

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ:

И. о. директора ГПОУ БПТ

Е.Н. Тимохина Е.Н. Тимохина

«02» сентября 2024 г.

**Программа службы содействия трудоустройству и
профессиональному становлению выпускников
ГПОУ «Березовский политехнический техникум»
на 2024-2025 уч. год**

Руководитель службы:

Семашко Нина Николаевна

тел. 8-923-514-36-89

эл.адрес: semashko-nina@mail.ru

2024 г.

Паспорт Программы содействия трудоустройству и профессиональному становлению выпускников

Наименование программы	Программа содействия трудоустройству и профессиональному становлению выпускников на 2024 год
<p>Нормативные документы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; - Долгосрочной программой содействия занятости молодежи до 2030 года (распоряжение Правительства РФ ОТ 14 декабря 2021г. № 3581-р) - Письмом Минпросвещения России от 21 мая 2020 г. № ГД-500/05 «О направлениях рекомендаций» (вместе с рекомендациями по вопросам трудоустройства выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в период подготовки к поэтапному полному или частичному возобновлению образовательными организациями образовательного процесса»); - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ; - Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017г. № 1642 «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования». - Постановлением Правительства РФ от 15 июля 2014г. № 298 «Об утверждении государственной программы РФ «Содействие занятости населения» Федеральным проектом «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта образования. Федеральным проектом «Содействие занятости» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» - Уставом, настоящим Положением и иными локальными актами ГПОУ БПТ.
<p>Разработчик программы</p>	<p>Семашко Нина Николаевна</p>
<p>Руководитель программы</p>	<p>Семашко Нина Николаевна</p>
<p>Цель программы</p>	<p>создание, обеспечение и реализация механизмов содействия трудоустройству и профессиональному становлению обучающихся и выпускников техникума.</p>

<p>Задачи программы</p>	<p>-непосредственная деятельность по трудоустройству выпускников техникума (организация стажировок и практик, обеспечение временной занятости, трудоустройство по окончании профессиональной образовательной организации), завершившие службу в армии, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, имеющие договор о целевом обучении, лица с ОВЗ и инвалиды;</p> <p>-реализация образовательных программ в сетевой форме в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) образовательной организацией и организацией-партнером;</p> <p>-обеспечение информационной, психологической, юридической поддержки выпускникам в процессе профессионального становления, выпускники завершившие службу в армии, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, имеющие договор о целевом обучении, лица с ОВЗ и инвалиды;</p> <p>-содействие получению дополнительной профессиональной подготовки и переподготовки обучающимися и незанятыми выпускниками, выпускники завершившие службу в армии, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, имеющие договор о целевом обучении, лица с ОВЗ и инвалиды.</p>
<p>Сроки реализации</p>	<p>2024-2025 учебный год.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>трудоустройство выпускников; укрепление взаимодействия техникума и предприятий-социальных партнеров, анализ спроса на специалистов, прогноз развития ситуации, взаимодействие с другими учреждениями, органами власти, общественными организациями и т.п.</p>
<p>Контроль выполнения программы</p>	<p>июнь 2025 г.</p>

План мероприятий по повышению конкурентоспособности и содействию трудоустройству обучающихся и выпускников

Направление работы	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Планируемые мероприятия
<p>1. Организация профориентационной работы по набору обучающихся на новый учебный год.</p> <p>1.1 Взаимодействие с Управлением образования Березовского городского округа.</p>	<p>директор, заместители директора, преподаватели закрепленные за МБОУ</p>	<p>в течение года</p>	<ul style="list-style-type: none"> -заключение договора на прохождение профессиональных проб в 2024-2025 учебном году; -согласование и утверждение планов совместных мероприятий техникума и муниципальных бюджетных образовательных учреждений (МБОУ); -проведение мониторинга численности выпускников 9 кл. МБОУ; -реализация Федерального проекта «Билет в будущее» для 6-11 классов МБОУ Березовского городского округа; -подготовка учащихся к конкурсу профессионального мастерства «Профессионалы-2025» -проведение профессиональных проб для 9-ых классов МБОУ Березовского городского округа; -участие в проведении родительских собраний в МБОУ для информирования родителей учащихся; -проведение мероприятий: «День открытых дверей» и др. с приглашением школьников; -проведение информационных дней «Твой выбор - твоё будущее»; -участие школьников в мероприятиях техникума (спортивных соревнований, выставках, внеклассных мероприятиях, мастер-классах и др.); -проведение агитационных мероприятий совместно с социальными партнерами для потенциальных

<p>1.2 Взаимодействие со средствами массовой информации (ТК «12 канал», газета «Мой город») сайт техникума, официальная страничка техникума «В контакте», «Втелеграмм».</p>	<p>заместитель директора, руководитель службы</p>	<p>регулярно</p>	<p>обучающихся техникума в стенах МБОУ: оформление профориентационных стендов; участие в целевых программах: «Ярмарка учебных мест» и др.;</p> <p>-проведение профориентационного урока-экскурсии для учащихся начальных классов «Разными профессиями и традициями славится русская изба».</p> <p>-информационное обеспечение о собственной деятельности техникума;</p> <p>-информационное обеспечение приема абитуриентов и популяризация профессий;</p> <p>-размещение новостей о профориентационной работе на странице техникума в VK;</p> <p>-размещение профориентационной информации на профориентационном портале Кузбасса «Профориентир42».</p>
<p>1.3 Взаимодействие с ГКУ Центр занятости населения города Березовский.</p>	<p>руководитель службы</p>	<p>согласно плану совместных мероприятий</p>	<p>-участие в целевых программах ГКУ ЦЗН: «Ярмарка учебных мест» и др.;</p> <p>-проведение мониторинга состояния рынка труда в г. Березовском с целью определения востребованных профессий, по которым подготавливают в техникуме.</p>
<p>1.4 Взаимодействие с МКУ «Организационно-методический центр».</p>	<p>советник директора заместители директора</p>	<p>регулярно</p>	<p>-проведение рекламных акций, направленных на презентацию профессий (раздача буклетов и др. рекламных материалов на улицах города);</p> <p>-участие в городских молодежных программах, акциях с целью профориентации и общественно - полезного труда.</p>
<p>1.5 Взаимодействие с ГБУ ДПО «КРИПО» в части проведения</p>	<p>руководитель службы</p>	<p>регулярно</p>	<p>-обновление информационной странички на сайте техникума службы содействия трудоустройству и профессиональному становлению выпускников.</p>

<p>проориентационных уроков и мастер-классов.</p>			
<p>2. Организация психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников.</p>			
<p>2.1 Подготовка обучающихся и выпускников к условиям рынка труда, ориентирование на активную и самостоятельную деятельность в поиске работы.</p>	<p>заместители директора, руководитель Службы</p> <p>центрпрофподготовки техникума юрист</p> <p>педагог-психолог</p> <p>зав. отделением УПР</p> <p>зав. отделением УПР, руководитель Службы</p> <p>зав. отделением УПР,</p>	<p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>в теч. учебного года</p> <p>в теч. учебного года по 1 экскурсии на каждую группу обучающихся</p>	<p>-обновление информационной странички на сайте техникума (официальная страничка техникума «В контакте», телеграмм «Ассоциация выпускников») службы содействия трудоустройству и профессиональному становлению выпускников;</p> <p>-размещение обновлений на информационном стенде для обучающихся по наличию вакансий у социальных партнеров;</p> <p>-предоставление дополнительного образования по наиболее востребованным профессиям в целях закрепления выпускников на рынке труда;</p> <p>-предоставление правовых услуг по вопросам трудоустройства в форме собеседований, консультаций и тестирования (группы выпускников);</p> <p>-проведение тренингов психологической службой техникума с выпускниками в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда;</p> <p>-проведение конкурсов профессионального мастерства среди обучающихся;</p> <p>-организация экскурсий на предприятия города для обучающихся гр.: 241«Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); 243 «Машинист локомотива», 248 «Электрослесарь подземный», Тор-23 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» (по согласованию с руководителями предприятий)</p>

<p>2.2 Организация обратной связи с выпускниками прошлых лет.</p>	<p>руководитель службы</p> <p>руководитель службы кураторы групп педагог-психолог</p> <p>зав. отделением УПР</p>	<p>в теч. учебного года по 1 мастер-классу на каждую группу обучающихся</p> <p>по необходимости</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p>	<p>-организация мастер классов в условиях предприятия города для обучающихся техникума;</p> <p>-непосредственное трудоустройство обучающихся на базе техникума (в свободное от учебы время).</p> <p>-пополнение банка данных о выпускниках техникума, регулярный сбор информации об их профессиональном становлении, достижениях;</p> <p>-исследованию карьерного роста отдельных выпускников;</p> <p>-социально-психологическому сопровождению процесса трудоустройства выпускников;</p> <p>-оказанию услуг по содействию занятости выпускников: трудоустройство; информирование о ситуации на рынке труда;</p> <p>-отслеживание нетрудоустроенных выпускников, проведение с ними работы психологической службой.</p>
<p>3. Содействие в трудоустройстве выпускников.</p> <p>3.1 Взаимодействие с социальными партнерами техникума.</p>	<p>зав. отделением УПР</p> <p>руководитель службы</p>	<p>по мере необходимости</p> <p>регулярно</p>	<p>-продолжение работы по заключению соглашений о сотрудничестве;</p> <p>-продолжение работы по заключению договоров о сетевой форме реализации образовательных программ;</p> <p>-продолжение работы по заключению договоров о целевом обучении.</p> <p>-организация и проведение заседаний круглых столов (по</p>

	<p>зав. отделением УПР</p> <p>руководитель ЦПК, руководитель практики</p> <p>зав. отделением УПР, зам. директора по УР</p> <p>зав. отделением УПР</p> <p>зав. отделением УПР, руководитель службы</p> <p>зав. отделением УПР</p>	<p>в теч. учебного года</p> <p>в теч. учебного года</p> <p>согласно графиков учебного процесса согласно расписания учебного процесса согласно графиков учебного процесса 1 раз в год</p> <p>согласно приказов</p> <p>согласно прика- зов, согласно графиков учебного процесса</p>	<p>отраслям экономики);</p> <p>-организация и проведение конкурса «Портфолио» среди обучающихся 2,3,4 курсов.</p> <p>-организация работы учебно- производственного комплекса на базе техникума;</p> <p>-организация и проведение конкурсов, круглых столов, конференций профессиональной направленности среди обучающихся техникума;</p> <p>-заключение договоров на прохождение практик обучающимися;</p> <p>-проведение уроков учебной практики и дисциплин профессионального цикла с участием социальных партнеров;</p> <p>-организация учебной практики, практических занятий (дуальное обучение) в условиях предприятий;</p> <p>-заключение соглашений с социальными партнерами о Целевом обучении обучающихся;</p> <p>-привлечение социальных партнеров к разработке программ профессиональных модулей;</p> <p>-согласование с социальными партнерами тем дипломных работ (проектов) обучающихся, программ профессиональных модулей и контрольно-оценочных средств, учебных планов;</p> <p>-работа социальных партнеров в составе государственных экзаменационных комиссий, участие в составе жюри на конкурсах профессионального мастерства между обучающимися, на экзамене (квалификационном), демонстрационном экзамене.</p>
--	--	---	---

<p>3.2 Взаимодействие с ГКУ Центр занятости населения г. Кемерово.</p>	<p>специалисты ГУ ЦЗН руководитель службы,</p> <p>Руководитель службы</p>	<p>планов</p> <p>специалисты ГУ ЦЗН по согласованию с ГКУ ЦЗН регулярно в течение учебного года</p> <p>I раз в квартал</p>	<p>-предоставление информации о наличии вакантных мест по профессиям, специальностям; -участие в целевых программах ГУ ЦЗН: стажировка выпускников на предприятиях и др.</p> <p>- участие обучающихся техникума в целевой программе ГКУ ЦЗН «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»;</p> <p>-проведение мониторинга трудоустройства выпускников, обратившихся в ГКУ ЦЗН.</p>
<p>3.3 Взаимодействие с МАУ «Центр социально культурных, оздоровительных инициатив «Атлант».</p>	<p>руководитель службы, соц. педагог</p>	<p>регулярно</p>	<p>-участие в целевых социальных программах по трудоустройству и временной занятости молодежи.</p>
<p>3.4 Оказание помощи выпускникам в оформлении резюме, портфолио (которые будут способствовать более успешному их трудоустройству) на базе техникума.</p>	<p>руководитель службы, педагог психолог, кураторы групп</p>	<p>регулярно</p>	<p>-участие в оформлении портфолио, резюме</p>
<p>3.5 Оказание помощи выпускникам с ограниченными возможностями здоровья, выпускники имеющие статус сироты.</p>	<p>руководитель службы, педагог психолог, кураторы групп</p>	<p>регулярно</p>	<p>-участие в целевых социальных программах по трудоустройству и временной занятости молодежи.</p> <p>-участие в оформлении портфолио, резюме.</p>

<p>4. Поддержка молодежного предпринимательства обучающихся и выпускников техникума</p> <p>4.1 Взаимодействие с Государственным фондом поддержки предпринимательства Кузбасса:</p>	<p>зам. директоров преподаватели проф. цикла, кураторы групп</p>	<p>согласно плана ГФППК</p>	<p>-участие в видеоконференциях, круглых столах, деловых играх: -прохождение обучающих тренингов, направленных на повышение управленческих качеств и личной эффективности; -участие в видеоконференциях с ведущими бизнес-тренерами Кемеровской области и России; -прохождение стажировок на действующих предприятиях Кемеровской области, встречи с руководителями. -прохождение обучающих тренингов, направленных на повышение управленческих качеств и личной эффективности.</p>
<p>4.2 Взаимодействие с отделением экономики и труда Березовского городского округа и отделом по развитию предпринимательства и потребительского рынка БГО по средствам мониторинга участия педагогов и обучающихся в мероприятиях по финансовой грамотности</p>	<p>Зам. директоров, преподаватели проф. цикла, кураторы групп</p>	<p>Согласно плана</p>	<p>-участие обучающихся в мастер-классах, проводимых социальными партнерами;</p>
<p>4.3 Взаимодействие с социальными партнерами техникума.</p>	<p>Зам. директоров, преподаватели проф. цикла, кураторы групп</p>	<p>регулярно</p> <p>регулярно</p>	<p>-организация встреч со специалистами: страховых организаций, отдела по развитию предпринимателей и потребителей рынка БГО, социального фонда России межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 12 по Кемеровской области; -прохождение стажировки на базе предприятий социальных партнеров.</p>

<p>4.3 Участие в образовательных мероприятиях, организованных Банком России, региональным центром финансовой грамотности Кузбасса</p> <p>4.4 Участие в мониторинговых мероприятиях.</p> <p>5. Проведение вебинаров «Целевое обучение как механизм обучения и дальнейшего трудоустройства выпускников ПОО» и др.</p> <p>6. Актуализирование Программы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников ПОО</p> <p>7. Направление запроса военные комиссариаты по информированию о сроках призыва в армию и завершению военной службы</p> <p>8. Проведение встречи с выпускниками, после прохождения военной службы для оказания помощи в трудоустройстве</p>	<p>Зам. директоров, преподаватели проф. цикла, мастера и кураторы групп</p> <p>КРИПО, ПОО, социальные партнеры ПОО</p> <p>руководитель службы ПОО</p> <p>руководитель службы</p> <p>руководитель службы</p>	<p>регулярно</p> <p>июнь 2024 г. декабрь 2024 г.</p> <p>июнь 2024 г. декабрь 2024 г.</p> <p>постоянно</p> <p>ежемесячно</p>	<p>-он-лайн уроки по финансовой грамотности; -вебинары по инвестиционной грамотности. -кузбасская акция «Финансовый диктант»; -всероссийский экономический диктант; -всероссийский финансовый он-лайн-зачет.</p> <p>-увеличение количества студентов, заключивших договор на целевое обучение. -трудоустройство выпускников по завершению обучение на предприятии, с которым заключен договор.</p> <p>-программа –нормативная деятельность</p> <p>достоверная информация о прохождении военной службы выпускниками.</p> <p>- информированность выпускников о наличии имеющихся вакансий, о действующих региональных программах трудоустройства, разъяснения по вопросам «Самозанятость, индивидуальный предприниматель, трудоустройство на предприятие» и др.</p>
---	---	---	---

<p>9. Актуализация и продвижение аккаунтов в информационных сетях (телеграм, ВК, сферум)</p>	<p>руководитель службы</p>		<p>-информированность выпускников о действующих мерах содействия трудоустройству выпускников.</p>
<p>10. Направление отчета о выполнении мероприятий, проводимых Службой содействия трудоустройству в ПОО, согласно разработанному плану</p>	<p>руководитель службы</p>	<p>регулярно</p>	<p>-контроль со стороны Министерства образования Кузбасса за деятельностью Службы содействия трудоустройства.</p>

Исп. Семашко Н.Н., руководитель службы

