

Правила заполнения бланков ответов участников ГИА по родному (тувинскому) языку и родной (тувинской) литературе

1. Общая часть

Участники ГИА по родному (тувинскому) языку и родной (тувинской) литературе (далее – ГИА) выполняют экзаменационные работы на бланках, формы и описание правил заполнения, которых приведены ниже.

При заполнении бланков необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

При недостатке места для записи ответов на задания в бланке ответов организатор в аудитории по просьбе участника ГИА выдает дополнительный бланк ответов. При этом в поле «Код работы» дополнительного бланка ответов организатор указывает код работы с бланка регистрации. Дополнительные бланки ответов не принимаются к оцениванию, если хотя бы одна из сторон предыдущих бланков ответов не заполнена.

2. Основные правила заполнения бланков ГИА

Все бланки ГИА заполняются гелиевой или капиллярной ручкой черного цвета. Символ метки («крестик») в полях бланка регистрации не должен быть слишком толстым. Если ручка оставляет слишком толстую линию, то вместо крестика в поле нужно провести только одну диагональ квадрата (любую). Участник ГИА должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов и дополнительного бланка ответов, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно. Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника ГИА). Если участник ГИА не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков). При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ. На бланках ответов и дополнительном бланке ответов не должно быть пометок, содержащих

информацию о личности участника ГИА. Категорически запрещается: делать в полях бланков ГИА, вне полей бланков ГИА или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков ГИА; использовать для заполнения бланков ГИА цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки ГИА информации («замазку», «ластик» и др.)

3. Заполнение бланка регистрации

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ГИА приступают к заполнению верхней части бланки регистрации.

В целях экономии времени на выполнение экзамена следующие поля будут заполнены заранее, напечатаны на бланках: *Код региона; Дата проведения ГИА; Код предмета, Название предмета, Код работы.*

Поля, заполняемые участником ГИА по указанию организатора в аудитории, следующие:

Код образовательной организации. Указывается код образовательной организации, в котором обучается участник ГИА - выпускник текущего года, в соответствии с кодировкой, принятой в субъекте Российской Федерации; код образовательной организации, в которой участник ГИА - выпускник прошлых лет получил уведомление (пропуск) на ГИА.

Класс: номер, буква. Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГИА (выпускниками прошлых лет не заполняется).

Код пункта проведения. Указывается в соответствии с кодировкой ППЭ, принятой в субъекте Российской Федерации.

Номер аудитории. Указывается номер аудитории, в которой проходит ГИА.

Номер варианта. Заполняется в случае необходимости.

Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике» заполняются участником ГИА самостоятельно:

Фамилия Имя Отчество. Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ГИА.

Документ Серия В поле записываются арабские цифры серии без пробелов. Например: 4600. *Номер* Записываются арабские цифры номера без пробелов. Например: 918762.

В средней части бланка регистрации расположены краткая памятка по определению совпадения кода работ и заполнению номера варианта.

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2» и «Резерв-3» не заполняются. Заполнение этих полей организатором в аудитории обязательно, если участник ГИА удален с экзамена в связи с нарушением

установленного порядка проведения ГИА или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью организатора в специально отведенном для этого поле бланка регистрации.

После окончания заполнения бланка регистрации, ознакомления с краткой инструкцией по определению совпадения кода работ и заполнению номера варианта в поле «С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(-а). Совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов подтверждаю» участник ГИА ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле. В случае если участник ГИА отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись.

4. Заполнение бланка ответов

Бланк ответов предназначен для записи результатов выполнения заданий участником ГИА. В верхней части бланка ответов расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Лист №», заполненные заранее. Поле «Номер варианта» заполняется по команде организатора. Служебное поле «Резерв-4» не заполняется.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника ГИА. При наличии записей и пометок бланки не проверяются.

Для удобства все страницы бланка ответов пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями «в клеточку». При недостатке места для ответов на основных бланках ответов участник ГИА должен продолжить записи на дополнительном бланке, выдаваемом организатором в аудитории по требованию участника ГИА в случае, когда в области ответов основных бланков ответов не осталось места. В случае заполнения дополнительного бланка ответов при незаполненном основном бланке ответов, ответы, внесенные в дополнительный бланк ответов, оцениваться не будут. Если бланки ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

5. Заполнение дополнительного бланка ответов

Дополнительный бланк ответов выдается организатором в аудитории по требованию участника ГИА в случае нехватки места для записи ответов в

бланках ответов. Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника ГИА. При наличии записей и пометок бланки не проверяются. В верхней части дополнительного бланка ответов расположены вертикальный штрихкод, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Лист №», «Номер варианта», «Резерв-5», информация по заполнению, «Код работы». Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Код работы») должна полностью соответствовать информации бланка регистрации, бланков ответов. В поле «Лист №» организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов вносит порядковый номер листа работы участника ГИА. Поле «Номер варианта» заполняется по команде организатора. Поле «Резерв-6» не заполняется. Если дополнительный бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

Формы бланков ответов участников государственной итоговой аттестации по родному (тувинскому) языку и родной (тувинской) литературе

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЭКЗАМЕН 2024

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

27000830

27000830

Код региона

Код образовательной организации

Класс
Номер Буква

Код пункта проведения

Номер аудитории

Дата проведения
(дд-мм-гг)

Код предмета

Название предмета

Номер варианта

Код работы

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ!

Все бланки рассматриваются в комплекте.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия

Имя

Отчество
(при наличии)

Документ

Серия

Номер

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ СЛЕДУЕТ:

☒

Убедиться в том, что КОД РАБОТЫ в БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ совпадает.

☒

В случае несовпадения КОД РАБОТЫ следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект бланков.

☒

Заполните поле НОМЕР ВАРИАНТА на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ.

☒

Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ОТВЕТОВ.

С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(-а).
Совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов подтверждаю.

Подпись участника строго внутри окошка

Резерв - 1

Резерв - 2

Резерв - 3

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА

Не закончил экзамен по уважительной причине

Подпись ответственного организатора строго внутри окошка

БЛАНК ОТВЕТОВ



Код региона	Код предмета	Название предмета	Лист №	Номер варианта	Резерв - 4

Перепишите значения полей "Код региона", "Код предмета", "Название предмета" и "Номер варианта" из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

Код работы

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.



Код региона	Код предмета	Название предмета	Лист №	Номер варианта	Резерв - 5
□□	□□	□□□□□□□□□□	□□□	□□□	□□□

Код работы

ВНИМАНИЕ! Данный бланк использовать только после заполнения основного бланка ответов.

This image shows a full page of blank graph paper. The grid consists of small, uniform squares formed by thin, light gray lines. The paper has a white background, and the grid covers almost the entire area, leaving a narrow margin at the top where some faint, illegible markings are visible.