



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ
Н.Б. Витренко

от «13» августа 2025 г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
По курсу дополнительного образования
«ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ»
Продолжительность обучения: 340 часов

N п/п	Наименование тем	Всего часов	в том числе	
			теория	практика
1.	1 модуль. Организация делопроизводства.	86	48	38
2.	2 модуль. Структура и программное обеспечение компьютера.	120	29	91
3.	3 Модуль. Организация хранения документов в архиве предприятия.	86	46	40
4.	4 модуль. Правовое регулирование трудовых отношений. Охрана труда. Психология поиска работы.	40	20	20
5.	Итоговый экзамен	8	8	
	Итого:	340	151	189



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ
Н.Б. Витренко

2025г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
«ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ»
16час.

№№ п/п	Наименование тем	Количество часов		
		Всего	в том числе	
	теоретические занятия		практические занятия	
1	Анализ обстановки и принятие решения при ЧС. Распознавание неотложных состояний пострадавших	2	2	-
2	Основы анатомии и физиологии человека	1	1	-
3	Оказание первой помощи при острой дыхательной недостаточности, асфиксии, синдрома утраты сознания	3	1	2
4	Оказание первой помощи при обострении различных заболеваний. Проведение сердечно-легочной реанимации	2	1	1
5	Оказание первой помощи при кровотечении и методы его остановки	2	1	1
6	Первая помощь при травмах. Раны и их первичная обработка. Виды бинтовых повязок и правила их наложения	3	1	2
7	Правила пользования медицинской аптечкой	1	-	1
8	Осуществление транспортировки пострадавших	2	1	1
Всего		16	8	8

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

2025г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

По курсу дополнительного образования

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПЭВМ. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ».

Срок обучения: 240 час (1,5 месяца)

№п/п	Наименование тем	всего	В том числе	
			теория	практика
1.	Структура и программное обеспечение компьютера	36	12	24
2.	Бухгалтерский учет и налогообложение	36	12	24
3.	«1С: Бухгалтерия»	50	10	40
3.1	«1С: Торговля и склад»	50	10	40
3.2	«1С: Зарплата и кадры»	50	10	40
3.3	Адаптация к новой профессиональной деятельности	12	6	6
4.	Квалификационный экзамен	6		6
5.	Всего:	240	60	174



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ
Н.Б. Витренко
Иван 2025 г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по дополнительному курсу
«Школа предпринимательства»

№ п/п	Наименование модулей	Общая трудоемкость (час)	Аудиторные занятия (час)			Формы и методы контроля
			Лекции и	Прак. занятия, семинары	Выездные занятия, стажировка	
1.	Основы предпринимательства и предпринимательского образа мышления	4	2	2	-	Собеседование
2.	Формирование предпринимательской идеи. Изучение рыночных возможностей. Виды конкурентных рынков. Анализ продуктов, целевых аудиторий и каналов поставки. Интерактивная работа в группах	8	4	4	-	Собеседование
3.	Современная предпринимательская среда и государственная поддержка малого бизнеса	4	2	2	-	Собеседование
4.	Основы маркетинга. Разработка маркетингового плана. Источники конкурентного преимущества. PR и личный бренд	8	4	4	-	Собеседование
5.	Правовые аспекты предпринимательской деятельности.	4	2	2	-	Собеседование

	Финансовый расчет проекта. Бухгалтерский учет и налоговый контроль					
6.	Как просчитать прибыльность бизнеса на основе юнит-экономики. Расчет воронок продаж. Варианты привлечения smm системы для работы по привлечению, лояльности и расчета прибыли от клиентов	8	4	4	-	Собеседование
7.	Исследование рынка, формирование команды, источники финансирования, организация бизнес-процессов	8	4	4	-	Собеседование
8.	Бухгалтерский учет и налоговый контроль. Юридическая ответственность предпринимателя. Варианты открытия расчетного счета для бизнеса	4	2	2	-	Собеседование
9.	Социальное предпринимательство. Руководитель в малом бизнесе	4	-	2	2	Собеседование
10.	Миссия и виды социального бизнеса, рынок социального предпринимательства в России и меры поддержки	4	2	2	-	Собеседование
11.	Место предпринимательства в карьере личности. Генерация идей. Классификация рынков. Анализ компетенций	4	2	2	-	Собеседование
12.	Марафон «Предпринимаю!»	4	30	-	4	Собеседование
	Итоговая аттестация	8	-	8	-	Зачет
	Итого:	72	28	38	6	



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ
Н.Б.Витренко
2025г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по курсу дополнительного образования
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НА ПЭВМ. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»
Продолжительность обучения – 376 часов (2,4 месяца).

№п/п	Наименование тем	всего	В том числе	
			теория	практика
1.	Структура и программное обеспечение компьютера	72	25	47
2.	Бухгалтерский учет и налогообложение	36	36	
3.	«1С: Предприятие»	240	103	137
3.1	«1С: Бухгалтерия»	90	42	48
3.2	«1С: Торговля и склад»	60	23	37
3.3	«1С: Зарплата и кадры»	90	38	52
4.	Адаптация к новой профессиональной деятельности	16	8	8
5.	Квалификационный экзамен	12		
	итого:	376	172	192

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

2025г



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПО КУРСУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«1С:БУХГАЛТЕРИЯ».

№п/п	Наименование тем	всего	В том числе	
			теория	практика
1.	Структура и программное обеспечение компьютера	24	6	18
2.	Бухгалтерский учет и налогообложение	6	6	-
3.	«1С: Бухгалтерия»	108	24	84
4.	Адаптация к новой профессиональной деятельности	16	8	8
5.	Квалификационный экзамен	12		
	Итого:	166	44	110

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

/Н.Б.Витренко /

«15» *марта* 2025г



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПО КУРСУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«1С: ЗАРПЛАТА И КАДРЫ».

№/п	Наименование тем	всего	В том числе		Форма контроля
			теория	практика	
1.	Структура и программное обеспечение компьютера	24	6	18	Зачет
2.	Бухгалтерский учет и налогообложение	6	6	-	Зачет
3.	«1С: Зарплата и кадры»	108	24	84	Зачет
4.	Адаптация к новой профессиональной деятельности	16	8	8	Тестовое задание
5.	Квалификационный экзамен	12			
	итого:	166	44	110	

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко /Н.Б. Витренко /

«*2*» *июня* 2025г



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ПО КУРСУ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«1С: ТОРГОВЛЯ И СКЛАД».

№/п	Наименование тем	всего	В том числе		Форма контроля
			теория	практика	
1.	Структура и программное обеспечение компьютера	24	6	18	Зачет
2.	Бухгалтерский учет и налогообложение	6	6	-	Зачет
3.	«1С: Торговля и склад»	108	24	84	Зачет
4.	Адаптация к новой профессиональной деятельности	16	8	8	Тестовое задание
5.	Квалификационный экзамен	12			
	Итого:	166	44	110	

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

2025г



**Учебный план по курсу дополнительного образования
«Секретарское дело»**

Продолжительность обучения: 522 часа (66 дней, 3,2 месяца)

N п/п	Наименование тем	Всего часов	в том числе	
			теория	практика
1.	Секретарь в структуре управления.	126	75	51
2.	Структура и программное обеспечение компьютера.	120	29	91
3.	Организация кадровой работы в современной организации.	160	88	72
3.1	Раздел 1. Кадровая работа в организации.	54	34	20
3.2	Раздел 2. Кадровое делопроизводство в современной организации.	72	36	36
3.3	Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений. Охрана труда.	34	22	12
4.	Организация хранения документов в архиве предприятия.	76	46	30
5.	Психология поиска работы.	16	10	6
6.	Итого	498	252	246
7.	Резерв учебного времени	10		
8.	Консультации	4		
9.	Аттестационный экзамен	10	5	5
	Всего	522	257	251



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ
Н.Б. Витренко /
_____ 2025г.

Учебный план
По курсу дополнительного образования
«Специалист по кадрам»

Продолжительность обучения: 416 часов

N п/п	Наименование тем	Всего часов	в том числе	
			теория	практика
1.	Модуль 1. Технология работы с документами.	68	40	28
2.	Модуль 2. Структура и программное обеспечение компьютера.	120	29	91
3.	Модуль 3. Кадровое делопроизводство в современной организации.	86	43	43
4.	Модуль 4. Организация хранения документов в архиве предприятия.	86	46	40
5.	Модуль 5. Правовое регулирование трудовых отношений. Охрана труда.	32	21	11
6.	Модуль 6. Адаптация к новой профессиональной деятельности	16	6	10
	Итоговый экзамен	8	8	
	Всего	416	193	223

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

/Н.Б. Витренко /

2025г.



Учебный план

по курсу дополнительного образования*

«Кадровая работа (для подготовки лиц к занятию должности инспектора по кадрам)»

Продолжительность обучения: 416 часов.

N п/п	Наименование тем	Всего часов	в том числе		Форма контроля
			теория	практика	
1.	Модуль 1. Технология работы с документами.	68	40	28	Зачет
2.	Модуль 2. Структура и программное обеспечение компьютера.	120	29	91	Зачет
3.	Модуль 3. Кадровое делопроизводство в современной организации.	72	36	36	Зачет, тестовое задание
4.	Модуль 4. Организация хранения документов в архиве предприятия.	76	46	30	Зачет
5.	Модуль 5. Правовое регулирование трудовых отношений. Охрана труда.	32	21	11	Зачет
6.	Модуль 6. Адаптация к новой профессиональной деятельности	16	6	10	Тестовое задание
Итого		392	186	206	
Резерв учебного времени		10			
Консультации		4			
Аттестационный экзамен		10	5	5	
Всего		416	191	211	



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

2025г

Учебный план курса дополнительного образования
"Моделирование и наращивание ногтей"
Продолжительность обучения: 72 часа

N п/п	Наименование тем	Всего часов	в том числе		Форма контроля
			теория	практика	
1.	Введение. Искусство моделирования.	4	4		
2.	Накладные ногти (типсы).	14	6	8	зачет
3.	Укрепление натурального ногтя. Тканевая техника.	14	4	10	
4.	Виды акриловых ногтей.	14	3	11	зачет
5.	Гелевые ногти.	12	4	8	зачет
6.	Консультации	6	2	4	
7.	Итоговый экзамен	8		8	
	Всего	72	23	49	



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БИТ

Н.Б. Витренко

2025г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по курсу дополнительного образования
"Основы парикмахерского искусства"

N п/п	Модуль	Всего часов
1.	Мужские стрижки	80
1.1.	Теоретическое обучение	20
1.2.	Производственное обучение	44
	Резерв учебного времени	8
	Консультации	2
	Зачеты	6
2.	Женские стрижки	120
2.1.	Теоретическое обучение	30
2.2.	Производственное обучение	70
	Резерв учебного времени	12
	Консультации	2
	Зачеты	6
3.	Женские прически	120
3.1.	Теоретическое обучение	30
3.2.	Производственное обучение	70
	Резерв учебного времени	12
	Консультации	2
	Зачеты	6
	Итого:	320



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко

2025г

**Учебный план по курсу
«Основы компьютерной грамотности»**

Продолжительность обучения: 166 часов (1 месяц).

N п/п	Наименование тем	Всего часов	в том числе		Форма контроля
			теория	практика	
1.	Основные блоки компьютера.	4	2	2	
2.	WINDOWS	24	12	12	зачет
3.	WORD для WINDOWS	44	18	26	зачет
4.	EXCEL для WINDOWS	72	21	51	зачет
5.	Психология поиска работы	16	8	8	тест
	Итоговый экзамен	6		6	
	Всего	166	61	105	

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ

Н.Б. Витренко



от «15» января 2025г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКОГО И ЭЛЕКТРОТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ II ГРУППЫ ПО ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТИ

Срок обучения: 72 часа

	№ Наименование тем	Всего часов
Тема.1	Основные требования по организации безопасной эксплуатации электроустановок	12
Тема.2	Электробезопасность в действующих электроустановках . Производство работ	20
Тема.3	Правила использования защитных средств, применяемых в электроустановках	8
Тема.4	Требования к персоналу и его подготовке	15
Тема.5	Правила испытания средств защиты, используемых в электроустановках	9
Тема.6	Правила освобождения пострадавших от действия электрического тока и оказания им первой помощи	8
Всего, из них:		72



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ
Н. Б. Витренко
«15» _____ 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Ежегодных занятий с водителями автотранспортных предприятий в количестве 20 час.

№ п/п	Предметы	К-во часов
	РАЗДЕЛ 1. Дорожно-транспортная аварийность	
1.1.	Состояние дорожно-транспортной аварийности на автомобильном транспорте	1
1.2.	Конструктивные особенности транспортных средств, обеспечивающие безопасность дорожного движения	1
1.3.	Профессиональное мастерство водителя транспортного средства и безопасность дорожного движения	1
	РАЗДЕЛ 2. Типичные дорожно-транспортные ситуации повышенной опасности . Разбор и анализ примеров ДТП.	
2.1.	Основные понятия дорожно-транспортных ситуаций повышенной опасности	1
2.2.	Одинокое движение по загородной дороге. Встречный разезд. Следование за лидером. Обгон – объезд.	1
2.3.	Особенности управления транспортным средством в сложных дорожных условиях.	1
2.4.	Проезд перекрестков, железнодорожных переездов, трамвайных путей.	1
2.5.	Дорожно-транспортные ситуации с участием пешеходов, велосипедов. Посадка и высадка пассажиров.	1
2.6.	Маневрирование в ограниченном пространстве . Буксировка транспортных средств.	1
	Раздел 3. Нормативно-правовое регулирование дорожного движения	
3.1.	Общие требования к водителю в нормативных документах	1
3.2.	Проверка знаний водителями Правил дорожного движения	1
3.3.	Дорожно-транспортные происшествия и виды ответственности	1
	РАЗДЕЛ 4. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим в ДТП.	
4.1.	Первая помощь при ДТП	1
4.2.	Виды и формы поражения пострадавших при ДТП, приемы первой медицинской помощи	1
4.3.	Практическое занятие по оказанию первой медицинской помощи	2
	РАЗДЕЛ 5. Изучение условий перевозок пассажиров и грузов на опасных участках маршрутов движения.	
5.1.	Анализ маршрутов движения транспортных средств и выявление опасных участков на маршруте	1
5.2.	Прогнозирование и предупреждение возникновения опасных дорожно-транспортных ситуаций на маршрутах движения транспортных средств	1
	Практические занятия	
	-Практическое занятие по оказанию первой медицинской помощи (п 4.3.)	1
	-Проверка знаний водителями Правил дорожного движения	1
	Зачетное занятие	
	ИТОГО:	20