

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сусатская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ Сусатская СОШ)

ПРИКАЗ

«28» мая 2024 года

х. Сусат

№ 143

**Об открытии лагеря дневного пребывания
при МБОУ Сусатская СОШ**

Во исполнение приказа Отдела образования Администрации Семикаракорского района от 21.12.2023 года № 810 «Об организации деятельности пришкольных лагерей с дневным пребыванием в 2024 году », в целях подготовки и проведения детской оздоровительной кампании в 2024 году в части деятельности лагерей дневного пребывания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь дневного пребывания в период летних каникул на базе МБОУ Сусатская СОШ сроком на 21 рабочий день, в количестве 20 человек.
2. Установить:
 - 2.1. сроки работы лагеря дневного пребывания: с 03.06.2024 по 27.06.2024 года
 - 2.2. Питание: двухразовое (завтрак, обед)
 - 2.3. Стоимость одного детодня: 235 руб. 65 коп.
3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Сказка» при МБОУ Сусатская СОШ учителя начальных классов Губину Елену Юрьевну.
4. Утвердить список сотрудников МБОУ Сусатская СОШ, пребывающих в лагере с дневным пребыванием «Сказка» в летний период с 03.06.2024 по 27.06.2024 года (приложение № 1 к приказу).
5. Утвердить режим работы лагеря дневного пребывания «Сказка» при МБОУ Сусатская СОШ (приложение № 2 к приказу)

6. Утвердить график работы воспитателей в лагере дневного пребывания «Сказка» в летний период с 03.06.2024 по 27.06.2024 года (приложение № 3 к приказу).

7. Повару школьной столовой – Федоровой Елене Валерьевне и начальнику лагеря Губиной Елене Юрьевне:

7.1. организовать полноценное питание с учетом физиологических норм питания;

7.2. принять меры по организации правильного рационального питания детей, строго соблюдать выполнение суточных норм питания, обеспечить детей продуктами, обогащенными витаминами и микронутриентами.

7.3. составить и согласовать схемы поставок, графики завоза продуктов (мясо, рыба, молочные продукты, овощи, фрукты, продукты)

7.4. расширить ассортимент используемых продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами (хлеб, кондитерские изделия, витаминизированные соки и напитки, молочные продукты)

7.5. обеспечить питьевой режим с использованием бутилированной воды.

8. Начальнику лагеря дневного пребывания Губиной Е. Ю. в течение лагерной смены обеспечить меры по охране жизни и здоровья детей (пожарная безопасность, соблюдение санитарно - гигиенических норм и правил, необходимая медицинская помощь, обеспечение безопасности жизнедеятельности, в том числе при поведении походов, экскурсий, поездок, по профилактике правонарушений, предупреждению детского травматизма, дорожно-транспортных происшествий).

9. Лошкобановой Анне Николаевне, завхозу школы:

9.1. Заключить договора с поставщиками продуктов питания на финансирование отдыха и оздоровление детей в лагерях дневного пребывания.

9.2. Принять меры по организации правильного рационального питания детей, строго соблюдать выполнение суточных норм питания, обеспечить детей продуктами, обогащенными витаминами и микронутриентами.

9.3. Принять меры по обеспечению лагеря дневного пребывания необходимым технологическим и холодильным оборудованием, спортивным и игровым инвентарем;

9.4. Обеспечить в полном объеме проведение дезинсекционных, дератизационных мероприятий, противоклещевых обработок на территории детских оздоровительных учреждений и барьерной обработки прилегающей к образовательной организации

территории в целях профилактики крымской геморрагической лихорадки, туляремии, лептоспироза, лихорадки Западного Нила.

10. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника лагеря с дневным пребыванием Губину Елену Юрьевну.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Мовсисян Тамару Эдвардовну.

Директор МБОУ Сусатской СОШ *Кас* /И. Б. Карташова/



С приказом ознакомлены:

№ п.п.	ФИО	Дата	Подпись
1.	Мовсисян Т. Э.	28.05.2024	<i>[Signature]</i>
2.	Лошкобанова А. Н.	28.05.2024	<i>[Signature]</i>
3.	Губина Е. Ю.	28.05.2024	<i>[Signature]</i>
4.			
5.			

Утверждаю

Директор МБОУ Сусатская СОШ

Кася Д. В. Карташова/



Список сотрудников,
лагеря с дневным пребыванием
в период летних каникул 2024 года

МБОУ Сусатская СОШ

1 поток июнь 2024 год

№	Ф.И.О.	Должность
1.	Губина Е. Ю.	Начальник лагеря
2.	Богданова Л. А.	Воспитатель
3.	Егорова И. И.	Воспитатель
4.	Ковалева В. В.	Воспитатель

Утверждаю

Директор МБОУ Семилужинской СОШ

К.А. Б. Карташова
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сусатская средняя общеобразовательная школа»
ОКПО 27224383 - КПП 613201001
Р.О. Самарская область - ОГРН 1036132000047
г. Сусат, ул. Гагарина, 28/1

**Режим работы
лагеря дневного пребывания «Сказка»
при МБОУ Сусатская СОШ
с 03.06.2024 – 27.06.2024 г.**

<i>Время</i>	<i>Вид деятельности</i>
08.30 – 09.00	Приём детей
09.00 – 09.15	Зарядка
09.15 – 09.30	Линейка, инструктажи, беседы
09.30 – 10.00	Завтрак
10.00 – 11.00	Интеллектуальные игры
11.00 – 12.30	Спортивные соревнования, конкурсы, игры
12.30 – 13.00	Обед
13.00 – 13.50	Занятия по интересам
13.50 – 14.20	Творческие предметные занятия, подвижные игры
14.20 – 14.30	Подведение итогов дня

Утверждаю

Директор МБОУ «Сусатской СОШ



Кл. Б. Каргашова/

**График работы воспитателей
в лагере дневного пребывания «Сказка»
в летний период с 03.06.2024 – 27.06.2024 г.**

ФИО	03.06.	04.06.	05.06.	06.06.	07.06.	08.06.	09.06.	10.06.	11.06.	12.06.	13.06.	14.06.	15.06.	16.06.	17.06.	18.06.	19.06.	20.06.	21.06.	22.06.	23.06.	24.06.	25.06.	26.06.	27.06.	
Егорова И. И.	X		X		X	В	В	X		В	X	X	В		X		X	X	X	В	В			X	X	X
Ковалева В. В.	X	X	X	X	X	В	В	X		В		X	В	В		X				В	В					
Богданова Л. А.		X		X		В	В			В	X		В	В	X	X	X		X	В	В			X	X	X

В — ВЫХОДНОЙ ДЕНЬ