

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом ДМШ № 5
имени В.В.Знаменского

Директор ДМШ № 5
имени В.В.Знаменского

(протокол от 30.08.2018 г. № 1)



ПОЛОЖЕНИЕ

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников муниципального бюджетного учреждения культуры дополнительного образования «Детская музыкальная школы № 5 имени В.В.Знаменского»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, ТК РФ (ст. 195.1), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–03 «Об образовании Российской Федерации», Уставом МБУК ДО «ДМШ № 5 имени В.В.Знаменского» (далее – Школа), дополнительным соглашением к коллективному договору муниципального бюджетного учреждения культуры дополнительного образования «Детская музыкальная школы № 5 имени В.В.Знаменского» на 2014-2017 гг., утвержденного на собрании работников (протокол от 30.03.2017), зарегистрированного государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Екатеринбургский центр занятости» 06.09.2017 г. № 234-до, и определяет порядок организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы.

1.2. Положение составлено с учетом требований следующих нормативных документов:

- приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 года № 499;
- письмом Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- совместным письмом Минобрнауки России и Общероссийского профсоюза образования от 23 марта 2015 г. № 08-415/124 «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование»;
- профессиональным стандартом педагога дополнительного образования (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 №316н).

1.3. Дополнительное профессиональное образование – это профессиональное образование, осуществляемое посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

1.4. Повышение квалификации – это обновление теоретических и практических знаний, совершенствование навыков специалистов в связи с постоянно повышающимися требованиями к их квалификации.

1.5. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.6. Положение конкретизируется перспективным планом-графиком повышения квалификации и ежегодными приказами.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Целью повышения квалификации и освоения программы профессиональной переподготовки руководителей, преподавателей и концертмейстеров является создание условий для повышения качества образовательной деятельности системы дополнительного художественного образования, обновление теоретических и практических навыков специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимостью освоения инновационных методов решения задач, стоящих перед Школой в современных условиях, подготовка преподавателя дополнительного образования как субъекта профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом педагога.

2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- повышение качества максимальное удовлетворение запросов педагогических работников на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие и совершенствование информационно-технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров Учреждения;
- организация мониторинга профессионального роста педагогических работников.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПЕДАГОГОВ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Школа реализует право педагогических работников на дополнительное профессиональное образование (программа повышения квалификации и программа профессиональной переподготовки).

3.2. Создание условий и организация дополнительного предпрофессионального образования педагогических работников Законом об образовании отнесены к компетенции образовательной организации, к компетенции работодателя.

3.3. Периодичность прохождения повышения квалификации в течение этого периода устанавливает работодатель.

3.4. Работодатель не вправе обязывать работников осуществлять повышение квалификации за счет их собственных средств, в том числе такие условия не могут быть включены в соответствующие договоры.

3.5. Работодатель заключает договор с педагогическим работником, который должен содержать обязательства сторон, в том числе обязательство педагогического работника повышать свою квалификацию по направлению работодателя и обязательства работодателя, при направлении педагогического работника на повышение квалификации, предусмотренных ТК РФ.

3.6. Педагогические работники по решению своих работодателей направляются на курсы повышения квалификации в государственные образовательные организации ДПО, имеющих лицензию на этот вид деятельности, обучение для них бесплатное.

3.7. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные программы повышения квалификации объемом не менее 16 часов.

3.8. Профессиональная переподготовка направлена на освоение дополнительной профессиональной программы и получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, объемом не менее 250 часов.

3.9. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том

числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании, а также полностью или частично в форме стажировки.

3.10. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников Школы может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, дистанционно.

3.11. Повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования подтверждается удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке.

3.12. Прошедший профессиональную переподготовку и повышение квалификации педагогический работник Школы представляет в администрацию Школы отчет о прохождении данной переподготовки и документы об образовании, подтверждающие результат или факт переподготовки, в течение трех дней после окончания прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

3.13. Документы о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогического работника Школы заносятся в личное дело педагогического работника Школы в виде копии и помещаются в электронной базе данных Школы в виде записи и скана представленных документов.

3.14. Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке педагогического работника Школы размещаются на официальном Интернет-сайте Школы по адресу: <http://музшкола5.екатеринбург.рф/> в разделе «Руководство. Педсостав» в сведениях о данном педагогическом работнике Школы в течение 10 дней с момента поступления данных и получения документов.

3.15. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников Школы проводятся в соответствии с планом-графиком, разрабатываемым Школой на трехлетний срок и утверждаемым приказом директора Школы.

3.16. План-график профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы разрабатывается на основании сведений о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников Школы за предыдущие годы, хранящихся в виде копий в личных делах педагогических работников Школы и электронной базе данных Школы.

3.17. Расходы на проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы включаются в план финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год, который публикуется на официальном сайте в сети Интернет по адресу: <http://www.bus.gov.ru/>.

3.18. Расходы на проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации одного педагогического работника Школы планируются, как правило, не чаще одного раза в три года.

3.19. Выбор образовательных организаций для проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы осуществляется администрацией Школы, с которыми Школой заключается договор об оказании образовательных услуг.

3.20. Педагогический работник Школы вправе самостоятельно определить образовательную организацию, в которой ему будет оказана услуга по профессиональной переподготовке или повышению квалификации, при условии оказания ее в соответствии с профилем образовательной деятельности и занимаемой должности работника Школы в соответствии с его трудовым договором, а также в пределах запланированных финансовых средств на профессиональную переподготовку и повышение квалификации данного работника Школы.

3.21. Периодичность прохождения педагогическими работниками повышения квалификации устанавливается администрацией Школы, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности педагогических работников.

3.22. Педагогический работник Школы вправе пройти (проходить) профессиональную переподготовку и повышение квалификации чаще одного раза в три года. В этом случае он самостоятельно возмещает расходы по проведению его профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

3.23. Основаниями для направления образовательной организацией педагогических работников на обучение считается:

- наступление очередного срока повышения квалификации;
- рекомендация аттестационной комиссии;
- включение в кадровый резерв на замещение вакантной должности;
- назначение педагогического работника на вышестоящую должность.

3.24. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации или на обучение по программе профессиональной переподготовки являются:

- план-график повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- заявление педагога.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Согласно Закону об образовании, педагогическим работникам вменена обязанность систематически повышать свой профессиональный уровень. Данное требование распространяется на всех педагогических работников.

4.2. Законом об образовании установлено право педагогических работников на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

4.3. Право педагогического работника на дополнительное профессиональное образование реализуется путем заключения договора между педагогическим работником и работодателем, который должен содержать обязательства сторон, в том числе обязательство педагогического работника повышать свою квалификацию по направлению работодателя, и обязательства работодателя при направлении педагогического работника на повышение квалификации с отрывом от работы обеспечивать соблюдение гарантий и компенсаций, предусмотренных статьей 187 ТК РФ: сохранение места работы (должности) и средней заработной платы по основному месту работы, а при направлении для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность – оплаты командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

4.4. Если педагогические работники по решению своих работодателей направляются на курсы повышения квалификации в государственные образовательные организации дополнительного профессионального образования, то обучение для них является бесплатным.

4.5. Если право педагогического работника на дополнительное предпрофессиональное образование, закрепленное в договоре, заключенном между педработником и работодателем, не реализуется из-за отказа со стороны работодателя выполнить свои обязательства, педработник имеет право обратиться в органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров (комиссия по трудовым спорам, суд) либо в Государственную инспекцию труда за восстановлением нарушенного права на дополнительное предпрофессиональное образование.

4.6. Если педагогический работник направляется работодателем для получения дополнительного предпрофессионального образования, но работодатель не обеспечивает предоставление ему предусмотренных законодательством и договором гарантий и компенсаций, то педагогический работник вправе отказаться от получения дополнительного предпрофессионального образования.

4.7. Если педагогический работник пожелал аттестоваться, то неполучение им дополнительного предпрофессионального образования не может служить основанием для отказа в установлении ему квалификационной категории, либо для признания его не соответствующим занимаемой должности.

4.8. Если работодателем выполняются условия заключенного договора получения дополнительного предпрофессионального образования, включая предоставление гарантий, работник не вправе без уважительных причин отказаться от получения дополнительного предпрофессионального образования, в том числе в случаях, когда дополнительное предпрофессиональное образование осуществляется с применением формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе, в течение учебного года без отрыва от основной работы;

4.9. Если выполняются условия заключенного договора получения дополнительного предпрофессионального образования, а работник без уважительных причин отказывается от прохождения дополнительного предпрофессионального образования, то это будет являться дисциплинарным проступком, то есть неисполнением работником по его вине возложенных на него в соответствии с трудовым договором трудовых обязанностей, за совершение которого работодатель имеет право применить соответствующее дисциплинарное взыскание, предусмотренное статьей 192 ТК РФ: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

5. ОТЧЁТНОСТЬ О ПОЛУЧЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕРЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Педагогические работники, успешно прошедшие курс обучения в системе дополнительного художественного образования, предоставляют документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации установленного образца - для лиц, прошедших краткосрочное обучение по программе в объеме от 16 часов и выше;
- диплом о профессиональной переподготовке государственного образца для лиц, прошедших обучение по программе профессиональной подготовки в объеме от 250 часов и выше.

5.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в школу не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.3. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, семинарах и мастер-классах, других методических мероприятиях предоставляются в виде справок, сертификатов, письменных материалов о проделанной работе.

5.4. Сертификаты об участии в семинарах и мастер-классах не означают прохождения педагогом повышения квалификации, поэтому не могут засчитываться в качестве документов о повышении квалификации.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящее Положение гарантирует демократичность осуществления повышения квалификации и самообразования педагогических и руководящих работников школы и самостоятельное построение работниками индивидуальной образовательной траектории повышения квалификации. Нормирует право педагогического работника на дополнительное профессиональное образование.