

**Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Березовский политехнический техникум»**

Утверждаю:

Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

2024 г.



**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции ГПОУ БПТ**

Цель - обеспечение работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения;
- формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе учреждения и среди обучающихся;
- определение ответственных должностных лиц учреждения за реализацию антикоррупционной деятельности, закрепление за работниками обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- информирование работников учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- антикоррупционный мониторинг издаваемых в учреждении распорядительных документов и локальных актов, регулирующих полномочия работников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Мероприятия по совершенствованию организационного и правового противодействия коррупции			
1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (об антикоррупционной политике, кодекса этики и служебного поведения и т.д.)	В течение года	Директор Юрисконсульт Председатель профкома
2	Мониторинг изменений	Постоянно	Юрисконсульт

	действующего законодательства в области противодействия коррупции		
3	Внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции	По мере необходимости	Председатель профкома
4	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	При приеме на работу	Специалист отдела кадров Председатель профкома
5	Обеспечение повышения квалификации работников учреждения, участвующих в противодействии коррупции	По мере необходимости	Директор
6	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Постоянно	Директор Юрисконсульт Председатель профкома
7	Рассмотрение обращений, поступивших через информационные каналы и личные обращения (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции	По мере поступления обращений	Директор Председатель профкома
8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Директор Заместители
9	Размещение на официальном сайте техникума нормативно-правовых актов о противодействии коррупции	По мере необходимости	Зам.директора по ИТО
Меры по совершенствованию управления и механизма внутреннего контроля в целях предупреждения коррупции			
10	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ (ред. от 14.02.2024 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.03.2024).	В течение года	Директор Главный бухгалтер Контрактный управляющий
11	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	В течение года	Главный бухгалтер Юрисконсульт Контрактный управляющий
12	Контроль за целевым	Постоянно	Директор