

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЕРЕЗОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного  
комитета ГПОУ БПТ

 Н. В. Котова

«24» исебря 2023г.

Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ БПТ

 Н.Б. Витренко

2023г.



**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда для преподавателя общеобразовательных  
и специальных дисциплин**

**ИОТ – 001 – 023**

## ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для преподавателя общеобразовательных и специальных дисциплин

ИОТ – 001 – 023

### 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для преподавателя разработана с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», в соответствии со статьями 212, 214 и 219 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. К работе преподавателем допускаются лица не моложе 18 лет, имеющее среднее специальное или высшее профессиональное образование, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.3. Преподаватель должен:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- применять безопасные приемы выполнения работ;
- иметь практические навыки оказания первой доврачебной помощи;
- знать инструкции по эксплуатации применяемого оборудования, вычислительной техники и оргтехники;
- знать места подключения токоприемников, коммутирующие устройства, а также уметь определять их исправное состояние;
- знать пути эвакуации персонала и действия в случае возникновения аварийных ситуаций;
- знать места нахождения средств пожаротушения и уметь их применять;
- содержать в чистоте рабочее место;
- знать и соблюдать правила личной гигиены и эпидемиологические нормы (согласно СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21);
- соблюдать правила перемещения на территории техникума, пользоваться только установленными проходами.

1.4. При выполнении трудовых функций на преподавателя возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- параметры микроклимата;
- параметры световой среды;
- напряженность трудового процесса.

1.5. В качестве опасностей, в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ могут возникнуть следующие риски:

- опасность столкновения с элементами конструкции здания или оборудования;
- опасность удара из-за падения случайных предметов;

- опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;
- опасность воздействия электрического тока при контакте с токоведущими частями, которые находятся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение);
- опасность заболевания из-за воздействия пониженной температуры воздуха;
- опасность перегрева из-за воздействия повышенной температуры воздуха;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- опасность нагрузки на голосовой аппарат;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе;
- опасность воспламенения;
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность обрушения наземных конструкций;
- опасность насилия от враждебно настроенных работников.

1.6. Преподаватель извещает дежурного администратора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

1.7. При выполнении работ по благоустройству территории руководствоваться Инструкцией по охране труда при выполнении работ по благоустройству территории.

1.8. При проведении массовых мероприятий руководствоваться Инструкцией по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов и др.).

1.9. При проведении прогулок, туристических походов, экскурсий руководствоваться Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

1.10. Преподаватель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

1.11. За нарушение трудовой дисциплины в области охраны труда, работник привлекается к ответственности, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Перед началом занятий проверить безопасность рабочих мест для обучающихся.

2.2. Убедиться в исправности средств пожаротушения (при наличии).

2.3. Включить полностью освещение кабинета и убедиться в исправной работе светильников. Светильники должны быть надежно закреплены и иметь светорассеивающую арматуру.

2.4. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета:

- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками;
- корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.5. При использовании на занятиях электрических аппаратов и инструментов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

2.6. При необходимости использования оборудования, инструментов, приспособлений

преподаватель должен проверить их исправность, наличие защитных средств, отсутствие травмоопасных признаков.

2.7. Ознакомить обучающихся с правилами эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов, приспособлений.

2.8. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках сообщить своему непосредственному руководителю и приступить к работе только после их устранения.

2.9. При эксплуатации электрооборудования выполнять требования Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.12.2020г. №903н.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. Соблюдать методику проведения учебного занятия.

3.2. Во время занятий в кабинете должна выполняться только та работа, которая предусмотрена расписанием и планом занятий. Проведение общественно-полезных работ производить по распоряжению администрации техникума, при этом с обучающимися необходимо провести целевой инструктаж с записью в журнале инструктажей.

3.3. Контролировать обстановку во время занятий и обеспечить безопасное проведение образовательного процесса.

3.4. Запрещается проведение занятий, выполнение общественно-полезных работ в помещениях, не принятых в эксплуатацию в установленном порядке.

3.5. Запрещается выполнять ремонтно-восстановительные работы на рабочем месте во время занятий. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал.

3.6. Доводить до сведения своему непосредственному руководителю о всех недостатках в обеспечении охраны труда преподавателей и обучающихся, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма человека (заниженность освещенности, несоответствие пускорегулирующей аппаратуры люминесцентных ламп, травмоопасность и др.)

3.7. При работе с использованием оргтехники соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:

- не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;
- не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра.

3.8. На переменах проводить проветривание кабинета.

3.9. При длительной работе с документами и на компьютере через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.

3.10. Не разрешать обучающимся самовольно покидать место проведения занятия.

### **4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- аварии на сетях горячего и холодного водоснабжения, на тепловых и электросетях по причине высокого износа оборудования;
- возникновение очагов пожара, по причине нарушения требований пожарной безопасности.

4.2. В аварийной обстановке оповестить об опасности окружающих людей, доложить дежурному администратору о случившемся. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью, покинуть опасный участок.

4.3. При возникновении поломки оборудования, угрожающей аварией на рабочем месте:

- прекратить его эксплуатацию, а также подачу к нему электроэнергии, газа, воды, сырья, продукта и т.п.;
- доложить о принятых мерах непосредственному руководителю (лицу, ответственному за безопасную эксплуатацию оборудования) и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.4. В случае возникновения возгорания или пожара необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть по тел. 01, 112, предупредить окружающих людей и принять меры для тушения пожара, провести эвакуацию работников и обучающихся.

4.5. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу и обратиться за помощью к медицинскому работнику, а в случае его отсутствия оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь и вызвать скорую медицинскую помощь.

4.6. При оказании первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья необходимо действовать в соответствии с «Универсальным алгоритмом оказания первой помощи».

## 5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. После занятия внимательно осмотреть кабинет.

5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

5.3. Привести в порядок рабочее место. Убрать журнал, тетради, наглядные пособия и др. материалы в установленное место.

5.4. Отключить электрооборудование.

5.5. Провести влажную уборку кабинета.

5.6. По окончании работы следует тщательно вымыть руки тёплой водой с мылом.

5.5. Закрыть окна, выключить свет, закрыть двери.

5.7. Сдать помещение под охрану (при наличии автономной охранной сигнализации), сдать ключи сотруднику охраны, сделать запись в журнале выдачи ключей.

5.6. Обо всех замеченных в процессе работы неполадках и неисправностях используемого оборудования, а также о других нарушениях требований охраны труда следует сообщить своему непосредственному руководителю.

Инструкцию разработал:

заместитель директора по безопасности

ГПОУ «Березовский политехнический техникум»

 Е.В. Миллер

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**  
**с инструкцией по охране труда для преподавателя общеобразовательных**  
**и специальных дисциплин**  
**ИОТ – 001 - 023**

Инструкцию изучил и обязуюсь выполнять:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			