

Утверждено  
Приказом по МАОУ «СОШ №28»  
от 30.04.2019 №101-д

Дорожная карта  
по развитию внутренней системы оценки качества образования в МАОУ «СОШ №28»

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
<b>Формирование нормативно-правового обеспечения развития внутренней системы оценки качества образования в МАОУ «СОШ №28»</b>			
1.	Утверждение дорожной карты по развитию внутренней системы оценки качества образования в МАОУ «СОШ №28»	май 2019	Педколлектив
2.	Внесение изменений в Положение о Методическом совете в МАОУ «СОШ №28»	май 2019	Зам. руководителя
3.	Внесение изменений в положения о деятельности ШМО в МАОУ «СОШ №28»	май 2019	Зам. руководителя, руководители ШМО
4.	Утверждение положений о творческих проблемных группах по предметным областям в МАОУ «СОШ №28»	май 2019	Зам. руководителя, руководители ШМО
5.	Утверждение приказа проведения ВПР в МАОУ «СОШ №28»	март 2019	Руководитель
6.	Утверждение Положений и Регламентов о проведении школьных оценочных процедур	2019	Руководитель
7.	Утверждение Плана – графика мероприятий по оценке качества	октябрь 2019	Руководитель

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	подготовки обучающихся общеобразовательных организаций на текущий учебный год		
8.	Приказ о проведении педагогической диагностики стартовой готовности к успешному обучению в начальной школе	август 2019	Руководитель
9.	Приказ о проведения диагностики метапредметных умений обучающихся в 5,10 классах	август 2019	Руководитель
10.	Корректировка Положения о наставничестве молодых педагогов и наставничества	август 2019	Руководитель
11.	Внедрение региональных показателей мониторинга системы повышения квалификации педагогов: - учет диагностики профессиональных дефицитов; - учет специфики образовательных организаций; - связь с потребностями городского округа Ревда.	2019	Пед коллектив
12.	Внедрение региональных показателей системы методической работы ОО: - по обеспеченности методической помощи в ОО; - по поддержке молодых педагогов и системы наставничества; - учет специфики образовательной организации.	2019	Пед коллектив
13.	Разработка школьного проекта по поддержке и развитию одаренных детей в МАОУ «СОШ №28» на 2019-2022гг.	ноябрь 2019	Пед коллектив
14.	Утверждение дорожной карты по реализации школьного проекта по	ноябрь 2019	Руководитель

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	поддержке и развитию одаренных детей в МАОУ «СОШ №28» на 2019-2022гг.		
15.	Положение о поощрении и награждении обучающихся в МАОУ «СОШ №28»	2019	Руководитель
16.	Утверждение Положения о деятельности профильных орядов для одаренных детей в МАОУ «СОШ №28» в школьные каникулы	2019	Руководитель
17.	Разработка модели наставничества по сопровождению одаренных детей	август 2019	Зам. руководителя
18.	Утверждение школьной Программы профориентации обучающихся	август 2019	Руководитель
<b>Система оценки качества подготовки обучающихся</b>			
1.	Определение школьного перечня оценочных процедур	2019	Зам. руководителя
2.	Утверждение плана-графика оценочных процедур	2019	Руководитель
3.	Определение регламентов (технических, технологических, процедурных, аналитических) проведения процедур по оценке качества подготовки обучающихся (предметных и метапредметных результатов), интерпретации и представления их результатов	2019	Зам. руководителя
4.	Проведение процедур по оценке качества подготовки обучающихся на регулярной основе	ежегодно	Педколлектив
5.	Участие образовательного учреждения в международных сравнительных исследованиях и национальных исследованиях качества	в соответствии с графиком	Педколлектив

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	образования в соответствии с выборкой	проведения	
6.	Участие образовательного учреждения во Всероссийских проверочных работах в штатном режиме	ежегодно	Педколлектив
7.	Проведение мониторинга достижения показателей оценки качества подготовки обучающихся (по базовой подготовке (минимальный уровень), по подготовке высокого уровня, по индивидуализации обучения)	ежегодно	Зам. руководителя
8.	Проведение комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	ежегодно	Зам. руководителя
9.	Подготовка адресных рекомендаций, в том числе для принятия управленческих решений, по результатам комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
10.	Внесение сведений в региональную автоматизированную систему оценки качества образования	2019-2020	Зам. руководителя
11.	Внесение сведений в Региональную автоматизированную систему Аттестация педагогов на основе электронного портфолио (РАСАТ)	2019-2020	Зам. руководителя
12.	Участие в процедуре независимой оценки деятельности образовательной организации	1 раз в 3 года	Педколлектив
13.	Внедрение электронного (цифрового) паспорта образовательной организации, содержащего статистическую и иную информацию	2020	Педколлектив, зам. руководителя

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
14.	Использование банка валидной образовательной статистики	2019-2020	Зам. руководителя, руководитель
15.	Обеспечение выполнения требований информационной безопасности на всех этапах сбора и обработки информации о качестве образования	Постоянно	руководитель
16.	Использование собираемой в контексте РСОКО информации в качестве основы принятия управленческих решений	2019-2020	руководитель
17.	Утверждение отчета о самообследовании ОУ	ежегодно	руководитель
<b>Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования</b>			
1.	Утверждение Плана мероприятий по повышению объективности оценочных процедур	ежегодно	руководитель
2.	Проведение мероприятий по повышению объективности оценки результатов в образовательной организации	ежегодно	руководитель
<b>Система мониторинга эффективности руководителя ОО</b>			
1.	Заключение договоров о сетевом взаимодействии.	2019	Руководитель
2.	План мероприятий по сохранению и развитию кадрового потенциала	2019	Руководитель
3.	Мониторинг профессионального развития педагогов	2019	Руководитель
4.	Участие в мониторинге показателей эффективности деятельности	2019	Руководитель

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	руководителем ОО		
5.	Прохождение аттестации руководителем ОО. Выполнение условий эффективного трудового договора в ОО.	2019-2020	Руководитель
6.	Проведение самооценки эффективности деятельности руководителем.	2019	Руководитель
7.	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителя	ежегодно	Руководитель
8.	Выполнение адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителем МАОУ «СОШ №28»	ежегодно	Руководитель
9.	Принятие управленческих решений по результатам анализа мониторинга показателей эффективности деятельности руководителем МАОУ «СОШ №28»	ежегодно	Руководитель
10.	Совещание (семинар) «Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации» (проект) как инструмент повышения качества образования и эффективности деятельности образовательной организации»	октябрь 2019	Руководитель
<b>Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов</b>			
1.	Поведение диагностики профессиональных дефицитов педагогов	ежегодно	Зам. руководителя
2.	Проведение диагностики профессиональных компетенций педагогов	ежегодно	Зам. руководителя

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
3.	Разработка адресных рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов	ежегодно	Зам. руководителя
4.	Разработка системы профессионального развития педагогического коллектива МАОУ «СОШ №28»	ежегодно	Педколлектив
5.	Внедрение эффективных практик в образовательный процесс	ежегодно	Зам. руководителя
6.	Повышение квалификации кадров в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур	2019	Руководитель
7.	Разработка персонифицированной карты профессионального развития педагога	2019	Зам. руководителя
8.	Осуществление мониторинга показателей эффективности повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам. руководителя
9.	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам. руководителя
10.	Наличие адресных рекомендаций по результатам анализа итогов мониторинга эффективности показателей повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
11.	Мероприятия с различными категориями по мониторингу качества повышения квалификации педагогов	2019-2020	Зам. руководителя

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
<b>Система методической работы</b>			
1.	План работы школьных методических объединений и проблемных творческих групп	август 2019	Зам. руководителя, руководители ШМО
2.	План мероприятий по поддержке молодых педагогов и наставничества	август 2019	Зам. руководителя
3.	План работы школьного Методического совета	сентябрь 2019	Зам. руководителя
4.	Анализ результатов деятельности ШМО и проблемных творческих групп	ежегодно	Зам. руководителя
5.	Принятие управленческих решений по результатам анализа деятельности ШМО и проблемных творческих групп		Зам. руководителя, руководитель
<b>Система работы МАОУ «СОШ №28» с низкими образовательными результатами учащихся</b>			
1.	Внедрение систем, направленных на повышение качества образования и сокращение отставания наименее благополучных групп учащихся.	ежегодно	Педколлектив
<b>Система развития таланта</b>			
1.	Разработка школьного проекта (программы) по поддержке и развитию одаренных детей в МАОУ «СОШ №28» на 2019-2022 гг.	2019	Педколлектив
2.	Утверждение дорожной карты по реализации школьного проекта по поддержке и развитию одаренных детей в МАОУ «СОШ №28» на	2019	Руководитель



№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	2019-2022гг.		
3.	Разработка модели наставничества по сопровождению одаренных детей	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
4.	Положение о поощрении и награждении обучающихся в МОУ	2019	Зам. руководителя, руководитель
5.	Утверждение Положения о деятельности профильных отрядов старшеклассников для одаренных детей в МАОУ «СОШ №28» в школьные каникулы	2019-2020	Руководитель
6.	Выявление педагогов, имеющих профессиональные затруднения по выявлению и поддержке одаренных детей	2020	Зам. руководителя, руководитель
7.	Организация повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными детьми	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
8.	Создание школьного банка данных одаренных детей и педагогов, чьи дети имеют высокие результаты в обучении и воспитании	ежегодно	Педколлектив
9.	Организация взаимодействия с учреждениями высшей школы в направлении сопровождения одаренных детей	ежегодно	Педколлектив
10.	Создание школьного банка данных актуального педагогического опыта по работе с одаренными детьми	ежегодно	Педколлектив
11.	Обеспечение профессионального роста педагогических кадров через организацию деятельности стажерских, педагогических пар,	ежегодно	Педколлектив

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	наставничества, проведение научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий		
12.	Организация профессиональных конкурсов, направленных на выявление мастерства педагогов, работающих с одаренными и талантливыми детьми и молодежью	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель, Руководители ШМО
13	Организация интеллектуальных и творческих конкурсов, направленных на выявление одаренных детей в соответствии с годовой циклограммой деятельности	ежегодно	Педколлектив
14.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	ежегодно	Зам. руководителя, руководители ШМО, педколлектив
15.	Разработка унифицированной формы сбора информации по результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня	сентябрь 2019	Педколлектив
16.	Мониторинг результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня	ежегодно	Педколлектив
17.	Реализация проектного управления социальной и интеллектуальной направленностей		педколлектив
<b>Система профориентации</b>			
1.	Разработка программы развития системы профориентационной работы	сентябрь 2019	Педколлектив

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
	в МАОУ «СОШ №28»		
2.	Организация и проведение конкурсов профориентационной направленности	ежегодно	Педколлектив
3.	Заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями по направлению профориентационной работы	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
4.	Организация повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профориентации и психологического сопровождения профессионального самоопределения школьников	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
5.	Проведение недели профессиональных проб	ежегодно	Педколлектив
6.	Мониторинг предпочтений обучающихся в области профориентации	ежегодно	Педколлектив
7.	Мониторинг образовательных стратегий выпускников 9, 11 классов (доля выпускников , продолжающих обучение в ПОО и ВО)	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
8.	Коррекция образовательных программ СОО с учетом профилизации и профориентации	ежегодно	Зам. руководителя, руководитель
9.	Коррекция рабочих программ, учебных предметов и курсов, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности с учетом показателей развития системы профориентации в ГО Ревда	ежегодно	Педколлектив

В соответствии с результатами реализации данной дорожной карты в нее могут быть внесены изменения и корректировки.