

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

«06» апреля 2020г.

№ 176

г. Березовский

Об организации деятельности
учреждения в условиях
распространения новой
коронавирусной инфекции

В соответствии с приказом департамента образования и науки Кемеровской области №749 от 03.04.2020г. «Об организации деятельности в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения (для лиц с ограниченными возможностями здоровья VIII вида), дополнительные общеобразовательные программы и программы дополнительного профессионального образования, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», и в дополнение к приказу № 149 от 18.03.2020г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных дежурных по учреждению согласно графику (Приложение 1).
 - 1.1. дежурным администраторам дежурство осуществлять с 8-00 до 8-00 следующего дня. При этом, с 16-00 до 8-00 - на телефоне (связь по сотовым телефонам должна быть постоянно доступна);
 - 1.2. в случае необходимости незамедлительно прибыть в техникум, действовать согласно приказам, инструкциям, схемам оповещения, находящимся на постах охраны.
2. Миллеру Е.В., зам. директору по безопасности:
 - 2.1. регулярно обновлять и размещать необходимую информацию по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на постах охраны, в холлах учебных корпусов и общежитии;
 - 2.2. своевременно проводить инструктажи, беседы с персоналом.
3. Борисовой Е.А., фельдшеру:
 - 3.1. обеспечить ежедневный медицинский осмотр и измерение температуры тела работников, по долгу службы находящихся в учреждении;
 - 3.2. при выявлении у работников признаков ОРВ инфекций обеспечить их сопровождение в медицинское учреждение;
 - 3.3. предусмотреть в специальном журнале ежедневное ведение списков сотрудников, прошедших медицинский осмотр, с указанием результатов осмотра.
4. Ваниной Л.П., зам. директора по АХЧ:
 - 4.1. обеспечить дезинфекцию служебных помещений, прилегающей территории;

- 4.2. обеспечить работу обслуживающего персонала для безопасного функционирования ОУ согласно графику (Приложение №2);
- 4.3. уточнить состав и организовать работу аварийно-восстановительной бригады по действиям в ЧС;
- 4.4. обеспечить (при необходимости - пополнить) в холлах учебных корпусов и общежитии наборы дезинфицирующих средств.
5. Профессиональным педагогическим работникам продолжить работу в условиях домашней самоизоляции (дистанционное обучение) с учетом рекомендаций Министерства просвещения РФ и Министерства образования и науки Кузбасса, распорядительных документов ГПОУ БПТ.
6. Назначить заместителей директора Равковскую Е.А., Доможирова Ю.Н., Смирнову Е.А., ответственными за обеспечение реализации ООП в режиме дистанционного обучения.
7. Шемяковой С.С., главному бухгалтеру, с целью подготовки и своевременной сдачи статистической отчетности, участия в электронных аукционах, организовать работу персонала бухгалтерии, согласно графику (Приложение 3).
8. Ограничить нахождение на рабочих местах сотрудников старше 65 лет.
9. Сотрудникам, по долгу службы находящимся на рабочих местах, необходимо ежедневно проходить осмотр у фельдшера техникума.
10. Тумановой Т.Г., документоведу, довести приказ до вышеуказанных лиц, а также лиц, указанных в приложении, под личную подпись или с помощью проводных (электронных) средств связи.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Б. Витренко

ГРАФИК
дежурства работников ГПОУ БПТ
на период с 06.04.2020г.

Время дежурства: 8.00-08.00 на телефоне

День недели	Фамилия, имя, отчество	Должность	№ телефона
Понедельник	Смирнова Елена Александровна	Зам. директора по УР	89609309047
Вторник	Федосеева Оксана Александровна	Зам. директора по коммерческой деятельности	89045726175
Среда	Тимохина Елена Николаевна	Зам. директора по УВР	89511738319
Четверг	Савчук Елена Валерьевна	Руководитель отделения по УПР	89059652600
Пятница	Котова Надежда Валентиновна	Руководитель отделения СПО	89609233791
Суббота	Миллер Евгений Викторович	Зам. директора по безопасности	89236179325
Воскресенье	Ванина Любовь Петровна	Зам. директора по АХЧ	89235108692

Номера телефонов:

- ответственный за работу оперативного штаба техникума по предупреждению и распространению коронавирусной инфекции Миллер Евгений Викторович, заместитель директора по безопасности, тел.89236179325

- пост охраны учебного корпуса №1 (пр. Ленина,39) 3-03-45;

- пост охраны учебного корпуса №2 (пр. Ленина,41) 3-26-70;

- общежитие (ул.40 лет Победы,6) 3-14-15.