

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«УЛУГ-ХЕМСКИЙ КОЖУУН
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА»



МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОН
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН
УЛУГ-ХЕМ КОЖУУНУ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ
администрации Улуг-Хемского кожууна

Улуг-Хем кожуун чагыргазының
АЙТЫШКЫНЫ

от 18 апреля 2022 года № 149

**Об утверждении положения и состава Координационного совета на период
капитального ремонта образовательных организаций в 2022 году**

В целях эффективной реализации программы «Модернизация школьных систем образования», утвержденной совместным приказом Минпросвещения России и Минстроя России от 19 января 2022 г. № 15/25пр:

1. Утвердить:

1.1. Положение о координационном совете на период капитального ремонта МБОУ СОШ №2 г. Шагонар и МБОУ СОШ с. Эйлиг-Хемский (Приложение 1);

1.2. Состав координационного совета (Приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя администрации Улуг-Хемского кожууна по социальной политике Даспак М.Л.-К.

Председатель
администрации кожууна:

Б.М. Балбак

Общие положения

1. Координационный совет органов местного самоуправления (далее – Координационный совет) является временным на период капитальных ремонтов МБОУ СОШ №2 г. Шагонар, МБОУ СОШ с. Эйлиг-Хемский совещательным, коллегиальным и консультативным органом, содействующим взаимодействию, координации и контролю деятельности подрядных организаций, выполняющих ремонтные работы в образовательных организациях Улуг-Хемского кожууна.
2. Целью деятельности Координационного совета является выработка согласованных предложений по вопросам проведения капитальных ремонтов в образовательных организациях.
3. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.
4. Положение о Координационном совете, изменения и дополнения в нем утверждаются решением Председателя администрации кожууна.

Основные функции Координационного совета

1. Осуществление мониторинга и контроля реализации планов-графиков проведения ремонтных работ зданий общеобразовательных организаций, содержащих наименования конкретных общеобразовательных организаций, видов (объемов работ) и планируемых сроков (периодов) проведения ремонтных работ, перечни оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания (инфраструктурные листы).
3. Определение и принятие иных исчерпывающих мер по реализации мероприятий региональных проектов по модернизации школьных систем образования в части подготовки и проведения капитального ремонта школ и обеспечения продолжения образовательного процесса для обучающихся соответствующих образовательных организаций, в том числе коллегиальные решения в сложных ситуациях.

Организационно-техническое сопровождение деятельности координационного совета осуществляет органы Администрации Улуг-Хемского кожууна.

Решения, касающиеся внесения изменений в организацию образовательного процесса в связи с проведением капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций, рекомендуется принимать с учетом мнения регионального штаба. Штаб муниципального образования, в свою очередь, осуществляет взаимодействие с представителями территориальных общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, включая родительские комитеты общеобразовательных организаций школ, подлежащих капитальным ремонтам, и информирует общественность об организованной работе по капитальному ремонту зданий общеобразовательных организаций.

Состав Координационного совета

1. Координационный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Координационного совета.
2. Координационный совет формируется из должностных лиц администрации кожууна, представителей органов местного самоуправления, родителей и общественности.
3. Состав Координационного совета утверждается распоряжением Председателя администрации кожууна.
4. На заседания Координационного совета могут приглашаться депутаты, представители органов государственной власти г. Шагонар, представители органов местного

самоуправления, общественных организаций, руководители организаций, расположенных на территории района.

5. Члены Координационного совета участвуют в его работе на общественных началах.

6. Координационный совет вправе образовывать рабочие группы.

Организация работы Координационного совета

1. Председатель Координационного совета:

- организует работу Координационного совета;
- определяет по согласованию с заместителем председателя повестку дня, место и время проведения заседания Координационного совета;
- председательствует на заседаниях Координационного совета;
- подписывает протоколы заседаний Координационного совета и его решения.

2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

3. Организационное обеспечение заседаний Координационного совета осуществляется секретарем.

Секретарь Координационного совета:

- составляет проект повестки дня для заседания Координационного совета, организует подготовку материалов к заседаниям Координационного совета;
- информирует членов Координационного совета о месте, времени проведения и повестке дня заседания Координационного совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протокол заседания Координационного совета, осуществляет анализ и информирует Координационный совет о ходе применения на практике принятых решений.

4. Должностные лица, ответственные за подготовку вопросов, рассматриваемых на Координационном совете, представляют необходимые материалы и проекты решений секретарю не позднее, чем за три дня до заседания Координационного совета.

5. Члены Координационного совета:

- присутствуют на заседаниях Координационного совета;
- вносят предложения по плану работы Координационного совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Координационного совета, а также проектов его решений;
- принимают участие в работе комиссий управы района при рассмотрении вопросов, связанных с задачами, возложенными на Координационный совет.
- План работы Координационного совета составляется на основании предложений управы района и органов местного самоуправления.

Порядок работы Координационного совета

1. Заседания Координационного совета проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц.

2. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Координационного совета проводится по решению председателя Координационного совета, либо по инициативе не менее половины членов Координационного совета в срок не позднее семи дней со дня выдвижения инициативы.

3. Заседание Координационного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Координационного совета (простое большинство).

4. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5. Координационный совет реализует свои полномочия с учетом волеизъявления членов совета в форме решений. При этом нумерация решений ведется, начиная с 1 января, и заканчивается 31 декабря календарного года и присваивается в хронологической последовательности рассмотрения вопросов на заседании совета.

6. Решения Координационного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета.

7. Решение Координационного совета имеют рекомендательный характер и в установленном порядке направляются по принадлежности вопросов в соответствующие структурные подразделения администрации кожууна, в органы местного самоуправления.

8. Заседания Координационного совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем совета. Протокол заседания совета должен быть оформлен в печатном виде не позднее пяти дней после заседания совета. Протоколы заседаний совета нумеруются с начала календарного года.

Состав Координационного совета

1. Балбак Б.Б., председатель администрации Улуг-Хемского кожууна, председатель;
2. Сенди О.Б., начальник Управления образования администрации муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва», заместитель председателя;
3. Бирилей Ч.Э., главный специалист по кадрам Управления образования, секретарь;
4. Балчий В.В., Глава-Председатель Хурала Представителей Улуг-Хемского кожууна, член;
5. Даспак М.Л-К., заместитель председателя администрации кожууна по социальной политике, член;
6. Комбуй К.К., гл. специалист по градостроительству-главный архитектор, член;
7. Долдай-оол С.С., начальник ремонтно-хозяйственного Управления образования, член;
8. Шактар-оол Ч.Ч., начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Управления образования, член;
9. Чадамба Г.Г., директор МБОУ СОШ №2 г. Шагонар;
10. Дамдын В.М., директор МБОУ СОШ с. Эйлиг-Хемский;
11. Бадарчы В.В., преседатель Общественного совета Улуг-Хемского кожууна.