#

#  приложение 2

#  к приказу №267 от 30.09.2022

 **План мероприятий («дорожная карта») создания и функционирования**

 **Центра детских инициатив**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Основные направления деятельности** | **Сроки реализации** | **Ответственные исполнители** | **Результат** |
| **1** | Издание приказа о создании Центра детских инициатив (далее ЦДИ) | **Сентябрь 2022** | **Директор**  | Приказ директора о создании ЦДИ на базе МБОУ СусПоложения о деятельности ЦДИ |
| **2** | Утверждение Положения и плана мероприятий (дорожной карты) по созданию ЦДИ | **Сентябрь 2022** | **Заместитель по ВР****Советник директора** | Положение о деятельности ЦДИ |
| **3** | Определение мест размещения ЦДИ в школе | **Сентябрь 2022** | **Директор** | Выделено отдельное помещение для |
| **4** | Проанализировать имеющиеся средства обучения и воспитания в МБОУ Сусатская СОШ, которые могут быть использованы для создания ЦДИ | **Сентябрь 2022** | **Директор****Заместитель директора по АХЧ** | Определено какое оборудование будет использоваться в ЦДИ |
| **5** | Определиться с зонированием пространства ЦДИ | **Сентябрь 2022** | **Советник директора** | Определено с зонированием пространства |
| **6** | Обустройство пространства ЦДИ имеющимися на балансе мебелью и оборудованием | **Сентябрь 2022** | **Советник директора****Заместитель директора по АХЧ** | Определено обустройство пространства |
| **7** | Разработка и утверждение режима работы ЦДИ | **Сентябрь 2022** | **Советник директора** | Утверждение режима работы |
| **8** | Привлечение педагогов к работе ЦДИ согласно плану мероприятий | **В течение учебного года** | **Советник директора** |  |
| **9** | Информация о деятельности ЦДИ на сайте школы  | **В течение учебного года** | **Ответственный за ведение сайта** |  |