УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ БПТ
_____ Н.Б.Витренко
«01» 07 2020г.
пр.№ 285 от «29» июня 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре прикладных квалификаций

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 №273 «Об образовании», Указом президента РФ от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в РФ на период до 2020 года, утвержденной Минобрнауки РФ от 18.07.2013 № ПК -5вн.), Методических рекомендаций по формированию МЦПК на основании письма Минобрнауки РФ от 17.06.2013 № АК-921/06, Примерного Положения о ЦПК, утвержденного приказом департамента образования и науки КО от 08.05.2014 №892, Программой развития моногородов до 2020 года, Уставом техникума, Локальными актами, регламентирующими деятельность техникума, не противоречащими действующему законодательству.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность центра прикладных квалификаций (далее-ЦПК), создаваемого на базе государственного профессионального образовательного учреждения «Березовский политехнический техникум» (далее ГПОУ БПТ).

1.3. ЦПК- структурное подразделение техникума, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения, переподготовки, повышения квалификации и дополнительных программ для обеспечения рабочими кадрами различных отраслей экономики региона, востребованных на рынке труда

1.4.Работа ЦПК строится в соответствии с целями, задачами и основными направлениями деятельности техникума, во взаимосвязи с другими его структурными подразделениями , Министерством образования и науки Кузбасса , учебными, методическими и научными профессиональными образовательными организациями, организациями-партнерами.

1.5.Финансирование создания и текущей деятельности ЦПК осуществляется за счет средств техникума, средств центра занятости населения, средств работодателей и средств, поступающих от оказания услуг, реализуемых на коммерческой (предпринимательской) основе, а также федеральных средств, поступающих от реализации федеральных и национальных проектов.

2.Предмет, цели, задачи и виды деятельности ЦПК

2.1.Предмет и деятельность ЦПК - реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения, переподготовки, повышения квалификации и дополнительных программ), а также подготовка и реализация программ опережающего обучения и программ федеральных и национальных проектов, предназначенных для обучения различных

категорий граждан, в том числе выпускников школ и ПОО, безработных граждан, 50 лет и старше.

2.2. Основная цель деятельности ЦПК – обеспечение подготовки, переподготовки и повышение квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда, обусловленных задачами модернизации и инновационного развития экономики Березовского городского округа и Кузбасса в целом.

2.3. Задачи деятельности ЦПК:

- Подготовка, переподготовка, повышение квалификации и реализация дополнительных программ по профессиям и направлениям, наиболее востребованным на рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости Кемеровской области, работодателей, по федеральным и национальным проектам;
- Подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и направлениям, востребованным на рынке труда.
- Разработка, апробация образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации с привлечением профильных организаций и объединений работодателей;
- Обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе ЦПК и с использованием учебной производственной площадки предприятий производственной практики;
- Оказание дополнительных платных услуг в соответствии с Уставом техникума;
- Привлечение для образования дополнительных ресурсов из внебюджетных источников;
- Создание информационной среды ЦПК для обеспечения образовательной и инновационной деятельности, обеспечение ее включенности в единую информационную среду техникума.

2.4. Для достижения поставленной цели и решения указанных задач ЦПК осуществляет следующие виды деятельности:

- Образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения, переподготовки, повышения квалификации и дополнительного образования;
- Маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей рынка труда в подготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих, мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством обучения;
- Учебно-методическая деятельность;
- Оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения безработных граждан, студентов, школьников (по федеральному проекту «Билет в будущее»).

2.5. ЦПК вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом техникума, на основании Положения о внебюджетной (коммерческой, предпринимательской) деятельности и порядке расходования внебюджетных средств, поскольку это служит

достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

3. Управление и организация деятельности ЦПК

3.1. Управление ЦПК осуществляется заведующим ЦПК. Контроль за деятельностью ЦПК в целом осуществляет заместитель директора по коммерческой деятельности.

3.2.ЦПК является структурным подразделением техникума, ведет необходимую документацию и представляет техникуму отчетность о своей деятельности в установленном порядке.

3.3. Структура ЦПК утверждается директором на основании штатного расписания временного трудового коллектива.

3.4. ЦПК обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения на сайте техникума.

3.5.ЦПК организует свою деятельность в интересах граждан, проходящих свое обучение, государственных и муниципальных заказчиков, предприятий.

3.6. ЦПК обеспечивает:

- Реализацию программ обучения в соответствии с установленными требованиями и в установленные сроки;
- Привлечение представителей работодателей в состав преподавателей дисциплин профессионального цикла и мастеров производственного обучения;
- Внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных комплексов;
- Привлечение и использование производственной базы предприятий для практического обучения и прохождения производственной практики.

3.7. В ЦПК обучение осуществляется круглогодично.

3.8. Режим учебных занятий для обучающихся устанавливается ЦПК самостоятельно. Не допускается отвлечение обучающихся на различного рода мероприятия., не связанные с учебным процессом.

3.9. Образовательные программы, реализуемые ЦПК, включают в себя: учебный план, программу учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей, а также программы учебной и производственной практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.10. Образовательные программы, разработанные и утвержденные ЦПК, не требуют ежегодного обновления, возможна корректировка отдельных дисциплин и изменение расценок за обучение.

3.11. Слушатели, получающие профессиональное обучение по рабочим профессиям, по окончании обучения сдают квалификационный экзамен.

3.12. Обучение в ЦПК платное. Слушатель приступает к занятиям только после внесения предоплаты за обучение и получает документ о завершении обучения после предоставления платежных документов о полной оплате.

4. Потребители услуг ЦПК

4.1. Потребителями образовательных услуг могут являться:

- Обучающиеся техникума, желающие приобрести дополнительные профессиональные компетенции;
- Студенты других образовательных организаций;

- Школьники; выпускники учебных заведений и ПОО;
- Физические лица, изъявившие желание приобрести дополнительные профессиональные квалификации;
- Юридические лица-организации различных организационно-правовых форм, направляющих своих сотрудников на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации, дополнительное образование;
- Юридические лица-организации, служба занятости населения, желающие обучить, стажировать, провести психологическую поддержку, социальную адаптацию безработных граждан, незанятого населения, стоящего на учете или проходящего обучение по направлению службы занятости населения.

4.2. При приеме в ЦПК слушатели знакомятся с Уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3.Зачисление производится приказом директора техникума после заключения договора со слушателем.

4.4. Слушатели имеют право:

- Выбирать образовательную программу из числа реализуемых в ЦПК;
- Получать консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда;
- Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами техникума;
- Получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- Обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в порядке, установленном законодательством РФ.

4.5.Слушатели обязаны:

- Выполнять требования действующего Положения о ЦПК;
- Выполнять в установленные сроки и в полном объеме все задания, предусмотренные образовательной программой;
- Уважать честь и достоинство обучающихся и работников ЦПК;
- Бережно относиться к имуществу техникума;
- Проходить все предусмотренные образовательными программами контрольно-оценочные процедуры.

4.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги. Состав комиссии утверждается приказом директора.

4.7.Обучающимся, успешно завершившим курс обучения и сдавшим экзамены, выдаются документы об образовании установленного образца:

- Свидетельство профессии рабочего, должности служащего;
- Диплом о переподготовке;
- Удостоверение о повышении квалификации.

5. Кадровый состав ЦПК.

5.1. В кадровый состав ЦПК на основании штатного расписания временного трудового коллектива входят:

- Заместитель директора по коммерческой деятельности;

- Заведующий ЦПК;
- Специалист ДПО;
- Преподаватели, осуществляющие деятельность в ЦПК.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в ЦПК могут осуществлять специалисты и руководители других организаций на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством РФ, на основании срочных трудовых договоров, а также эксперты с правом проведения демонстрационного экзамена, эксперты-мастера.

5.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы.

5.3. Педагогические работники имеют право:

- Повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств техникума и за свой сет;
- Пользоваться информационными и методическими фондами;
- Выбирать и использовать в учебном процессе учебные пособия и материалы на основе перечней, рекомендованных экспертными организациями, уполномоченными органами управления образованием, профильными сообществами;
- Выбирать методики обучения, контроля и оценки результатов, не противоречащие нормативным актам РФ и локальным актам техникума.
- Обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в порядке, установленном законодательство РФ.

5.4. Педагогические работники обязаны:

- Соблюдать Положение о ЦПК, Правила внутреннего трудового распорядка техникума;
- Выполнять условия срочного трудового договора, обязанности;
- Выполнять утвержденные образовательные программы.

5.5. За успехи в методической, педагогической, профориентационной работе и другой уставной деятельности для работников ЦПК устанавливаются различные формы морального и материального стимулирования.

6. Оценка эффективности деятельности ЦПК

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности ЦПК - выполнение обязательств, взятых перед заказчиком образовательных и иных услуг.

6.2. Ведущие показатели эффективности деятельности ЦПК:

- Количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификаций;
- Количество разработанных дополнительных образовательных программ профессиональной подготовки Слушателей;
- Показатели эффективности использования имеющихся и привлечение дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. При оценке деятельности ЦПК используются результаты независимых опросов работодателей (отрасли).

7. Прекращение деятельности ЦПК

7.1. ЦПК прекращает свою деятельность в следующих случаях:

- Изменение Устава техникума, если новая редакция препятствует выполнению задач, стоящих перед ЦПК, либо изменение программы развития техникума;
- Ликвидация профессиональной образовательной организации.

7.2. Прекращение деятельности ЦПК производится на основании приказа директора техникума.