль в форме дифференцированного зачета по завершению каждого семестра.

Оценка уровня физической подготовленности обучающихся представлена в приложении 1.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется как средняя по результатам промежуточных аттестаций (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Физическая культура» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: -сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герба, флага, гимна); -сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; -готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; -толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма ксенофобии, дискриминация по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; -навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	ОК 04, ОК 08 ОК 08 ОК 04 ОК 05, ОК 04 ОК 04

-эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; -принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков; -бережное, ответственное компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей;	OK 01 OK 08 OK 08
Метапредметные: -умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность, использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; -умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывая позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; -владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; -умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;	OK 01, OK 02 OK 04 OK 01, OK 02 OK 01
Предметные: -умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); -владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний,	OK 08 OK 08, OK 09

связанных с учебной и производственной деятельностью; -владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; -владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; -владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.	ОК 01, ОК 08 ОК 08 ОК 08
--	---

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** (приказ Минобрнауки России №539 от 15.05.14) и с учетом программ профессиональных модулей: **«Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью», «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности», «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров», «Составление и использование бухгалтерской отчетности», «Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир; продавец продовольственных товаров».**

Обучающиеся проходят преддипломную практику рабочих местах на предприятий.

Фонд времени на преддипломную практику 144 часа.

Цель преддипломной практики:

освоение основных видов деятельности: «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью», «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности», «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров», «Составление и использование бухгалтерской отчетности», «Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир; продавец продовольственных товаров».

Задачи:

- закрепление знаний; освоение умений, практического опыта и профессиональных компетенций по программе обучения и требованиям квалификационной характеристики;
- выполнение работ на основе кассовых, товарно-сопроводительных документов, применяемых на предприятии;
- соблюдение правил охраны труда.

Формой отчетности по преддипломной практике является дневник учета учебно-производственных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результатом освоения программы преддипломной практики является сформированность профессиональных (ПК) и развитие общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПМ 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 1.11 доп.	Контролировать процесс эксплуатации торгового оборудования.
ПМ 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности:	
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых

	документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 2.10. доп.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПМ 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров:	
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 3.9. доп.	Проведение опроса потребителей.
ПК 3.10. доп.	Размещение принятых товаров на хранение.
ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности:	
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПМ05 Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир; продавец продовольственных товаров; продавец непродовольственных товаров»:	
ПК 5.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики товаров и

	осуществлять контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 5.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 5.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, а также о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 5.4.	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ПК 5.5.	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 5.6.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 5.7.	Изучать спрос покупателей.
ПК 5.8.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 5.9.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 5.10.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 06.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10.	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	Инструктаж по охране труда. Ознакомление с торговой организацией и правилами внутреннего распорядка	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04
2	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	30	ОК 01-04, ОК 06, ОК 7, ОК12., ПК 1.1 –ПК1.10, ПК1.11доп.
3	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	12	ОК 01-04, ОК 06, ОК 7, ОК10,ОК12. ПК2.1-ПК2.9, ПК2.10 доп.
4	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товара	36	ОК 01-04, ОК 06, ОК 7, ОК12., ПК3.1-ПК3.8, ПК3.9доп, ПК3.10доп.
5	Составление и использование бухгалтерской отчетности	18	ОК 01-04, ОК 06, ОК 7, ОК12., ПК4.1-ПК4.4
6	Выполнение работ по рабочим профессиям «контролер-кассир», «продавец продовольственных товаров»	36	ОК 01-ОК6, ОК 13, ОК 14. ПК 5.1- ПК5.10.
7	Дифференцированный зачет	6	ОК 01.-ОК7., ОК 10.,ОК 12., ОК. 13.,ОК 14, ПК 1.1 –ПК1.10, ПК1.11доп., ПК2.1-ПК2.9, ПК2.10 доп. ПК3.1-ПК3.8, ПК3.9доп, ПК3.10доп., ПК4.1-ПК4.4, ПК 5.1- ПК5.10.
	ИТОГО	144	

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**, соответствующие ему компетенции, приобрести практический опыт, умения, знания.

2.1 Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

2.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 1.11 доп.	Контролировать процесс эксплуатации торгового оборудования.

2.3. Практический опыт, умения, знания

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	ПО1 приемки товаров по количеству и качеству; ПО2 составления договоров; ПО3 установления коммерческих связей; ПО4 соблюдения правил торговли; ПО5 выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; ПО6 эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда.
уметь	У1 устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; У2 управлять товарными запасами и потоками; У3 обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; У4 оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; У5 устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; У6 эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; У7 применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику. Дополнительно: У8 читать маркировку товаров; У9 расшифровывать информационные знаки на транспортной таре; У10 применять в коммерческой деятельности методы делового и управленческого общения; У11 контролировать результаты и планирование коммерческой деятельности; У12 организовывать подготовку товаров к продаже; У13 осуществлять размещение и выкладку товаров в торговом зале с учетом различных факторов; У14 разрабатывать схемы размещения товарных складов; У15 производить расчет уровня освещения рабочей зоны и рабочего места.
знать	З1 составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; З2 государственное регулирование коммерческой деятельности; З3 инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; З4 организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; З5 услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; З6 правила торговли; З7 классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; З8 организационные и правовые нормы охраны труда; З9 причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; З10 технику безопасности условий труда, пожарную безопасность; Дополнительно: З11 назначение и использование средств товарной информации; З12 принципы построения организационных структур коммерческих служб; З13 нормативные документы, регулирующие автомобильные, железнодорожные, водные, воздушные перевозки грузов; З14 особенности страхования в коммерческой деятельности; З15 причины возникновения, предупреждения и смягчения последствий рисков в коммерческой деятельности; З16 особенности предреализационной подготовки различных товарных групп; З17 принципы, правила и способы размещения товаров на хранение; З18 правила работы с торговым инвентарем; З19 требования, предъявляемые к торговому инвентарю; З20 правила работы с торговым инвентарем.

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего – 426 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 354 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 236 часов; самостоятельной работы обучающегося – 94 часа; производственной практики – 72 часа; консультаций – 24 часа.

По окончании изучения профессионального модуля предусмотрен экзамен (квалификационный).

4. Структура профессионального модуля ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Коды профес- сиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), час							Самостоя- тельная работа	Консультации
			Обязательная аудиторная нагрузка, час.					Учебная	Производстве- нная		
			Обучение по МДК, в час.			Практики					
			всего, часов	в т.ч.		курсовой проект (работа), часов					
лабораторные работы и практические занятия, часов											
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.7, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.	Раздел 1. Управление предпринимательской деятельностью	128	86	20	30	-	-	32	10		
ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4,ПК 1.5, ПК1.6, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК 2, ОК 3, ОК 4.	Раздел 2. Организация логистики торговых потоков	121	80	30	-	-	-	33	8		
ПК 1.10, ПК 1.11.доп ОК 3, ОК 12.	Раздел 3. Эксплуатация торгово- технологического оборудования	105	70	30	-			29	6		
	Производственная практика	72				-	72				
	Всего	426	236	80	-	-	72	96	24		

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности **Организация и проведение экономической и маркетинговой**, соответствующие ему компетенции, приобрести практический опыт, умения, знания.

2.1 Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 10.	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

1.2.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
Дополн. ПК 2.10	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

2.3. Практический опыт, умения, знания

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	ПО1 оформления финансовых документов и отчетов; ПО2 проведения денежных расчетов; ПО3 расчета основных налогов; ПО4 анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; ПО5 выявления потребностей (спроса) на товары; ПО6 реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; ПО7 участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; ПО8 анализа маркетинговой среды организации;
уметь	У1 составлять финансовые документы и отчеты; У2 осуществлять денежные расчеты; У3 пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; У4 рассчитывать основные налоги; У5 анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; У6 применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; У7 выявлять, формировать и удовлетворять потребности; У8 обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; У9 проводить маркетинговые исследования рынка; У10 оценивать конкурентоспособность товаров; Дополнительно: У11 оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; У12 составлять финансовые документы; У13 выполнять анализ финансового состояния предприятия; У14 анализировать маркетинговую среду предприятия; У15 разрабатывать стратегическое маркетинговое планирование;
знать	З1 сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; З2 финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; З3 основные положения налогового законодательства; З4 функции и классификацию налогов; З5 организацию налоговой службы; З6 методику расчета основных видов налогов; З7 методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; З8 составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; З9 средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; З10 методы изучения рынка, анализа окружающей среды; З11 конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; З12 этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом. Дополнительно: З13 способы обработки экономической информации; З14 методику факторного анализа; З15 товарную политику предприятий.

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего – 369 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 297 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 198 часов; самостоятельной работы обучающегося – 76 часов; производственной практики – 72 часа; консультаций – 23 часа.

По окончании изучения профессионального модуля предусмотрен экзамен (квалификационный).

4. Структура профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Коды профес- сиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), час						
			Обязательная аудиторная нагрузка, час.					Самостоя -тельная работа	Консуль тации
			Обучение по МДК, в час.			Практики			
			всего, часов	в т.ч.		Учебная	Произво дственна я		
лабораторные работы и практические занятия, часов	курсовой проект (работа), часов								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК2.1-ПК2.3, ОК 1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК10, ОК12.	Раздел 1. Организация налогообложения хозяйствующего субъекта	75	50	20	-	-	-	20	5
ПК2.4, ПК2.9, ПК2.10 доп., ОК 1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК10, ОК12.	Раздел 2. Анализ эффективности использования капитала и ресурсов	96	64	20		-	-	24	8
ПК2.5 ОК 1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК10, ОК12.-ПК2.8,	Раздел 3. Организация рыночных отношений хозяйствующего субъекта	126	84	25	-	-	-	32	10
ПК2.1-ПК2.9, ПК2.10 доп., ОК 1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК10, ОК12.	Учебная и производственная практики	72				-	72		
	Всего:	369	198	65	-	-	72	76	23

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности **Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**, соответствующие ему компетенции, приобрести практический опыт, умения, знания.

2.1 Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

2.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 3.9 доп.	Проведение опроса потребителей.

ПК 3.10 доп.	Размещение принятых товаров на хранение.
-----------------	--

2.3. Практический опыт, умения, знания

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	ПО1 определения показателей ассортимента; ПО2 распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; ПО3 оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; ПО4 установления градаций качества; ПО5 расшифровки маркировки; ПО6 контроля режима и сроков хранения товаров; ПО7 соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;
уметь	У1 применять методы товароведения; У2 формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; У3 оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; У4 рассчитывать товарные потери и списывать их; У5 идентифицировать товары; У6 соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним; Дополнительно: У7 выявлять дефекты товаров и анализировать причины их возникновения; У8 производить отбор проб и оценку качества товаров; У9 определять информацию, содержащуюся на упаковке товаров; У10 обнаруживать фальсификацию товаров; У11 выявлять отличительные признаки товарных сортов; У12 определять градации качества по органолептическим показателям;
знать	З1 теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; З2 виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; З3 классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; З4 условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним; З5 особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров. Дополнительно: З6 правила упаковки, маркировки, и транспортирования товаров; З7 пищевую ценность продовольственных товаров; З8 количественные характеристики товаров; З9 классификацию показателей качества товаров; З10 санитарно-эпидемиологические требования к предприятию и товарам.

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего – 372 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 300 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 200 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 68 часов;

производственной практики – 72 часа;

консультаций – 32 часа.

По окончании изучения профессионального модуля предусмотрен экзамен (квалификационный).

4. Структура профессионального модуля ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров

Коды профес- сиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), час						
			Обязательная аудиторная нагрузка, час.					Самостоя- тельная работа	Консульта ции
			Обучение по МДК, в час.			Практики			
			всего, часов	в т.ч.		Учебная	Производстве нная		
лабораторны е работы и практически е занятия, часов	курсовой проект (работа), часов								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.9доп., ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4	Раздел 1. Основные категории товароведения	150	100	35	-	-	-	34	16
ПК 3.2; ПК 3.5- 3.8; ПК 3.10доп. ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 7, ОК12.	Раздел 2. Товароведение	150	100	30	-	-	-	34	16
ПК3.1-ПК3.8, ПК3.9доп, ПК3.10доп. ОК1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК12.	Производственная практика	72				-	72		
	Всего:	372	200	65	-	-	72	68	32

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности **Составление и использование бухгалтерской отчетности**, соответствующие ему компетенции, приобрести практический опыт, умения, знания.

2.1 Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

2.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

2.3. Практический опыт, умения, знания

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен:**

Иметь практический опыт	ПО1 составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; ПО2 составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; ПО3 участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; ПО4 анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
уметь	У1 отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

	У2 определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; У3 закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; У4 устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; У5 осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;
знать	31 определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; 32 механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; 33 методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; 34 порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; 35 методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; 36 требования к бухгалтерской отчетности организации; 37 состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; 38 бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; 39 методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; 310 процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; 311 порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; 312 порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; 313 правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; 314 формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; 315 форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению; 316 форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; 317 сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; 318 содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; 319 порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; 320 методы финансового анализа; 321 виды и приемы финансового анализа; 322 процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; 323 порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; 324 процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; 325 порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; 326 состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; 327 процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; 328 процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; 329 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; 330 процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего – 201 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 129 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 86 часов; самостоятельной работы обучающегося – 34 часа;

производственной практики – 72 часа; консультаций – 9 часов.

По окончании изучения профессионального модуля предусмотрен экзамен (квалификационный).

4. Структура профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего, часов	Объем времени, отведенный на основе междисциплинарного курса (курсов), час								
			Обязательная аудиторная нагрузка, час.				Учебная	Производственная	Самостоятельная работа	Консультации	
			Обучение по МДК, в час.			Практики					
			всего, часов	в т.ч.		лабораторные работы и практические занятия, часов					курсовый проект (работа), часов
1	2	3		4	5		6	7	8	9	
ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ОК1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК12	Раздел 1. Изучение технологии составления бухгалтерской отчетности	75	50	30	-	-	-	20	5		
ПК4.4, ОК1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК12	Раздел 2. Проведение анализа бухгалтерской отчетности	54	36	20	-	-	-	14	4		
ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ОК1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК12	Учебная и производственная практики	72				-	72				
	Всего:	201	86	50	-	-	72	34	9		

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 Выполнение работ по рабочим профессиям
«контролер-кассир», «продавец продовольственных товаров»

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности **Выполнение работ по рабочим профессиям «контролер-кассир», «продавец продовольственных товаров»** соответствующие ему компетенции, приобрести практический опыт, умения, знания.

2.1 Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

2.2. Профессиональные компетенции

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 5.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики товаров и осуществлять контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 5.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 5.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, а также о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 5.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно- материальных ценностей..
ПК 5.5	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 5.6	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 5.7	Изучать спрос покупателей.
ПК 5.8	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 5.9	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК5.10	Оформлять документы по кассовым операциям.

2.3. Практический опыт, умения, знания

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен:**

Иметь практический опыт	ПО1 Обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных товаров; ПО2 Эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.
--------------------------------	--

уметь	У1 соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности; У2 эксплуатировать торгово-технологическое оборудование по назначению; У3 соблюдать инструкции при работе с торгово-технологическим оборудованием; У4 работать на торгово- технологическом оборудовании, эксплуатировать торговый инвентарь и инструментарий; У5 участвовать в получении товаров; У6 осуществлять контроль за своевременным пополнением рабочего запаса товаров, их сохранностью, исправностью, правильной эксплуатацией торгово-технологического оборудования, чистотой и порядком на рабочем месте; У7 проверять наименование и количество, сортность, цену, состояние упаковки и правильности маркировки; распаковка, осмотр внешнего вида, зачистка, нарезка, разделка и разруб товаров; У8 распознавать дефекты пищевых продуктов; У9 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово - овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); У10 оценивать качество по органолептическим показателям; У11 создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; У12 рассчитывать энергетическую ценность продуктов; У13 проверять наличие и исправность оборудования, инвентаря и инструмента; заточка, правка инструментов, установка весов, получение и подготовка упаковочного материала; У14 оформлять прилавочные и внутримагазинные витрины, контролировать их состояние: размещать товары по группам, видам, сортам с учетом частоты спроса и удобства работы; У15 производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; У16 консультировать покупателей о свойствах, вкусовых особенностях, кулинарном назначении и питательной ценности отдельных видов продовольственных товаров и сопутствующего ассортимента; У17 обслуживать покупателей: нарезка, зачистка, разделка и разруб товаров, взвешивание и упаковка продовольственных товаров, подсчет стоимости покупки, проверка реквизитов чека, выдача покупки; У18 производить подготовку контрольно-кассового оборудования; У19 использовать контрольно-кассовое оборудование; У20 оформлять документы по кассовым операциям; У21 устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; У22 осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; У23 подготавливать товары к инвентаризации;
знать	31 инструкции по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности; инструкции при работе с торгово-технологическим оборудованием; правила поведения при возникновении пожара; правила пользования электронагревательными приборами, электроинструментом; 32 различные виды торгово- технологического оборудования, инструментария и инвентаря и правила эксплуатации; 33 устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования; 34 устройство и принцип работы технологического оборудования; 35 типовые правила эксплуатации оборудования; 36 нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию оборудования; 37 документы, регламентирующие применение ККТ; 38 правила расчетов и обслуживания покупателей; 39 типовые правила обслуживания, эксплуатации ККТ и правила регистрации; 310 виды основного и вспомогательного сырья, товароведную характеристику; 311 требования, предъявляемые к качеству, недопустимые пороки; 312 условия хранения и сроки реализации; 313 факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;

	314 классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; 315 назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; 316 Закон о защите прав потребителей; 317 особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.
--	--

3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего – 480 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 408 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 272 часа; самостоятельной работы обучающегося – 103 часа; учебной и производственной практики – 72 часа; консультаций – 33 часа.

По окончании изучения профессионального модуля предусмотрен экзамен (квалификационный).

4. Структура профессионального модуля ПМ. 05 Выполнение работ по рабочим профессиям «контролер-кассир», «продавец продовольственных товаров»

Коды профес- сиональн ых и общих компетен ций	Наименования разделов профессионал ьного модуля	Всег о часо в	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), час							
			Обязательная аудиторная нагрузка, час.						Самостоятельна я работа	Консультации
			Обучение по МДК, в час.				Практики			
			всег о, часо в	в т.ч.						
						лаборато рные работы и практиче ские занятия, часов	курсовой проект (работа), часов	Учебная		
1	2	3	4	5		6	7	8	9	
ПК 5.9, ПК 5.10. ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 12.	Раздел 1. Проведение операций с денежными средствами и ценными бумагами.	48	32	12		-	-	-	11	5
ПК 5.9, ПК 5.10. ОК 2, ОК 3, ОК 4.	Раздел 2. Ведение кассовой книги и оформление кассовой отчетности.	87	58	18		-	-	-	24	5
ПК 5.1 - ПК 5.9. ОК 3, ОК 12.	Раздел 3. Организация розничной торговли продовольственными товарами	309	182	60		-	36	-	68	23
ПК5.1- ПК5.10, ОК1-ОК4, ОК6,ОК7, ОК12	Производственная практика	36					-	36		
	Всего:	480	272	90	-		36	36	103	33

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** (Приказ Минобрнауки России №539 от 15.05.14) и программы профессионального модуля **«Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»**.

Обучающиеся проходят производственную практику на рабочих местах предприятий.

Фонд времени на производственную практику 72 часа.

Цель производственной практики:

освоение основного вида деятельности «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью».

Задачи:

- закрепление знаний; освоение умений, практического опыта и профессиональных компетенций по программе обучения и требованиям квалификационной характеристики;
- выполнение работ на основе кассовых, товарно-сопроводительных документов, применяемых на предприятии;
- соблюдение правил охраны труда.

Формой отчетности по производственной практике является дневник учета учебно-производственных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:

Иметь практический опыт в	ПО1 приемки товаров по количеству и качеству; ПО2 составления договоров; ПО3 установления коммерческих связей; ПО4 соблюдения правил торговли; ПО5 выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; ПО6 эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил о
уметь	У1 устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; У2 управлять товарными запасами и потоками; У3 обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; У4 оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; У5 устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; У6 эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; У7 применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику. Дополнительно: У8 читать маркировку товаров; У9 расшифровывать информационные знаки на транспортной таре; У10 применять в коммерческой деятельности методы делового и управленческого общения; У11 контролировать результаты и планирование коммерческой деятельности; У12 организовывать подготовку товаров к продаже; У13 осуществлять размещение и выкладку товаров в торговом зале с учетом различных факторов; У14 разрабатывать схемы размещения товарных складов; У15 производить расчет уровня освещения рабочей зоны и рабочего места.

знать	31 составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; 32 государственное регулирование коммерческой деятельности; 33 инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; 34 организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; 35 услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; 36 правила торговли; 37 классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; 38 организационные и правовые нормы охраны труда; 39 причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; 310 технику безопасности условий труда, пожарную безопасность; Дополнительно: 311 назначение и использование средств товарной информации; 312 принципы построения организационных структур коммерческих служб; 313 нормативные документы, регулирующие автомобильные, железнодорожные, водные, воздушные перевозки грузов; 314 особенности страхования в коммерческой деятельности; 315 причины возникновения, предупреждения и смягчения последствий рисков в коммерческой деятельности; 316 особенности предреализационной подготовки различных товарных групп; 317 принципы, правила и способы размещения товаров на хранение; 318 правила работы с торговым инвентарем; 319 требования, предъявляемые к торговому инвентарю; 320 правила работы с торговым инвентарем.
--------------	--

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность профессиональных (ПК) и развитие общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 1.11 доп.	Контролировать процесс эксплуатации торгового оборудования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Осваиваемые элементы компетенций
1.	Ознакомление с торговым предприятием.	6	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6.
2.	Организация коммерческой деятельности торговых предприятий	12	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК12. ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9.
3.	Организация торгово-технологического процесса на предприятиях торговли	30	ОК1, ОК2, ОК4, , ОК7, ОК12. ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5.
4.	Техническое оснащение торговых предприятий и охрана труда	18	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК12, ПК 1.10, ПК1.11 доп.
5.	Дифференцированный зачет .	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК12. ПК 1.1 – ПК 1.10, ПК 1.11 доп.
	ИТОГО	72	

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.02.01 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** (Приказ Минобрнауки России №539 от 15.05.14) и программы профессионального модуля **«Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»**.

Обучающиеся проходят производственную практику на рабочих местах предприятий.

Фонд времени на производственную практику 72 часа.

Цель производственной практики:

освоение основного вида деятельности «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности».

Задачи:

- закрепление знаний; освоение умений, практического опыта и профессиональных компетенций по программе обучения и требованиям квалификационной характеристики;
- выполнение работ на основе кассовых, товарно-сопроводительных документов, применяемых на предприятии;
- соблюдение правил охраны труда.

Формой отчетности по производственной практике является дневник учета учебно-производственных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны::

Иметь практи- ческий опыт в	ПО1 оформления финансовых документов и отчетов; ПО2 проведения денежных расчетов; ПО3 расчета основных налогов; ПО4 анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; ПО5 выявления потребностей (спроса) на товары; ПО6 реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; ПО7 участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; ПО8 анализа маркетинговой среды организации.
уметь	У1 составлять финансовые документы и отчеты; У2 осуществлять денежные расчеты; У3 пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; У4 рассчитывать основные налоги; У5 анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; У6 применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; У7 выявлять, формировать и удовлетворять потребности; У8 обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; У9 проводить маркетинговые исследования рынка; У10 оценивать конкурентоспособность товаров; Дополнительно: У11 оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; У12 составлять финансовые документы; У13 выполнять анализ финансового состояния предприятия; У14 анализировать маркетинговую среду предприятия; У15 разрабатывать стратегическое маркетинговое планирование.

знать	31 сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; 32 финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; 33 основные положения налогового законодательства; 34 функции и классификацию налогов; 35 организацию налоговой службы; 36 методику расчета основных видов налогов; 37 методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; 38 составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; 39 средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; 310 методы изучения рынка, анализа окружающей среды; 311 конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; 312 этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом. Дополнительно: 313 способы обработки экономической информации; 314 методику факторного анализа; 315 товарную политику предприятий.
--------------	--

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность профессиональных (ПК) и развитие общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 2.10 доп.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней

	устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10.	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Осваиваемые элементы компетенций
1.	Вводное занятие. Ознакомление с предприятием, инструктаж по охране на предприятии.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК12.
2.	Организация налогообложения хозяйствующего субъекта.	12	ОК1, ОК4, ОК6, ОК7, ОК10. ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9.
3.	Анализ эффективности использования капитала и ресурсов.	12	ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК12. ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5., ПК 2.10доп.
4.	Организация рыночных отношений хозяйствующего субъекта.	12	ОК3, ОК4, ОК6, ОК7. ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9.
5.	Анализ эффективности использования капитала и ресурсов.	12	ОК4, ОК6, ОК7. ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.5.
6.	Организация рыночных отношений хозяйствующего субъекта.	12	ОК1, ОК7, ОК10, ОК12. ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9.
7.	Дифференцированный зачет.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК10, ОК12. ПК 2.1 – ПК 2.9, ПК 2.12доп.
	ИТОГО	72	

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.03.01 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости
товаров

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** (Приказ Минобрнауки России №539 от 15.05.14) и программы профессионального модуля **«Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»**.

Обучающиеся проходят производственную практику на рабочих местах предприятий.

Фонд времени на производственную практику 72 часа.

Цель производственной практики:

освоение основного вида деятельности «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров».

Задачи:

- закрепление знаний; освоение умений, практического опыта и профессиональных компетенций по программе обучения и требованиям квалификационной характеристики;
- выполнение работ на основе кассовых, товарно-сопроводительных документов, применяемых на предприятии;
- соблюдение правил охраны труда.

Формой отчетности по производственной практике является дневник учета учебно-производственных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:

Иметь практи- ческий опыт в	ПО1 определения показателей ассортимента; ПО2 распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; ПО3 оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; ПО4 установления градаций качества; ПО5 расшифровки маркировки; ПО6 контроля режима и сроков хранения товаров; ПО7 соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.
уметь	У1 применять методы товароведения; У2 формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; У3 оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; У4 рассчитывать товарные потери и списывать их; У5 идентифицировать товары; У6 соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним; Дополнительно: У7 выявлять дефекты товаров и анализировать причины их возникновения; У8 производить отбор проб и оценку качества товаров; У9 определять информацию, содержащуюся на упаковке товаров; У10 обнаруживать фальсификацию товаров; У11 выявлять отличительные признаки товарных сортов; У12 определять градации качества по органолептическим показателям.
знать	З1 теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; З2 виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; З3 классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; З4 условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

	35 особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров. Дополнительно: 36 правила упаковки, маркировки, и транспортирования товаров; 37 пищевую ценность продовольственных товаров; 38 количественные характеристики товаров; 39 классификацию показателей качества товаров; 310 санитарно-эпидемиологические требования к предприятию и товарам.
--	---

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность профессиональных (ПК) и развитие общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 3.9 доп.	Проведение опроса потребителей.
ПК 3.10 доп.	Размещение принятых товаров на хранение.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Осваиваемые элементы компетенций
1.	Вводное занятие. Ознакомление с предприятием, инструктаж по охране на предприятии. Ознакомление товароведением продовольственных и непродовольственных товаров.	3	ОК1, ОК4, ОК6.
2.	Ознакомление с ассортиментом продовольственных товаров. Определение качества товаров.	6	ОК2, ОК4, ОК12. ПК3.1, ПК3.2.
3.	Ознакомление с ассортиментом непродовольственных товаров. Определение качества товаров.	6	ОК2, ОК4, ОК12. ПК3.1, ПК3.2.
4.	Оценка качества продовольственных и непродовольственных товаров.	3	ОК1, ОК3, ОК12. ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4
5.	Изучение маркировки и штрихового кодирования продовольственных и непродовольственных товаров.	6	ОК2, ОК6, ОК12. ПК3.3, ПК3.4.
6.	Расчет товарных потерь.	6	ОК3, ОК4. ПК3.2.
7.	Ознакомление с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к товару, упаковке, условиям и срокам хранения продовольственных и непродовольственных товаров.	3	ОК1, ОК2, ОК12. ПК3.6.
8.	Изучение структуры ассортимента и расчет широты, полноты, степени новизны и устойчивости ассортимента торговой (сбытовой) организации.	6	ОК3, ОК7. ПК3.1, ПК3.4.
9.	Определение видов ассортимента торговой (сбытовой) организации.	6	ОК2, ОК12. ПК3.1, ПК3.4.
10.	Оформление товарно -сопроводительных документов.	6	ОК4, ОК6, ОК12. ПК3.5.
11.	Ознакомление с текущим и отпускным контролем в торговой организации.	6	ОК1, ОК2, ОК7. ПК3.7, ПК3.8.
12.	Контроль и соблюдение режима и сроков хранения товаров	6	ОК3, ОК6. ПК3.10доп.
13.	Работа со средствами информационного обеспечения в торговой организации.	3	ОК1, ОК3, ОК12. ПК3.9доп.
14.	Дифференцированный зачет .	6	ОК1-ОК4, ОК6, ОК7, ОК12., ПК3.1-ПК3.8, ПК3.9доп., ПК3.10доп.
ИТОГО		72	

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** (Приказ Минобрнауки России №539 от 15.05.14) и программы профессионального модуля **«Составление и использование бухгалтерской отчетности»**.

Обучающиеся проходят производственную практику на рабочих местах предприятий.

Фонд времени на производственную практику 72 часа.

Цель производственной практики:

освоение основного вида деятельности «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

Задачи:

- закрепление знаний; освоение умений, практического опыта и профессиональных компетенций по программе обучения и требованиям квалификационной характеристики;
- выполнение работ на основе кассовых, товарно-сопроводительных документов, применяемых на предприятии;
- соблюдение правил охраны труда.

Формой отчетности по производственной практике является дневник учета учебно-производственных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:

Иметь практический опыт в	ПО1 составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; ПО2 составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; ПО3 участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; ПО4 анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
уметь	У1 отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; У2 определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; У3 закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; У4 устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; У5 осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.
знать	31 определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; 32 механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; 33 методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; 34 порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; 35 методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; 36 требования к бухгалтерской отчетности организации; 37 состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; 38 бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности; 39 методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; 310 процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; 311 порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; 312 порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности;

	313 правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; 314 формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; 315 форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению; 316 форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; 317 сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; 318 содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; 319 порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; 320 методы финансового анализа; 321 виды и приемы финансового анализа; 322 процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; 323 порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; 324 процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; 325 порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; 326 состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; 327 процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; 328 процедуры анализа отчета о прибыли и убытках: принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; 329 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; 330 процедуры анализа влияния факторов на прибыль.
--	---

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность профессиональных (ПК) и развитие общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
--------	--

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Осваиваемые элементы компетенций
1.	Вводное занятие. Ознакомление с предприятием, инструктаж по охране труда на предприятии.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК12.
2.	Учётная политика организации.	6	ОК2, ОК3, ОК6, ОК7. ПК 4.1, ПК 4.4.
3.	Формы бухгалтерской отчетности предприятия.	6	ОК1, ОК3, ОК4, , ОК12. ПК 4.2, ПК 4.3.
4.	Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу.	6	ОК3, ОК4, ОК6, ОК7. ПК 4.1.
5.	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.	6	ОК1, ОК3, ОК4, ОК7, ОК12. ПК 4.1, ПК 4.2.
6.	Технология составления налоговой отчетности и отчетности во внебюджетные фонды	6	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6, ОК12. ПК4.3, ПК4.4.
7.	Анализ бухгалтерской отчетности	12	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6, , ОК12. ПК4.2, ПК4.4.
8.	Анализ финансового состояния предприятия	12	ОК4, ОК6, ОК7, ОК12. ПК4.1, ПК4.2, ПК4.4.
9.	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	6	ОК6, ОК7, ОК12. ПК4.1, ПК4.4.
10.	Дифференцированный зачет	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК12., ПК4.1 - ПК 4.4.
	ИТОГО	72	

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.05.01 Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир»; «продавец продовольственных товаров»

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** (Приказ Минобрнауки России №539 от 15.05.14) и программы профессионального модуля **«Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир»; «продавец продовольственных товаров»**.

Обучающиеся проходят производственную практику на рабочих местах предприятий.

Фонд времени на производственную практику 36 часов.

Цель производственной практики:

освоение основного вида деятельности «Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир»; «продавец продовольственных товаров».

Задачи:

- закрепление знаний; освоение умений, практического опыта и профессиональных компетенций по программе обучения и требованиям квалификационной характеристики;
- выполнение работ на основе кассовых, товарно-сопроводительных документов, применяемых на предприятии;
- соблюдение правил охраны труда.

Формой отчетности по производственной практике является дневник учета учебно-производственных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

В результате прохождения производственной практики обучающиеся должны:

Иметь практический опыт в	ПО1 Обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных товаров; ПО2 Эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.
уметь	У1 соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности; У2 эксплуатировать торгово-технологическое оборудование по назначению; У3 соблюдать инструкции при работе с торгово-технологическим оборудованием; У4 работать на торгово-технологическом оборудовании, эксплуатировать торговый инвентарь и инструментарий; У5 участвовать в получении товаров; У6 осуществлять контроль за своевременным пополнением рабочего запаса товаров, их сохранностью, исправностью, правильной эксплуатацией торгово-технологического оборудования, чистотой и порядком на рабочем месте; У7 проверять наименование и количество, сортность, цену, состояние упаковки и правильности маркировки; распаковка, осмотр внешнего вида, зачистка, нарезка, разделка и разруб товаров; У8 распознавать дефекты пищевых продуктов; У9 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово - овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); У10 оценивать качество по органолептическим показателям; У11 создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; У12 рассчитывать энергетическую ценность продуктов; У13 проверять наличие и исправность оборудования, инвентаря и инструмента; заточка, правка инструментов, установка весов, получение и подготовка упаковочного материала; У14 оформлять прилавочные и внутримagaзинные витрины, контролировать их состояние: размещать товары по группам, видам, сортам с учетом частоты спроса и удобства работы; У15 производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; У16 консультировать покупателей о свойствах, вкусовых особенностях,

	кулинарном назначении и питательной ценности отдельных видов продовольственных товаров и сопутствующего ассортимента; У17 обслуживать покупателей: нарезка, зачистка, разделка и разруб товаров, взвешивание и упаковка продовольственных товаров, подсчет стоимости покупки, проверка реквизитов чека, выдача покупки; У18 производить подготовку контрольно-кассового оборудования; У19 использовать контрольно-кассовое оборудование; У20 оформлять документы по кассовым операциям; У21 устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; У22 осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; У23 подготавливать товары к инвентаризации.
знать	31 инструкции по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности; инструкции при работе с торгово-технологическим оборудованием; правила поведения при возникновении пожара; правила пользования электронагревательными приборами, электроинструментом; 32 различные виды торгово- технологического оборудования, инструментария и инвентаря и правила эксплуатации; 33 устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования; 34 устройство и принцип работы технологического оборудования; 35 типовые правила эксплуатации оборудования; 36 нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию оборудования; 37 документы, регламентирующие применение ККТ; 38 правила расчетов и обслуживания покупателей; 39 типовые правила обслуживания, эксплуатации ККТ и правила регистрации; 310 виды основного и вспомогательного сырья, товароведную характеристику; 311 требования, предъявляемые к качеству, недопустимые пороки; 312 условия хранения и сроки реализации; 313 факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; 314 классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; 315 назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; 316 Закон о защите прав потребителей; 317 особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.

Результатом освоения программы производственной практики является сформированность профессиональных (ПК) и развитие общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики товаров и осуществлять контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 5.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 5.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, а также о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 5.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно- материальных ценностей.
ПК 5.5	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 5.6	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 5.7	Изучать спрос покупателей.
ПК 5.8	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять

	расчетные операции с покупателями.
ПК 5.9	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 5.10	Оформлять документы по кассовым операциям.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Осваиваемые элементы компетенций
1.	Ознакомление с предприятиями торговли. Охрана труда и техника безопасности на предприятии.	6	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6.
2.	Анализ товарной политики розничного торгового предприятия.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК12. ПК 5.1, ПК 5.5, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5.
3.	Размещение принятых товаров на хранение.	6	ОК1, ОК2, ОК4, ОК7, ОК12. ПК 5.2, ПК 5.4.
4.	Культура обслуживания покупателей в торговом предприятии.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК12, ПК 5.3, ПК5.4, ПК 5.5, ПК5.6, ПК5.7, ПК5.8.
5.	Учёт и отчётность в торговом предприятии.	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК12. ПК 5.4, ПК 5.9, ПК 5.10.
6.	Дифференцированный зачет	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК12., ПК5.1-ПК5.10.
	ИТОГО	36	

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УВД.01 Информатика

Программа учебной дисциплины «Информатика» предназначена для изучения информатики в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении изучается в объеме 78 часов. Из них 30 часов лекций и уроков и 48 часов практических занятий.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- В **первом** семестре 14 часов лекций и уроков и 20 часов практических занятий. Таким образом, на освоение общего объема образовательной программы отводится 34 часа.
- Во **втором** семестре 16 часов лекций и уроков и 28 часов практических занятий. Таким образом, на освоение общего объема образовательной программы отводится 44 часа.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Информатика» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать умения применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ при изучении различных учебных дисциплин;
- развивать познавательные интересы, интеллектуальные и творческие способности путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- воспитывать ответственное отношение к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; развивать навыки использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной деятельности.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Информатика» является дисциплиной обязательной предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена, учебная дисциплина «Информатика» входит в состав учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;

– итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Информатика» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных, предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: – сформированность мировоззрения, соответствующего современному– уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; – сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; – навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности; готовность и способность к образованию, в том числе– самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; Метапредметные: – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; – владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов	ОК 2., ОК 4. ОК 2., ОК 4., ОК 5. ОК 2. ОК 2., ОК 4. ОК 6. ОК 2., ОК 4., ОК 6.

– владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; – владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами; – сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта использования компьютерных средств представления и анализа данных.	ОК 4., ОК 6. ОК 4., ОК 6. ОК 2., ОК 4., ОК 5.
--	--

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УВД.02 Экономика

Программа учебной дисциплины «Экономика» предназначена для изучения экономики в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении экономика изучается углубленно в объеме 72 часа. Из них 46 часов лекций и уроков и 26 часов практических занятий. Кроме этого, согласно учебного плана, предусмотрено 10 часов консультаций.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- В **первом** семестре 20 часов лекций и уроков и 14 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 13 часов самостоятельной работы и 4 часа консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 51 час.
- Во **втором** семестре 26 часов лекций и уроков и 12 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 13 часов самостоятельной работы и 6 часов консультаций. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 57 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з), Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Экономика» для профессиональных образовательных организаций Кемеровской области (разработанной ГБУ ДПО «КРИПО», 2018 г.)

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Экономика» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования. Содержание программы направлено на решение следующих задач: сформировать систему знаний об экономической сфере в жизни общества, целостное восприятие всего спектра природных, экономических, социальных реалий; понимание места и роли России в современной мировой экономике; формировать экономическое мышление, навыки поиска актуальной экономической информации в различных источниках и ее использования для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; обеспечить понимание роли экономических институтов в социально-экономическом развитии общества; значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; совершенствовать навыки проектной деятельности экономической и междисциплинарной направленности, навыки анализа и синтеза, оценки и сопоставления методов исследования, характерных для общественных наук; развить способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Экономика» является обязательной учебной дисциплиной предметной области общественные науки ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Экономика» входит в состав учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей.

Для реализации данной программы применяются наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;

- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме устного экзамена.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (устного экзамена).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Экономика» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному– уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; - навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно - исследовательской, проектной и других видах деятельности; - готовность и способность к образованию, в том числе– самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов	ОК 4, ОК 6 ОК 4, ОК 6, ОК 10 ОК 6, ОК 5, ОК1 ОК 4 ОК 4 ОК 6 ОК 4, ОК 1

решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; - владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; - владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения. Предметные: - сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; - понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; сформированность уважительного отношения к чужой собственности; - сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; - владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; - сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и	OK 4, OK 5 OK 4, OK 5 OK 4 OK 10 OK 4, OK 6 OK 4 OK 6, OK 10 OK 4, OK 10 OK 4, OK 5 OK 1
---	--

междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; - умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); - способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; - понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.	ОК 6 ОК 1 ОК 4
---	-------------------------------------

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УВД.02 Экономика

Программа учебной дисциплины «Право» предназначена для изучения права в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении история изучается в объеме 85 часов. Из них 65 часов лекций и уроков и 20 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 43 часа самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 128 часов.

Дисциплина изучается в 2 семестрах. А именно:

- в **третьем** семестре 30 часов лекций и уроков и 4 часа практических занятий. Помимо этого предусмотрено 17 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 51 час;
- в **четвертом** семестре 35 часов лекций и уроков и 16 часов практических занятий. Помимо этого предусмотрено 26 часов самостоятельной работы. Таким образом, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 77 часов.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. № 24480 в редакции Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613, от 24.09.2020 № 519, от 11.12.2020 № 712) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Право» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- обеспечить формирование мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, личностных основ российской гражданской идентичности, социальной ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности ценностям и установкам, закрепленным в Конституции РФ, гражданской активной позиции в общественной жизни при решении задач в области социальных отношений;
- способствовать формированию у обучающихся правосознания и правовой культуры, многогранно освещая проблемы прав человека, порядок функционирования органов государственной власти, акцентируя внимание на современных реалиях жизни;
- способствовать повышению правовой грамотности обучающихся, формированию высокого уровня их правового воспитания, ответственности и социальной активности.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Право» является учебной дисциплиной обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Право» входит в состав учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачета.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется по результатам промежуточной аттестации (дифференцированного зачета).

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Право» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: - российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); - гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; - готовность к служению Отечеству, его защите; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным	ОК 4, ОК 7 ОК 4, ОК 6, ОК 7 ОК 7 ОК 2 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6 ОК 4, ОК 6, ОК 10

явлениям; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613) - навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей; - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; - осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	ОК 6 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 7 ОК 4, ОК 5 ОК 2
Метапредметные: - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645) - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - умение определять назначение и функции различных социальных	ОК 2 ОК 6, ОК 7 ОК 4, ОК 5 ОК 4, ОК 5 ОК 4, ОК 5 ОК 2

институтов; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; - владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; - владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ОК 6, ОК 7 ОК 2, ОК 10 ОК 2, ОК 4, ОК 5
Предметные: - сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах; - владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; - владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; - сформированность представлений о Конституции Российской Федерации как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; - сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; - сформированность основ правового мышления и антикоррупционных стандартов поведения; (пп. 6 в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.06.2017 N 613) - сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; - понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий; - сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; - сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.	ОК 2, ОК 4, ОК 7 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 10 ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 10

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УВД.04 Родная литература

Программа учебной дисциплины «Родная литература» предназначена для изучения литературы в ГПОУ БПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования, при подготовке специалистов среднего звена по специальности «Коммерция (по отраслям)».

Специальность «Коммерция (по отраслям)» относится к социально-экономическому профилю, при ее освоении родная литература изучается в объеме 34 часов. Все 34 часа лекции и уроки. Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (зарегистрированным в Минюсте России 07.06.2012 г. №244480) с учетом специфики профиля общеобразовательной подготовки, профессиональной направленности, а также в соответствии с Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) и с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р и Методическими рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях отдыха детей и их оздоровления» (рекомендованные Министерством образования Кузбасса письмом от 20.04.2022 №4527/09-02).

Цель программы – освоение обучающимися содержания учебной дисциплины «Родная литература» и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования.

Содержание программы направлено на решение следующих задач:

- формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним; приобщить к российскому литературному наследию и через него – к сокровищам отечественной и мировой культуры;
- воспитать чувство причастности к российским свершениям, традициям и исторической преемственности поколений;
- формировать понятие о тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;
- развивать аналитические умения обучающихся в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

Общеобразовательная учебная дисциплина «Родная литература» является учебной дисциплиной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования. В учебном плане программы подготовки специалистов среднего звена учебная дисциплина «Родная литература» входит в состав учебных дисциплин по выбору из обязательных предметных областей.

Для реализации данной программы применяются графические наглядные пособия (плакаты, таблицы); электронные средства обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме устных и письменных опросов;
- промежуточный контроль в форме письменных опросов по разделам программы;
- итоговый контроль в форме итогового теста.

Итоговая отметка по окончании изучения дисциплины выставляется как средняя по результатам текущей успеваемости и итогового теста.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Содержание дисциплины «Родная литература» направлено на развитие универсальных учебных действий, формирование личностных, метапредметных и предметных результатов в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, а также общих компетенций ФГОС среднего профессионального образования по специальности «Коммерция (по отраслям)».

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК10. Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СОО	Общие компетенции ФГОС СПО
Личностные: – сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн); – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - эстетическое отношение к миру; – толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.	ОК 4, ОК5 ОК 2 ОК 5 ОК 4, ОК 5
Метапредметные: – умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; – умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности;	ОК 2, ОК 4, ОК 10 ОК 4, ОК 10

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; – владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; – умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач.	ОК 2, ОК 6 ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 4
Предметные (базовый уровень): – сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; – владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; – владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; – владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; – знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой; – сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка; – сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; – способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях; – овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; – сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.	ОК 2, ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 4, ОК 10 ОК 2, ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 10 ОК 2, ОК 5 ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 5 ОК 2, ОК 10 ОК 2, ОК 5, ОК 10 ОК 2, ОК 6

АННОТАЦИЯ К ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.05.01 Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир»; «продавец продовольственных товаров

Программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»** (Приказ Минобрнауки России №539 от 15.05.14) и программы профессионального модуля **«Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир»; «продавец продовольственных товаров»**.

Обучающиеся проходят учебную практику на рабочих местах ГПОУ «Березовский политехнический техникум».

Фонд времени на учебную практику 36 часов.

Цель учебной практики:

освоение основного вида деятельности «Выполнение работ по рабочим профессиям: «контролер-кассир»; «продавец продовольственных товаров».

Задачи:

- закрепление знаний; освоение умений, практического опыта и профессиональных компетенций по программе обучения и требованиям квалификационной характеристики;
- выполнение работ на основе кассовых, товарно-сопроводительных документов, применяемых на предприятии;
- соблюдение правил охраны труда.

Формой отчетности по учебной практике является дневник учета учебно-производственных работ.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета

В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны:

Иметь практи- ческий опыт в	ПО1 Обслуживания покупателей, продажи различных групп продовольственных товаров; ПО2 Эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.
уметь	У1 соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности; У2 эксплуатировать торгово-технологическое оборудование по назначению; У3 соблюдать инструкции при работе с торгово-технологическим оборудованием; У4 работать на торгово- технологическом оборудовании, эксплуатировать торговый инвентарь и инструментарий; У5 участвовать в получении товаров; У6 осуществлять контроль за своевременным пополнением рабочего запаса товаров, их сохранностью, исправностью, правильной эксплуатацией торгово-технологического оборудования, чистотой и порядком на рабочем месте; У7 проверять наименование и количество, сортность, цену, состояние упаковки и правильности маркировки; распаковка, осмотр внешнего вида, зачистка, нарезка, разделка и разруб товаров; У8 распознавать дефекты пищевых продуктов; У9 идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово - овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); У10 оценивать качество по органолептическим показателям; У11 создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; У12 рассчитывать энергетическую ценность продуктов; У13 проверять наличие и исправность оборудования, инвентаря и инструмента; заточка, правка инструментов, установка весов, получение и подготовка упаковочного материала; У14 оформлять прилавочные и внутримagaзинные витрины, контролировать их состояние: размещать товары по группам, видам, сортам с учетом частоты спроса и удобства работы; У15 производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования; У16 консультировать покупателей о свойствах, вкусовых особенностях, кулинарном

	назначении и питательной ценности отдельных видов продовольственных товаров и сопутствующего ассортимента; У17 обслуживать покупателей: нарезка, зачистка, разделка и разруб товаров, взвешивание и упаковка продовольственных товаров, подсчет стоимости покупки, проверка реквизитов чека, выдача покупки; У18 производить подготовку контрольно-кассового оборудования; У19 использовать контрольно-кассовое оборудование; У20 оформлять документы по кассовым операциям; У21 устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; У22 осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; У23 подготавливать товары к инвентаризации.
знать	31 инструкции по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности; инструкции при работе с торгово-технологическим оборудованием; правила поведения при возникновении пожара; правила пользования электронагревательными приборами, электроинструментом; 32 различные виды торгово-технологического оборудования, инструментария и инвентаря и правила эксплуатации; 33 устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования; 34 устройство и принцип работы технологического оборудования; 35 типовые правила эксплуатации оборудования; 36 нормативно-техническую документацию по техническому обслуживанию оборудования; 37 документы, регламентирующие применение ККТ; 38 правила расчетов и обслуживания покупателей; 39 типовые правила обслуживания, эксплуатации ККТ и правила регистрации; 310 виды основного и вспомогательного сырья, товароведную характеристику; 311 требования, предъявляемые к качеству, недопустимые пороки; 312 условия хранения и сроки реализации; 313 факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп; 314 классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; 315 назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования; 316 Закон о защите прав потребителей; 317 особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров.

Результатом освоения программы учебной практики является сформированность профессиональных (ПК) и развитие общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики товаров и осуществлять контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
ПК 5.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 5.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, а также о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
ПК 5.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
ПК 5.5	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 5.6	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ПК 5.7	Изучать спрос покупателей.
ПК 5.8	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 5.9	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 5.10	Оформлять документы по кассовым операциям.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование тем	Всего часов	Осваиваемые элементы компетенций
1.	Охрана труда и техника безопасности	6	ОК1, ОК2, ОК4, ОК6.
2.	Подготовка к продаже и размещение в торговом зале продовольственных товаров.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК12. ПК 5.1, ПК 5.5, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5.
3.	Подготовка к работе и эксплуатация весоизмерительного оборудования.	6	ОК1, ОК2, ОК4, ОК7, ОК12. ПК 5.3, ПК 5.6.
4.	Работа на контрольно-кассовых машинах. Оформление кассовых документов.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК12, ПК 5.7, ПК5.8, ПК 5.9, ПК5.10.
5.	Оформление отчетной документации.	6	ОК2, ОК3, ОК4, ОК12. ПК 5.8, ПК 5.9, ПК 5.10.
6.	Дифференцированный зачет	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК12, К5.1-ПК5.10.
	ИТОГО	36	