**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОПЕРАТИВНОЙ РАБОТЕ ВОЛОНТЕРСКИХ ШТАБОВ И ОТРАБОТКЕ СИГНАЛОВ С ПОМОЩЬЮ ВОЛОНТЕРОВ**

**РОЛИ.**

1. **РУКОВОДИТЕЛЬ РИК ОНФ:**

* организует контроль за поступлением и обработкой заявок в регионе;
* принимает отчеты о выполнении заявок и закрывает их;
* контролирует и организует работу, связанную с финансированием возврата средств волонтерами выездных групп с целью покупки продуктов/товаров/лекарств для пожилых людей/заказчиков;
* организует взаимодействие с органами власти региона;
* разрешает конфликтные ситуации, возникшие в процессе работы.

1. **РУКОВОДИТЕЛЬ ШТАБА ВОЛОНТЕРОВ** (ПРИЛОЖЕНИЕ 1):

* организует и обеспечивает выполнение задач регионального Штаба волонтеров;
* Выдает и ведет учет выданных материалов и средств защиты в Журналах;
* координирует набор волонтеров;
* осуществляет очное обучение и руководит допуском волонтеров до работы;
* контролирует своевременную обработку обращений в регионе и составление графиков деятельности волонтеров.

1. **ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ШТАБА ВОЛОНТЕРОВ:**

* организует процесс аккредитации волонтеров;
* помогает в организации работы руководителя Штаба волонтеров;
* контролирует проведение ежедневных процедур check-in и check-out (выход и уход волонтеров со смены).

1. **ВОЛОНТЕРЫ ШТАБА:**

* Обрабатывают входящие заявки в регионе, осуществляют исходящие звонки по заявкам;
* Просчитывают стоимость покупок и заполняют установленную форму заявки;
* Сообщают обратившемуся итоговую стоимость покупок и получают согласие на их приобретение;
* Передают информацию волонтерам выездной группы;
* Оказывают помощь руководителю Штаба в подготовке и проведении обучения, выдаче расходных материалов, а также проведении процедуры check-in.

1. **ВОЛОНТЕРЫ ВЫЕЗДНЫХ ГРУПП** оказывают адресную помощь пожилым людям, а именно:

* Получают от волонтера Штаба заявку, в которой прописаны: номер обращения, пароль для волонтера, ФИО обратившегося, адрес доставки, контактный номер телефона обратившегося, лист покупок, примерная стоимость покупки, согласованная с обратившимся (приложение 2).
* Получают средства на покупку товаров:

ВАРИАНТ 1: в региональном штабе ОНФ, прикрепляя заявку на покупку товаров;

ВАРИАНТ 2: связываются с человеком, ответственным за распределение средств на покупку товаров, в штабе ОНФ. Средства перечисляются на личную карту волонтера выездной группы;

ВАРИАНТ 3: волонтер выездной группы приходит к пожилому человеку, который дает ему деньги на покупки.

* Осуществляют покупки и доставляют их по адресу заявки. Волонтеры обязательно фотографируют чеки, после доставки забирают оплату на покупки.
* После выполнения заявки оставшиеся денежные средства и фотографии чеков волонтеры выездной группы передают в региональный волонтерский штаб (далее документы с чеками в распечатанном виде передаются в региональный штаб ОНФ).

1. ОНЛАЙН ВОЛОНТЕРЫ оказывают дистанционную помощь и выполняют задачи напрямую от руководителя регионального Штаба.

**По всем вопросам взаимодействия с волонтерами просим вас обращаться в отдел регионального развития Исполнительной дирекции ВОД «Волонтеры-медики» по номеру телефона:   
+7 (495) 796-03-06 (доб. 214, 215, 216)**

**КОРОТКО – СХЕМА РАБОТЫ.**

1. Получение заявки в системе.
2. Передача заявки волонтеру.
3. Звонок от волонтера заказчику: уточнение деталей.
4. Волонтер забирает деньги у руководителя РИК ОНФ.
5. Покупка продуктов/товаров/лекарств волонтером.
6. Доставка заказчику, получение денег. Оплата ЖКХ.
7. Сдача денег в РИК ОНФ и закрытие заявки.

**ПОДРОБНАЯ ИНСТРУКЦИЯ.**

1. **Получение заявки в системе.**

* Заявке в call-центре присваивается категория «ЛЕКАРСТВА», «ПРОДУКТЫ», «ЖКХ».
* Сигнал забирает ответственный РУКОВОДИТЕЛЬ ШТАБА ВОЛОНТЕРОВ.
* РУКОВОДИТЕЛЬ РИК ОНФ ставит заявку на контроль.
* Руководитель штаба волонтеров назначает волонтера, ответственного за заявку.

1. **Передача сигнала ВОЛОНТЕРУ ШТАБА.**

* Руководитель штаба волонтеров передает волонтеру: а) инструкцию по работе б) номер телефона, ФИО заявителя и все данные по сигналу в) комплект защиты (комплект масок, антисептик)

1. **Звонок от ВОЛОНТЕРА ШТАБА ЗАЯВИТЕЛЮ**

* ВОЛОНТЕР звонит ЗАЯВИТЕЛЮ, представляется и уточняет детали по СИГНАЛУ по категориям:

а) «ЛЕКАРСТВА»: список лекарств, наименование, количество упаковок, производитель, приблизительную цену на лекарства (а также МАКСИМАЛЬНУЮ ЦЕНУ, по которой заявитель готов купить лекарства или уже покупал), срок доставки (срочно, критическая ситуация для жизни и здоровья, в течении часа, двух, трех, в течении дня, на следующий день, обязательно уточнить время доставки), варианты замены лекарств в случае их отсутствия в магазине (если это необходимо, уточнить у заказчика), ФИО доверенного лица от заявителя, которому можно позвонить, если заявитель не сможет ответить на звонок или открыть дверь. Также уточнить форму, в которой заявитель будет готов оплатить покупки: наличные, перевод по карте. Если наличные, уточняет, сдача с какой суммы потребуется.

б) «ПРОДУКТЫ»: список и количество продуктов/товаров (продовольственные и непродовольственные (уборка, моющие и т.д.), предпочтительный магазин покупки, приблизительную цену на продукты/товары (а также МАКСИМАЛЬНУЮ ЦЕНУ, по которой заявитель готов купить продукты или уже покупал), варианты замены продуктов ввиду их отсутствия в магазине, срок доставки (срочно, критическая ситуация, в течении часа, двух, трех, в течении дня, на следующий день, обязательно уточнить время доставки), ФИО доверенного лица от заявителя, которому можно позвонить, если заявитель не сможет ответить на звонок или открыть дверь. Также уточнить форму, в которой заявитель будет готов оплатить покупки: наличные, перевод по карте. Если наличные, уточняет, сдача с какой суммы потребуется.

в) «ЖКХ»: уточнить список услуг ЖКХ, которые пенсионер хотел бы оплатить, а также общую стоимость, наличие квитанций, ФИО доверенного лица от заявителя, которому можно позвонить, если заявитель не сможет ответить на звонок или открыть дверь. Также уточнить форму, в которой заявитель будет готов оплатить ЖКХ: наличные, перевод по карте. Если наличные, уточняет, сдача с какой суммы потребуется.

1. **Передача денег ВОЛОНТЕРУ ВЫЕЗДНОЙ ГРУППЫ.**

- Руководитель РИК ОНФ передает деньги волонтеру под расписку.

1. **Покупка продуктов и лекарств: отработка сигналов по категориям «ЛЕКАРСТВА» и «ПРОДУКТЫ». Если сигнал по категории «ЖКХ», переходим к п 6.1.**

* ВОЛОНТЕР ВЫЕЗДНОЙ ГРУППЫ идет в магазин или аптеку, в соответствии с рекомендациями, выданными ему руководителем волонтерского штаба и заявителем.
* ВОЛОНТЕР ВЫЕЗДНОЙ ГРУППЫ покупает необходимые позиции из списка товаров/продуктов/лекарств. При необходимости созванивается с заказчиком и уточняет список позиций, возможные замены.
* При отсутствии позиции, волонтеру следует проверить не менее ДВУХ точек продаж (магазинов или аптек) на наличие товара/продуктов/лекарств.

***ВНИМАНИЕ! Перед оплатой покупки необходимо созвониться с заявителем и еще раз проговорить список позиций и итоговую сумму. Узнать, согласен ли заявитель приобрести товары/продукты/лекарства по данным ценам: в случае согласия, перейти к следующей стадии – доставке; в случае несогласия, отказаться от покупки и согласовать это с заявителем.***

* Обязательно сохранить и сфотографировать КАССОВЫЙ ЧЕК со списком позиций и прислать его руководителю волонтерского штаба.

1. **Доставка покупок.**

- ВОЛОНТЕР ВЫЕЗДНОЙ ГРУППЫ доставляет товары/продукты/лекарства в согласованное с заказчиком время и место.

**-** При подготовке к поездке ВОЛОНТЕРУ необходимо взять с собой удостоверение личности (паспорт гражданина РФ), БЕЙДЖ **(изготавливаются в Москве и направляются через Исполнительную дирекцию ВОД «Волонтеры-медики»)**,а также КОМПЛЕКТ ЗАЩИТЫ (антисептик для рук и комплект медицинских масок).

**По прибытии на место:**

* В случае, если ЗАКАЗЧИК не открывает дверь домофона (забыл, что вызывал помощь / сомневается / неправильно записал Ваши ФИО / плохое настроение), ВОЛОНТЕР ни в коем случае не «давит» на него просьбой открыть дверь. В этом случае необходимо позвонить руководителю волонтерского штаба и попросить его связаться с ЗАКАЗЧИКОМ, чтобы прояснить ситуацию.
* Как только ВОЛОНТЕР подойдет к двери квартиры заказчика, он должен представиться через закрытую дверь, и сообщить, что он представляет Волонтерский штаб по оказанию помощи пожилым людям и готов передать покупки.
* ВОЛОНТЕР передает покупки ЗАКАЗЧИКУ, а также чек.
* В случае, если ЗАКАЗЧИК готов оплатить покупку наличными, ВОЛОНТЕР забирает деньги и дает сдачу, при необходимости.
* В случае, если ЗАКАЗЧИК готов оплатить покупку картой или онлайн переводом, ВОЛОНТЕР помогает это сделать и принимает перевод на свой счет.

**Контакт ВОЛОНТЕРА с ЗАКАЗЧИКОМ должен быть минимизирован.**

* ВОЛОНТЕР просит ЗАКАЗЧИКА подписать ЗАЯВКУ, желает ему всего доброго и уходит.
  1. **Оплата ЖКХ.**
* ВОЛОНТЕР ВЫЕЗДНОЙ ГРУППЫ приезжает к ЗАКАЗЧИКУ в согласованное с заказчиком время и место.
* При подготовке к поездке ВОЛОНТЕРУ ВЫЕЗДНОЙ ГРУППЫ необходимо взять с собой удостоверение личности (паспорт гражданина РФ), БЕЙДЖ **(изготавливаются в Москве и направляются через Исполнительную дирекцию ВОД «Волонтеры-медики»),** а также КОМПЛЕКТ ЗАЩИТЫ (антисептик для рук и набор из одноразовых медицинских масок).

**По прибытии на место:**

* В случае, если ЗАКАЗЧИК не открывает дверь домофона (забыл, что вызывал помощь / сомневается / неправильно записал Ваши ФИО / плохое настроение), ВОЛОНТЕР ни в коем случае не «давит» на него просьбой открыть дверь. В этом случае необходимо позвонить руководителю волонтерского штаба и попросить его связаться с ЗАКАЗЧИКОМ, чтобы прояснить ситуацию.
* Как только ВОЛОНТЕР подойдет к двери квартиры заказчика, он должен представиться через закрытую дверь, и сообщить, что он представляет Волонтерский штаб по оказанию помощи пожилым людям.
* ВОЛОНТЕР помогает ЗАКАЗЧИКУ с оплатой услуг ЖКХ: оплачивает услуги по квитанции через интернет, наличные получает от заказчика.
* ВОЛОНТЕР просит ЗАКАЗЧИКА подписать ЗАЯВКУ, желает ему всего доброго и уходит.

1. **Сдача денег в РИК и закрытие сигнала.**

- ВОЛОНТЕР в течении одного календарного дня передает деньги руководителю РИК ОНФ и подписанную ЗАКАЗЧИКОМ ЗАЯВКУ.

- Руководитель РИК ОНФ закрывает сигнал.

**Приложение 1. Контактные данные Руководителей волонтерских штабов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Регион | Должность | ФИО | Номер телефона |
| 1 | Алтайский край | Руководитель Алтайского краевого общественного благотворительного фонда «Алтайский центр развития добровольчества» | Федюнин Никита Сергеевич | 89230049420 |
| 2 | Амурская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Иващенко Виктория Андреевна | 8-909-817-78-51 |
| 3 | Архангельская область | Региональный координатора ВОД "Волонтеры-медики" | Малышева Ксения Юрьевна | 8(996)503-77-63 |
| 4 | Астраханская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Ильясов Шамиль Кудеэменович | 8-963-792-79-26 |
| 5 | Белгородская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Карагодина Анастасия Юрьевна | 8-910-365-79-64 |
| 6 | Брянская область | Окружной координатор ЦФО ВОД "Волонтеры-медики" | Коротченко Антон Андреевич | 8-915-656-44-89 |
| 7 | Владимирская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Лопанова Ирина Михайловна | 8-910-676-99-12 |
| 8 | Вологодская область | Начальник отдела молодежных программ и проектов автономного учреждения «Областной центр молодёжных и гражданских инициатив» | Щербина Наталия Борисовна | 8-951-735-07-80 |
| 9 | Волгоградская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Браткова Виктория Вячеславовна | 8-937-537-13-88 |
| 10 | Воронежская область | Специалист государственного бюджетного учреждения Воронежской области «Областной молодежный центр» | Завалина Габриела Константиновна | 8-980-242-19-35 |
| 11 | Еврейская автономная область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Бастрыгина Татьяна Викторовна | 8-914-812-35-19 |
| 12 | Забайкальский край | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Чойжижапова Бальжит Балдоржиевна | 8-995-554-10-71 |
| 13 | Ивановская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Оралов Артем Михайлович | 8-920-347-39-53 |
| 14 | Иркутская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Медведева Екатерина Николаевна | 8-924-617-32-50 |
| 15 | Калининградская область | Заместитель регионального координатора ВОД "Волонтеры-медики" | Ворнаков Александр Владимирович | 8-911-861-45-68 |
| 16 | Калужская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Гераськина Мария Михайловна | 8-961-124-63-37 |
| 17 | Камчатский край | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Серова Светлана Николаевна | 8-962-215-86-02 |
| 18 | Кемеровская область | Директор АНО «Региональный центр развития добровольчества «БлагоДарю» | Филимонова Наталья Алексеевна | 8-903-943-93-49 |
| 19 | Кировская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Федяшина Екатерина Сергеевна | 8-912-726-92-12 |
| 20 | Костромская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Андреева Ольга Владимировна | 8-930-383-26-11 |
| 21 | Краснодарский край | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Маклашова Анастасия Андреевна | 8-918-211-05-85 |
| 22 | Красноярский край | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Миронова Алена Андреевна | 8-913-030-08-17 |
| 23 | Курганская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Зымбрян Эльвира Шайнуровна | 89195817993 |
| 24 | Курская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Гапонов Алексей Юрьевич | 8-910-217-92-09 |
| 25 | Ленинградская область | Главный специалист отдела молодежной политики комитета по молодежной политике Ленинградской области | Васильева Прасковья Сергеевна | 8-981-958-58-53 |
| 26 | Липецкая область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Звягин Алексей Александрович | 8-915-555-52-82 |
| 27 | Магаданская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Левон Ольга Дмитриевна | 8-914-863-9086 |
| 28 | Москва |  | "Моя карьера" |  |
| 29 | Московская область | Координатор Волонтеров конституции Московской области | Печенегин Александр Сергеевич | 8-968-463-75-54 |
| 30 | Мурманская область | Руководитель ресурсного центра развития добровольчества Мурманской области | Фортес Артур Александрович | 8-911-320-91-86 |
| 31 | Ненецкий автономный округ | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Филиппова Анна Михайловна | 8-964-300-73-47 |
| 32 | Нижегородская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Голичникова Анастасия Алексеевна | 8-930-278-72-04 |
| 33 | Новгородская область | и.о. начальника отдела "Ресурсный центр развития добровольчества Новгородской области" | Грохотов Илья Вячеславович | 8-906-200-85-85 |
| 34 | Новосибирская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Попов Владимир Владимирович | 8 (923) 739-43-53 |
| 35 | Омская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Екимов Илья Николаевич | 8-913-972-78-69 |
| 36 | Оренбургская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Васильева Евгения Александровна | 8-922-814-15-20 |
| 37 | Орловская область | Координатор направления "Специальные проекты" Орловского регионального отделения ВОД "Волонтеры-медики" | Белоусов Алексей Алексеевич | 8-910-300-55-35 |
| 38 | Пензенская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Чарыкова Марина Вячеславовна | 8-937-409-52-46 |
| 39 | Пермский край | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Зацепурина Анастасия Владимировна | 8-908-248-80-72 |
| 40 | Приморский край | Председатель Приморской краевой молодежной общественной организации «Волонтер Приморья» | Козлова Ксения Сергеевна | 89510100077 |
| 41 | Псковская область | Заместитель начальника по молодёжной политике Управления общественных проектов и молодёжной политики Администрации Псковской области | Тихонова Александра Дмитриевна | 8 911 893-63-22 |
| 42 | Республика Адыгея | Руководитель Адыгейской республиканской общественной организации «Ресурсный центр добровольчества «Волонтеры Адыгеи» | Шекерьянц Ованес Николаевич | 8-918-429-50-50 |
| 43 | Республика Алтай | Руководитель регионального ресурсного центра поддержки добровольчества "Сила Алтая" | Рылеева Мария Алексеевна | 8-913-091-68-48 |
| 44 | Республика Башкортостан | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Хазырова Ляйсан Салиховна | 8-927-636-34-88 |
| 45 | Республика Бурятия | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Алексеева Анастасия Ивановна | 8(902) 456-67-26 |
| 46 | Республика Дагестан | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Ибрагимов Абузагир Алиевич | 8-988-273-12-84 |
| 47 | Республика Ингушетия | Заместитель регионального координатора ВОД "Волонтеры-медики" | Дарсигов Юнус Ахмедович | 8-963-172-56-04 |
| 48 | Республика Кабардино-Балкария | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Кушхова Залина Артуровна | 8-965-498-80-32 |
| 49 | Республика Калмыкия | Первый заместитель директора бюджетного учреждения Республики Калмыкия «Республиканский центр молодежи» | Ханаева Алена Михайловна | 8-961-540-20-20 |
| 50 | Республика Карачаево-Черкессия | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Боташева Сафиназ Казбековна | 8-963-283-70-46 |
| 51 | Республика Карелия | Руководитель КРОМО «Центр развития добровольчества» | Маковецкая Дарья Тимофеевна | 8 906 206-12-12 |
| 52 | Республика Коми | Заместитель регионального координатора ВОД "Волонтеры-медики" | Помаскина Елена Юрьевна | 8-904-106-56-20 |
| 53 | Республика Крым | Руководитель Крымского регионального отделения ВОМО «Всероссийский студенческий корпус» | Малов Артем Александрович | 8-988-891-07-10 |
| 54 | Республика Марий Эл | И.о. руководителя ресурсного центра добровольчества на базе центра молодежных программ и проектов ГБУ Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл» | Кудрявцева Евгения Юрьевна | 8-960-096-23-16 |
| 55 | Республика Мордовия | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Замышляев Павел Сергеевич | 8-927-197-47-93 |
| 56 | Республика Саха (Якутия) | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Кычкина Алена Ивановна | 8-914-229-09-54 |
| 57 | Республика Северная Осетия | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Зихов Сергей Асланович | 8-918-702-11-98 |
| 58 | Республика Татарстан | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Макарова Анна Вячеславовна | 8-917-856-38-36 |
| 59 | Республика Тыва | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Кара-Сал Айдын Чингир-оолович | 8-983-592-47-10 |
| 60 | Республика Удмуртия | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Плеханова Елизавета Петровна | 8-912-745-18-61 |
| 61 | Республика Хакасия | Начальник отдела по развитию социальных проектов НО "Фонд "Молодёжный центр стратегических инициатив и проектов" | Мальчиков Никита Алексеевич | 8-923-397-00-03 |
| 62 | Республика Чечня | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Амерханова Петимат Махмаевна | 8-928-952-74-75 |
| 63 | Республика Чувашия | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Филиппов Игорь Юрьевич | 8-908-308-18-25 |
| 64 | Ростовская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Фисунова Ангелина Николаевна | 8-989-621-98-88 |
| 65 | Рязанская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Сауткина Дарья Дмитриевна | 8-920-988-87-34 |
| 66 | Самарская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Дудинцева Наталья Викторовна | 8-927-609-34-12 |
| 67 | Санкт-Петербург | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Роговенко Анастасия Владимировна | 89811219415 |
| 68 | Саратовская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Шершнева Ангелина Олеговна | 8 996-266-76-47 |
| 69 | Сахалинская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Величковская Ксения Владимировна | 8-914-747-10-10 |
| 70 | Свердловская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Чигвинцев Павел Вячеславович | 8-908- 908-29-22 |
| 71 | Севастополь | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Шилова Александра Юрьевна | 8-978-739-71-69 |
| 72 | Смоленская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Масляный Алексей Сергеевич | 8-920-305-50-90 |
| 73 | Ставропольский край | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Хенкина Любовь Викторовна | 8-988-110-75-96 |
| 74 | Тамбовская область | Волонтер Тамбовского регионального отделения ВОД "Волонтеры-медики" | Погорелов Дмитрий Дмитриевич | 8-915-660-98-40 |
| 75 | Тверская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Ефременко Марк Дмитриевич | 8-904-356-15-73 |
| 76 | Томская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Филимонов Алексей Евгеньевич | 8-952-891-21-67 |
| 77 | Тульская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Половецкий Михаил Дмитриевич | 8-910-558-70-71 |
| 78 | Тюменская область | Заместитель регионального координатора ВОД "Волонтеры-медики" | Юнусова Алина Ильгизовна | 8 982 918-02-43 |
| 79 | Ульяновская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Антонова Кристина Игоревна | 8-917-637-90-62 |
| 80 | Хабаровский край | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Мкоян Диана Геворговна | 8 (963) 568-25-15 |
| 81 | Ханты-Мансийский автономный округ | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Черенкова Евгения Сергеевна | 89324369499 |
| 82 | Челябинская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Чижова Ольга Николаевна | 8-919-115-81-51 |
| 83 | Ямало-Ненецкий автономный округ | Заместитель регионального координатора ВОД "Волонтеры-медики" | Калугина Ольга Николаевна | 8-902-816-88-94 |
| 84 | Ярославская область | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Корнева Мария Ивановна | 8-915-998-75-28 |
| 85 | Чукотский автономный округ | Региональный координатор ВОД "Волонтеры-медики" | Баторшина Анна Валерьевна | 89644806031 |

**Приложение 2. Заявка на оказание услуги.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАЯВКА**  **На оказание волонтерской помощи №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.** | | | | | |
| ВОЛОНТЕР ШТАБА | | ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| ВОЛОНТЕР ВЫЕЗДНОЙ ГРУППЫ | | ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Категория заявки: «ПРОДУКТЫ», «ЛЕКАРСТВА», «ЖКХ» | | | |
| Заявитель | | ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО доверенного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата и время звонка заявителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **СПИСОК ПОКУПОК** | | | | | |
| № | Наименование позиции | | Кол-во | Комментарии (производитель, упаковка, срок годности и др) | Цена, руб |
| 1. |  | |  |  |  |
| 2. |  | |  |  |  |
| 3. |  | |  |  |  |
| 4. |  | |  |  |  |
| 5. |  | |  |  |  |
| 6. |  | |  |  |  |
| 7. |  | |  |  |  |
| 8. |  | |  |  |  |
| 9. |  | |  |  |  |
| 10. |  | |  |  |  |
| 11. |  | |  |  |  |
| 12. |  | |  |  |  |
| 13. |  | |  |  |  |
| 14. |  | |  |  |  |
| 15. |  | |  |  |  |
| 16. |  | |  |  |  |
| 17. |  | |  |  |  |
| 18. |  | |  |  |  |
| 19. |  | |  |  |  |
| 20. |  | |  |  |  |

Продукты/Лекарственные препараты доставлены в соответствии со списком/Оплата ЖКХ произведена.

Претензий к волонтеру **не имею**

Заказчик:

ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_