



Утверждаю:  
Директор ГПОУ БПТ  
Н.Б. Витренко  
2024 г.

## План работы Центра карьеры на 2024 - 2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий по направлениям	Срок исполнения	Ответственные лица
1. 1.1.	<p><b>Организация профориентационной работы по набору обучающихся на новый учебный год.</b></p> <p>Взаимодействие с Управлением образования Березовского городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-заключение договора на прохождение профессиональных проб в 2024-2025 учебном году;</li><li>-согласование и утверждение планов совместных мероприятий техникума и муниципальных бюджетных образовательных учреждений (МБОУ);</li><li>-реализация национального проекта «Вместе в профессию»</li><li>-реализация Федерального проекта «Билет в будущее» для 6-11 классов МБОУ Березовского городского округа;</li><li>-проведение профессиональных проб для 9-ых классов МБОУ Березовского городского округа;</li><li>-участие в проведении родительских собраний в МБОУ для информирования родителей учащихся;</li><li>-проведение мероприятий: «День открытых дверей» и др. с приглашением школьников;</li><li>-проведение информационных дней «Твой выбор - твоё будущее»;</li><li>-участие школьников в мероприятиях техникума (спортивных соревнований, выставках, внеклассных мероприятиях, мастер-классах и др.);</li><li>-проведение агитационных мероприятий совместно с социальными партнерами для потенциальных обучающихся техникума в стенах МБОУ: оформление профориентационных стендов; участие в целевых программах: «Ярмарка учебных мест» и др.;</li></ul>	<p>согласно совместных планов мероприятий техникума и муниципальных бюджетных образовательных учреждений</p> <p>регулярно</p>	<p>директор, руководитель ЦК</p> <p>ответственные ППР закрепленные за МБОУ</p> <p>руководитель ЦК, заместитель директора</p> <p>руководитель ЦК, педагоги</p> <p>руководитель ЦК</p> <p>ответственные ППР закрепленные за МБОУ</p>

	<p>-проведение профориентационных уроков, экскурсий для учащихся начальных классов «Разными профессиями и традициями славится русская изба».</p>	<p>согласно плана совместных мероприятий</p>	<p>заведующая музеем</p>
<p>1.2.</p>	<p>Взаимодействие со средствами массовой информации (ТК «12 канал», газета «Мой город»), сайт техникума, официальная страничка техникума «В контакте», « В телеграмм»):          -информационное обеспечение о собственной деятельности техникума;          -информационное обеспечение приема абитуриентов и популяризация профессий;          -размещение новостей о профориентационной работе на официальном сайте ГПОУ БПТ; на странице техникума в VK;          -размещение профориентационной информации на профориентационном портале Кузбасса «Профориентир42».</p>	<p>регулярно</p>	<p>заместители директора руководитель ЦК</p> <p>ведущий инженер по информатизации</p>
<p>1.3.</p>	<p>Взаимодействие с ГКУ Центр занятости населения г. Кемерово :          -участие в целевых программах ГКУ ЦЗН: «Ярмарка учебных мест» и др. ;          -проведение мониторинга состояния рынка труда в г. Березовском с целью определения востребованных профессий, по которым подготавливают в техникуме.          -запросы на реализацию совместных мероприятий, площадок для их организации          -передача запросов Центру занятости на обучение специалистов ЦК особенностям составление резюме, собеседований, построения карьерных планов, иным компетенциям, связанным с содействием трудоустройству и развитию карьеры</p>	<p>согласно плана совместных мероприятий</p>	<p>руководитель ЦК специалисты ГКУ ЦЗН</p> <p>руководитель ЦК</p>
<p>1.4.</p>	<p>Взаимодействие с МАУ «Центр социально культурных, оздоровительных инициатив «Атлант»          -проведение рекламных акций, направленных на презентацию профессий (раздача буклетов и др. рекламных материалов на улицах города);          -участие в городских молодежных программах, акциях с целью профориентации и общественно - полезного труда.</p>	<p>регулярно</p>	<p>руководитель ЦК заместители директора</p>
<p>1.5.</p>	<p>Взаимодействие с ГБУ ДПО «КРИПО» в части проведения профориентационных уроков, мастер-классов и участие в конкурсном движении</p>	<p>регулярно</p>	<p>заместители директора</p>

<p>2.</p> <p>2.1.</p> <p>2.2.</p>	<p><b>Организация психологической, информационной поддержки обучающихся и выпускников.</b></p> <p>Подготовка обучающихся и выпускников к условиям рынка труда, ориентирование на активную и самостоятельную деятельность в поиске работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обновление информационной странички на сайте техникума (официальная страничка техникума «В контакте», телеграмм «Ассоциация выпускников») службы содействия трудоустройству и профессиональному становлению выпускников;</li> <li>-размещение обновлений на информационном стенде для обучающихся по наличию вакансий у социальных партнеров;</li> <li>-предоставление дополнительного образования по наиболее востребованным профессиям в целях закрепления выпускников на рынке труда;</li> <li>-предоставление правовых услуг по вопросам трудоустройства в форме собеседований, консультаций и тестирования (группы выпускников);</li> <li>-проведение тренингов психологической службой техникума с выпускниками в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда;</li> <li>-организация экскурсий на предприятия города для обучающихся гр.: 241 «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)», 243 «Помощник машиниста», 248 «Электрослесарь подземный»; Тор-23 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», (по согласованию с руководителями предприятий);</li> <li>-организация мастер-классов в условиях предприятия города для обучающихся техникума;</li> <li>-трудоустройство обучающихся на базе техникума (в свободное от учебы время).</li> </ul> <p>Организация обратной связи с выпускниками прошлых лет:</p> <p>продолжение работы по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пополнению банка данных о выпускниках</li> </ul>	<p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>в теч. учебного года</p> <p>в теч. учебного года по 1 экскурсии на каждую группу обучающихся</p> <p>в теч. учебного года по 1 мастер-классу на каждую группу обучающихся</p> <p>по необходимости</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p>	<p>педагог-психолог</p> <p>заместители директора, зав. УПР,</p> <p>руководитель ЦК</p> <p>центр прикладных квалификаций руководитель ЦК педагог-психолог</p> <p>педагог-психолог, социальный педагог</p> <p>зав. УПР, кураторы групп</p> <p>зав. УПР, кураторы групп</p> <p>руководитель ЦК</p> <p>зав. УПР, кураторы групп руководитель ЦК</p>
-----------------------------------	---	---	---

	<p>техникума, регулярный сбор информации об их профессиональном становлении, достижениях;</p> <p>-исследованию карьерного роста отдельных выпускников;</p> <p>-социально-психологическому сопровождению процесса трудоустройства выпускников;</p> <p>-оказанию услуг по содействию занятости выпускников: трудоустройство; информирование о ситуации на рынке труда;</p> <p>-отслеживание нетрудоустроенных выпускников, проведение с ними работы психологической службой.</p>	<p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>регулярно</p> <p>первое полугодие после выпуска (до 25 числа) – ежемесячно</p>	<p>педагог-психолог</p> <p>социальный педагог, педагог-психолог</p> <p>социальный педагог, педагог-психолог</p>
<p><b>3.</b></p> <p>3.1.</p>	<p><b>Содействие в трудоустройстве выпускников.</b></p> <p>Взаимодействие с социальными партнерами техникума:</p> <p>-продолжение работы по заключению соглашений о сотрудничестве;</p> <p>-продолжение работы по заключению договоров на Целевое обучение учащихся техникума</p> <p>-организация и проведение заседаний круглых столов (по отраслям экономики);</p> <p>- организация работы учебно-производственного комплекса на базе техникума</p> <p>-организация и проведение конкурсов, круглых столов, конференций профессиональной направленности среди обучающихся техникума;</p> <p>-организация и проведение конкурсов профмастерства среди обучающихся 3,4 курсов.</p> <p>-заключение договоров на прохождение практической подготовки с обучающимися;</p> <p>-проведение уроков учебной практики и дисциплин профессионального цикла с участием социальных партнеров;</p>	<p>по мере необходимости</p> <p>регулярно</p> <p>в теч. учебного года</p> <p>в теч. учебного года</p> <p>в течение года</p> <p>согласно графиков учебного процесса согласно расписания учебного процесса согласно</p>	<p>зав. УПР</p> <p>зав. УПР зам. директора по УР директор, зав. УПР, руководитель ЦК</p> <p>руководитель ЦПК зав. УПР</p> <p>зав. УПР</p> <p>зав. УПР руководитель практики руководитель практики зам. директора по УР, зав. УПР, руководитель практики</p>

	<p>-организация учебной практики, практических занятий (дуальное обучение) в условиях предприятий;</p> <p>-привлечение социальных партнеров к разработке программ профессиональных модулей;</p> <p>-согласование с социальными партнерами: тем дипломных работ (проектов) обучающихся, программ профессиональных модулей и контрольно-оценочных средств, учебных планов;</p> <p>-работа социальных партнеров в составе государственных экзаменационных комиссий, участие: в составе жюри на конкурсах профессионального мастерства среди обучающимися, на экзамене (квалификационном), демонстрационном экзамене.</p>	<p>графиков учебного процесса 1 раз в год согласно приказов</p> <p>согласно приказов, согласно графиков учебного процесса планов</p>	<p>зав. УПР</p> <p>зав. УПР</p> <p>зав. УПР</p> <p>руководитель ЦК</p>
3.2.	<p>Взаимодействие с ГКУ Центр занятости населения г. Кемерово:</p> <p>-предоставление информации о наличии вакантных мест по профессиям, специальностям;</p> <p>-участие в целевых программах ГУ ЦЗН: стажировка выпускников на предприятиях и др.;</p> <p>-участие обучающихся техникума в целевой программе ГКУ ЦЗН «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время»</p> <p>-проведение мониторинга трудоустройства выпускников, обратившихся в ГКУ ЦЗН.</p>	<p>регулярно</p> <p>в течение учебного года в течение учебного года</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>руководитель ЦК</p> <p>руководитель ЦК</p> <p>кураторы групп руководитель ЦК кураторы групп</p> <p>руководитель ЦК</p>
3.3.	<p>Взаимодействие с МАУ «Центр социально культурных, оздоровительных инициатив «Атлант»</p> <p>-участие в целевых социальных программах по трудоустройству и временной занятости молодежи.</p>	<p>регулярно</p>	<p>социальный педагог</p>
3.4.	<p>Оказание помощи выпускникам в оформлении резюме, портфолио (которые будут способствовать более успешному их трудоустройству) на базе техникума.</p>	<p>регулярно</p>	<p>зам. директора по УВР педагог-психолог, мед.работник, кураторы групп</p>
3.5	<p>Оказание помощи:</p> <p>- выпускникам техникума (в течение года после окончания), в том числе (в течение трех лет после окончания техникума);</p> <p>- лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;</p> <p>-участников профессиональных конкурсов (конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов «Абилимпикс» и др.);</p> <p>-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения</p>	<p>регулярно</p>	<p>руководитель ЦК</p>

	<p>родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>-выпускникам, имеющих договор о целевом обучении;</p> <p>-выпускникам, призванных по окончании обучения для службы в ряды Вооруженных сил Российской Федерации;</p> <p>-выпускникам, ушедших в отпуск по уходу за ребенком;</p> <p>-выпускникам, находящимся под риском нетрудоустройства.</p>		
3.6	Участие обучающихся техникума в чемпионатном движении по профессиональному мастерству «Профессионалы»	февраль-март 2024-2025г.	зав. УПР
4.	<b>Поддержка молодежного предпринимательства обучающихся и выпускников техникума</b>		
4.1	<p>Взаимодействие с Государственным фондом поддержки предпринимательства Кузбасса:</p> <p>-участие в видеоконференциях, круглых столах, деловых играх</p> <p>-прохождение стажировок на действующих предприятиях Кемеровской области, встречи с руководителями.</p>	регулярно	зам. директора, руководитель ЦК, преподаватели дисциплин проф. цикла, кураторы групп
4.2	Взаимодействие с отделом экономики и труда БГО и отделом по развитию предпринимательства и потребительского рынка БГО по средствам мониторинга участия педагогов и обучающихся в мероприятиях по финансовой грамотности	регулярно	зам. директора преподаватели дисциплин проф. цикла, кураторы групп
4.3	<p>Взаимодействие с социальными партнерами техникума:</p> <p>-организация встреч со специалистами: страховых организаций, отдела по развитию предпринимателей и потребителей рынка БГО, социального фонда России.</p> <p>-прохождение стажировки на базе предприятий социальных партнеров.</p>	регулярно	зам. директора, преподаватели дисциплин проф. цикла, кураторы групп  руководитель практики
4.4	<p>Участие в образовательных мероприятиях, организованных Банком России, региональным центром финансовой грамотности Кузбасса:</p> <p>-он-лайн уроки по финансовой грамотности;</p> <p>-вебинары по инвестиционной грамотности;</p> <p>-всероссийский экономический диктант;</p> <p>-всероссийский финансовый он-лайн-зачет.</p>	регулярно	зам. директора преподаватели дисциплин проф. цикла, кураторы групп