

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 28  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
ПРИКАЗ

12.09.2019г.

№ 247-д

г. Ревда

**О подготовке к переходу на ФГОС СОО в  
2020-2021 учебном году**

На основании ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., в целях исполнения приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» и обеспечения эффективного введения федерального государственного стандарта среднего общего образования в 2020-2021 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график мероприятий по обеспечению перехода на Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) в МАОУ «СОШ №28» в 2020-2021 учебном году (приложение).
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке МАОУ «СОШ №28» к переходу на ФГОС СОО в следующем составе:

Председатель рабочей группы – Екимова И.Б., директор,

Заместитель председателя – Никитина М.Е., заместитель директора по УВР

Члены рабочей группы:

-Петрова А.В., заместитель директора по УВР,

-Пузаткина Н.А., заместитель директора по УВР,

-Балабанова Н.А., руководитель школьного методического объединения (далее - ШМО) учителей предметов гуманитарного цикла,

-Лушагина В.И., руководитель ШМО учителей математики и информатики,

-Рудой С.А., руководитель ШМО учителей начальных классов,

-Бормотова О.А., руководитель ШМО учителей предметов естественнонаучного цикла,

-Ямщикова О.А., руководитель ШМО учителей иностранного языка,

- Семкова Л.А., руководитель ШМО учителей физкультуры и ОБЖ,

-Новоселова А.И., руководитель ШМО учителей изо, музыки, технологии, педагогов дополнительного образования.

-Русинова Ю.С., библиотекарь,

-Мещерякова Е.М., заместитель директора по АХЧ.

3. Рабочей группе:

-изучить нормативно-правовые и методические документы федерального, регионального, муниципального уровней по вопросу введения ФГОС СОО (до 05.10.2019г., ответственная Екимова М.Б.)

- провести анализ условий реализации ФГОС СОО в соответствии с требованиями стандарта (до 01.12.2019 г., отв. Никитина М.Е.)
  - разработать план-график методического сопровождения введения ФГОС (до 01.01.2020 г., отв. Пузаткина Н.А.)
  - провести родительское собрание выпускников 9-х классов по вопросам введения ФГОС СОО (до 30.11.2019, отв. Петрова А.В.)
  - разработать проект основной общеобразовательной программы среднего общего образования к рассмотрению на педагогическом совете (до 06.04. 2020 года, отв. Никитина М.Е., Петрова А.В., руководители ШМО)
  - разработать проекты изменений и дополнений в локальные нормативные акты школы и при необходимости представить их к рассмотрению на педагогическом совете:
    - 1) плана внутришкольного контроля,
    - 2) положения об обучении по индивидуальному учебному плану;
    - 3) положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся,
    - 4) договора с родителями (законными представителями) о предоставлении среднего общего образования.
    - 5) договора о сотрудничестве с организациями и учреждениями, привлекаемыми к реализации ООП СОО;
    - 6) должностной инструкции тьютора;
    - 7) положения о рабочей программе по учебному предмету (курсу);
    - 8) положения о рабочей программе курсов внеурочной деятельности;
    - 9) положения о порядке индивидуального отбора в классы профильного обучения;
    - 10) положения об организации внеурочной деятельности учащихся;
  - определить и произвести заказ списка учебников и учебных пособий, планируемых к используемым в образовательном процессе в соответствии с учебным планом ФГОС среднего общего образования (до 29.02. 2020 года, отв. Никитина М.Е., Русинова Ю.С.)
  - провести мониторинг готовности материально-технических условий, предложения по соблюдению требований оснащенности образовательной деятельности в рамках реализации ФГОС СОО (до 25.12. 2020 года, отв. Мещерякова Е.М., руководители ШМО).
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



И.Б. Екимова