Приложение № 2

к приказу МБОУ Сусатская СОШ

от 21.09.2023 № 231

**План-график мероприятий**

по реализации целевой модели наставничества

в МБОУ Сусатская СОШ в 2023– 2024 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  |
| **нормативно-правовое обеспечение**  |
| Подготовить пакет приказов, регламентирующих организацию программ наставничества в МБОУ Сусатская СОШ  | сентябрь 2023  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А.. |
| Провести ревизирование должностных инструкций педагогических работников в части реализации программы наставничества в МБОУ Сусатская СОШ | сентябрь 2023  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Ревизировать локальные акты, регулирующие стимулирующие надбавки к заработной плате педагогическим работникам, реализующим программы наставничества в МБОУ Сусатская СОШ  | сентябрь 2023  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Утвердить новую редакцию положения о наставничестве в МБОУ Сусатская СОШ с учетом внедрения целевой модели | сентябрь 2023  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| **организационно-управленческое обеспечение**  |
| Разработать и утвердить план-график реализации программ наставничества в МБОУ Сусатская СОШ в 2020- 2021 учебный год | сентябрь 2023  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Разработать и утвердить дорожную карту по реализации программ наставничества в МБОУ Сусатская СОШ в 2020- 2021 учебный год | сентябрь 2023  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Разработать проект «Наставничества» в МБОУ Сусатская СОШ | октябрь 2023 | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Информировать коллектив и обучающихся о подготовке программы наставничества в МБОУ Сусатская СОШ посредством размещения официальной информации о проекте на сайте МБОУ Сусатская СОШ, собрать предварительные запросы обучающихся, педагогов, молодых специалистов | октябрь 2023  | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А.,зам.директора по ВР Мовсисян Т.Э.. |
| Организовать сбор данных о наставниках и наставляемых по доступными каналам (родители/законные представители, классный руководители, педагог-психолог, социальный педагог), в том числе сбор запросов наставляемых к программе. | октябрь 2023  | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А.,зам.директора по ВР Мовсисян Т.Э.Бадалян Э.Э.- педагог-психолог |
| Включить собранные данные в базу наставников, а также в систему мониторинга влияния программы на наставляемых  | октябрь 2023 | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А..А.,зам.директора по ВР Мовсясин Т.Э. |
| Сформировать базы наставников и наставляемых в МБОУ Сусатская | октябрь 2023 | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А.,зам.директора по ВР Мовсисян Т.Э. |
| Разработать инструменты и организовать встречи для формирования пар и групп «наставник» - «наставляемый» | октябрь 2023  | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А.,зам.директора по ВР Мовсисян Т.Э. |
| Организовать сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации программы | ежеквартально  | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А.,зам.директора по ВР Мовсисян Т.Э. |
| **методическое обеспечение** |
| Разработать план методической работы по реализации программы наставничества в МБОУ Сусатская СОШ | сентябрь 2023  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Разработать критерии отбора наставников под собранные запросы; организовать отбор наставников (анкетирование, собеседование) | октябрь 2023 | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Рассмотреть на методическом совете МБОУ Сусатская СОШ основную концепцию, цель, задачи, ожидаемые результаты проекта реализации | октябрь 2023 | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Организовать обучение наставников | ноябрь2023 | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Провести консультацию для педагогов по вопросам организации наставничества | в течение года  | зам.директора по УВР Бояинцева О.А. |
| **психолого-педагогическое обеспечение** |
| Подготовить комплект диагностических материалов для проведения мониторинга, направленного на поиск потенциальных наставников. | октябрь 2023 | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| Разработать план психолого-педагогического сопровождения педагогов-наставников для оказания психологической поддержки в процессе взаимодействия при реализации программы наставничества в МБОУ Сусатская СОШ  | октябрь 2023 | Бадалян Э.Э., педагог-психолог |
| Обеспечить психологическое сопровождение наставляемым, не сформировавшим пару или группу, продолжить поиск наставников | ноябрь 2023 | зам.директора по УВР Бояринуева О.А. |
| Организовать консультационную помощь всем участникам образовательных отношений по установлению психологически комфортной системы взаимоотношений при реализации программы наставничества в МБОУ Сусатская СОШ. | в течение года  | зам.директора по УВР Бояринцева О.А. |
| **учебно-методическое и информационное обеспечение**  |
| Популяризировать лучшие практики и примеры наставничества через медиа, участников, партнеров, официальный сайт и официальные страниц в социальных сетях. | ежеквартально  | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А., |
| Создать единую электронную базу наставников для оперативного управления реализации проекта «Наставничество» в МБОУ Сусатская СОШ  | октябрь 2023 | зам.директора по УВР: Бояринцева О.А.,зам.директора по ВР Мовсисян Т.Э. |