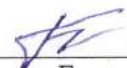


Рассмотрено на
прис. совещания
Протокол № 1
от 25 августа 2023 г.

Утверждаю 
Директор школы: Балакирев В.В.
Приказ № 74
от « 31 » августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе дополнительного образования детей ГКОУ «Плоскошская специальная школа – интернат»

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе дополнительного образования детей (далее Положение) разработано в соответствии с:

1. Конституцией Российской Федерации;
2. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. от 14.07.2022 г.);
4. Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года (распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р)
5. Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу Распоряжения Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р» (вместе с «Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года»)
6. Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденный протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16
7. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»
8. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
9. Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и

молодежи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28

10. Уставом ГКОУ «Плоскошская специальная школа – интернат».

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов дополнительного образования.

1.3. Рабочая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детей.

1.4. Дополнительная общеобразовательная программа может соответствовать следующим направленностям: социально – гуманитарному; художественному; физкультурно-спортивному; туристско – краеведческому; естественно – научному; техническому.

2. Цель и задачи программы

2.1. Цель программы - обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

2.2. Основными задачами при реализации Программы являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- организация свободного времени, содержательного досуга учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- адаптация детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры детей;
- удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

3. Содержание Программы

3.1. Содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- направленностям дополнительных образовательных программ (социально – гуманитарной; художественной; физкультурно-спортивной; туристско – краеведческой; естественно – научной; технической.)
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формам и методам;
- методам контроля и управления образовательным процессом (анализу результатов деятельности детей);

· средствам обучения (перечню необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3.2. Содержание рабочей программы дополнительного образования детей должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья.

4. Технология разработки рабочей программы

4.1. Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей на учебный год.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

5. Структура рабочей программы

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Раздел «Обучение»;
- Раздел «Воспитание»;
- Организационно – методические условия реализации программы;
- Список литературы.

6. Оформление и содержание структурных элементов рабочей программы дополнительного образования детей

6.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- Наименование образовательного учреждения;
- Рассмотрение на методическом совете школы;
- Когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- Название дополнительной образовательной программы;
- Направленность дополнительной образовательной программы;
- Возраст обучающихся, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- Срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Уровень дополнительной образовательной программы;
- Вид дополнительной образовательной программы;
- Форма обучения по дополнительной образовательной программе;

- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы, категория;
- Год разработки дополнительной образовательной программы.

6.2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- Направленность дополнительной образовательной программы;
- Характеристику обучающихся;
- Актуальность, педагогическую целесообразность;
- Основные особенности программы;
- Формы и технологии образования обучающихся
- Объем и срок реализации программы;
- Режим занятий.

6.3. Раздел «Обучение» должен содержать:

- Цель и задачи обучения;
- Учебный план;
- Содержание учебного плана;
- Планируемые результаты;
- Способы и формы определения результатов обучения.

6.4. Раздел «Воспитание» должен содержать:

- Цель, задачи, целевые ориентиры воспитания детей;
- Формы и методы воспитания;
- Условия воспитания, анализ результатов;
- Календарный план воспитательной работы.

6.5. Организационно – методические условия реализации программы:

- Методическое обеспечение программы;
- Материально – техническое обеспечение программы.

6.6. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

7. Оформление рабочей программы

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Учебный план представляется в виде таблицы:

№п/п	Название разделов и тем	Количество часов		Формы аттестации (контроля)
		Теоретич. часть	Практич. часть	

7.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса).

8. Утверждение рабочей программы

8.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора школы.

8.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- Контроль структуры и содержания Программы заместителем директора по УР;
- Обсуждение и согласование Программы на заседании методического совета школы;
- Утверждение директора.

8.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласовано с заместителем директора по УР, курирующим данное направление.